



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

31 Οκτωβρίου 2017

Αρ. Φύλλου 3820

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ.: Φ2/181534/Δ4

Προγράμματα Σπουδών για το «Μεταλυκειακό έτος - τάξη μαθητείας» των αποφοίτων των ειδικοτήτων:

«Τεχνικός Τεχνολογίας Τροφίμων και Ποτών»

«Υπάλληλος Τουριστικών Επιχειρήσεων»

«Γραφικών Τεχνών»

«Τεχνικός Ηλεκτρονικών και Υπολογιστικών Συστημάτων, Εγκαταστάσεων, Δικτύων και Τηλεπικοινωνιών»

«Τεχνικός Εγκαταστάσεων Ψύξης, Αερισμού και Κλιματισμού»

«Βοηθός Ιατρικών Εργαστηρίων»

«Βοηθός Βρεφονηπιοκόμων»

«Αισθητικής Τέχνης» «Βοηθός

Φυσιοθεραπευτή»

ΟΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

Έχοντας υπόψη :

1. Τις διατάξεις του ν. 4186/2013 (Α' 193) «Αναδιάρθρωση της Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης και λοιπές διατάξεις», και ιδίως των άρθρων 10, 7, 9, 12 και 14, όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν.
2. Τις διατάξεις του άρθρου 90 του Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα Κυβερνητικά όργανα που κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του π.δ. 63/2005 (Α' 98) «Κωδικοποίηση της νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα».

3. Τις διατάξεις του π.δ. 114/2014 (Α' 181) «Οργανισμός του Υπουργείου Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

4. Το π.δ. 70/2015 (Α' 114) «Ανασύσταση των Υπουργείων Πολιτισμού και Αθλητισμού, Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων, Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων. Ανασύσταση του Υπουργείου Ναυτιλίας και Αιγαίου και μετονομασία του σε Υπουργείο Ναυτιλίας και Νησιωτικής Πολιτικής. Μετονομασία του Υπουργείου Πολιτισμού, Παιδείας και Θρησκευμάτων σε Υπουργείο Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων, του Υπουργείου Οικονομίας, Υποδομών, Ναυτιλίας και Τουρισμού σε Υπουργείο Οικονομίας, Ανάπτυξης και Τουρισμού και του Υπουργείου Παραγωγικής Ανασυγκρότησης, Περιβάλλοντος και Ενέργειας σε Υπουργείο Περιβάλλοντος και Ενέργειας. Μεταφορά Γενικής Γραμματείας Βιομηχανίας στο Υπουργείο Οικονομίας, Ανάπτυξης και Τουρισμού».

5. Το π.δ. 73/2015 (Α' 116) «Διορισμός Αντιπροέδρου της Κυβέρνησης, Υπουργών Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών».

6. Το π.δ. 125/2016 (Α' 210) «Διορισμός Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών».

7. Την αριθμ. 201408/Υ1/25-11-2016 (Β' 3818) απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στον Υφυπουργό Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων, Δημήτριο Μπαξεβανάκη».

8. Την αριθμ. 36618/Γ2/30-03-2007 (Β' 940) απόφαση της Υπουργού Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων «Καθορισμός των κύκλων μαθημάτων, των τομέων και ειδικοτήτων των Επαγγελματικών Λυκείων και της αντιστοιχίας μεταξύ τους».

9. Την αριθμ. 131149/Γ2/18-08-2014 (Β' 2298) απόφαση του Υφυπουργού Παιδείας και Θρησκευμάτων «Καθορισμός αντιστοιχιών των κύκλων, τομέων και ειδικοτήτων των ΕΠΑ.Λ. του ν.3475/2006 (Α' 146) με τις ομάδες προσανατολισμού, τους τομείς και τις ειδικότητες των ΕΠΑ.Λ. του ν.4186/2013 (Α'193)».
10. Την αριθμ. Φ20/82041/Δ4/20-05-2016 (Β' 1489) απόφαση του Υπουργού Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων «Καθορισμός των Τομέων και των Ειδικοτήτων των Επαγγελματικών Λυκείων (ΕΠΑ.Λ.) του ν. 4386/ 2016 (Α' 83) και της αντιστοιχίας μεταξύ τους».
11. Την αριθμ. Φ7/179513/Δ4/26-10-2016 (Β' 3529) απόφαση του Υπουργού Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων περί «Οργάνωσης και λειτουργίας τμημάτων "Μεταλυκειακού έτους- τάξης μαθητείας" των αποφοίτων ΕΠΑ.Λ.», όπως ισχύει.
12. Την τελική έκθεση «Υλοποίηση Μαθητείας στα κράτη μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης», Ευρωπαϊκή Επιτροπή, Γενική Διεύθυνση Απασχόλησης, Κοινωνικών Υποθέσεων και Ένταξης, Μονάδα C3 (2012).
13. Την αριθμ. 26412/16-02-2017 (Β' 490) απόφαση του Υφυπουργού Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων «Πλαίσιο Ποιότητας Προγραμμάτων Σπουδών της ΕΕΚ».
14. Την αριθμ. 136312/11-08-2017 (Β' 2859) κοινή απόφαση του Υπουργού Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων, Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Κοινωνικής Αλληλεγγύης, Οικονομίας και Ανάπτυξης, και Υγείας «Υλοποίηση Μεταλυκειακού Έτους - Τάξη Μαθητείας αρμοδιότητας ΥΠ.Π.Ε.Θ.» (Β' Φάση - Αντικατάσταση της 26381 490Β').
15. Την αριθ. Φ.2/33678/Δ4/17 (Β' 730) απόφαση του Υφυπουργού Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων «Πρόγραμμα Σπουδών για το "Μεταλυκειακό έτος -τάξη μαθητείας" των αποφοίτων της ειδικότητας "Υπάλληλος Διοίκησης και Οικονομικών Υπηρεσιών"».
16. Την αριθμ. Φ2/33695/Δ4/17 (Β'731) απόφαση του Υφυπουργού Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων «Πρόγραμμα Σπουδών για το "Μεταλυκειακό έτος - τάξη μαθητείας" των αποφοίτων της ειδικότητας "Βοηθός Νοσηλεύτη"».
17. Την αριθμ. Φ.2/33685/Δ4/17 (Β'732) απόφαση του Υφυπουργού Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων «Πρόγραμμα Σπουδών για το "Μεταλυκειακό έτος-τάξη μαθητείας" των αποφοίτων της ειδικότητας "Τεχνικός Ηλεκτρολογικών Συστημάτων, Εγκαταστάσεων και Δικτύων"».
18. Την αριθμ. Φ2/33692/Δ4/17 (Β' 780) απόφαση του Υφυπουργού Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων «Πρόγραμμα Σπουδών για το "Μεταλυκειακό έτος - τάξη μαθητείας" των αποφοίτων της ειδικότητας "Σχεδιαστής Δομικών Έργων και Γεωπληροφορικής"».
19. Την αριθμ. Φ.2/33697/Δ4/17 (Β' 781) απόφαση του Υφυπουργού Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων «Πρόγραμμα Σπουδών για το "Μεταλυκειακό έτος - τάξη μαθητείας" των αποφοίτων της ειδικότητας "Τεχνικός Φυτικής Παραγωγής"».
20. Την αριθμ. Φ.2/33687/Δ4/17 (Β' 796) απόφαση του Υφυπουργού Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων «Πρόγραμμα Σπουδών για το "Μεταλυκειακό έτος - τάξη μαθητείας" των αποφοίτων της ειδικότητας "Τεχνικός Οχημάτων"».
21. Την αριθμ. Φ.2/33691/Δ4/17 (Β' 836) απόφαση του Υφυπουργού Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων «Πρόγραμμα Σπουδών για το "Μεταλυκειακό έτος - τάξη μαθητείας" των αποφοίτων της ειδικότητας "Τεχνικός Εφαρμογών Πληροφορικής"».
22. Την υπ' αριθμ. 36/14-09-2017 Πράξη του Δ.Σ. του Ινστιτούτου Εκπαιδευτικής Πολιτικής.
23. Την υπ' αριθμ. 176303/Β1/19-10-2017 Εισήγηση του Προϊσταμένου της Γενικής Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων.
24. Το γεγονός ότι από την παρούσα απόφαση δεν προκαλείται δαπάνη εις βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

Άρθρο 1

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΑ ΣΠΟΥΔΩΝ

Καθορίζουμε τα προγράμματα σπουδών για το «Μεταλυκειακό έτος - τάξη μαθητείας» των αποφοίτων των ειδικοτήτων:

«ΤΕΧΝΙΚΟΣ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ ΤΡΟΦΙΜΩΝ ΚΑΙ ΠΟΤΩΝ»

«ΥΠΑΛΛΗΛΟΣ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ»

«ΓΡΑΦΙΚΩΝ ΤΕΧΝΩΝ»

«ΤΕΧΝΙΚΟΣ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΩΝ ΚΑΙ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΙΚΩΝ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ, ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ, ΔΙΚΤΥΩΝ ΚΑΙ ΤΗΛΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ»

«ΤΕΧΝΙΚΟΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΨΥΞΗΣ, ΑΕΡΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΚΛΙΜΑΤΙΣΜΟΥ»

«ΒΟΗΘΟΣ ΙΑΤΡΙΚΩΝ ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΩΝ»

«ΒΟΗΘΟΣ ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΟΚΟΜΩΝ»

«ΑΙΣΘΗΤΙΚΗΣ ΤΕΧΝΗΣ»

«ΒΟΗΘΟΣ ΦΥΣΙΚΟΘΕΡΑΠΕΥΤΗ»

ως ακολούθως:

**ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΣΠΟΥΔΩΝ ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΑΚΟΥ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ ΜΕΤΑΛΥΚΕΙΑΚΟΥ ΕΤΟΥΣ - ΤΑΞΗΣ ΜΑΘΗΤΕΙΑΣ Ν.
4386/2016 ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ: «ΒΟΗΘΟΣ ΦΥΣΙΚΟΘΕΡΑΠΕΥΤΗ»**

2. ΓΕΝΙΚΕΣ ΟΔΗΓΙΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΣΠΟΥΔΩΝ

Σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 66 του Ν. 4386/2016, το «Μεταλυκειακό έτος-τάξη μαθητείας» είναι προαιρετικό, εφαρμόζει το δυικό σύστημα εκπαίδευσης (μαθητείας) και περιλαμβάνει: α) μαθητεία με εκπαίδευση στο χώρο εργασίας και β) μαθήματα Ειδικότητας και Προπαρασκευαστικά μαθήματα Πιστοποίησης στο Ε.Κ. ή στη σχολική μονάδα ΕΠΑ.Λ., αντίστοιχα. Ειδικότερα, στο «Μεταλυκειακό έτος-τάξη μαθητείας» εφαρμόζεται: α) πρόγραμμα εργαστηριακών μαθημάτων ειδικότητας επτά (7) συνολικά ωρών, το οποίο διδάσκεται στη σχολική μονάδα του ΕΠΑ.Λ. ή του Ε.Κ. για ένα διδακτικό έτος και β) «Πρόγραμμα Εκπαίδευσης στο χώρο εργασίας - Μαθητεία σε εργασιακό χώρο» είκοσι οκτώ (28) ωρών εβδομαδιαίως, επιμερισμένο τουλάχιστον σε τέσσερις (4) ημέρες για ένα σχολικό έτος. Η συνολική διάρκεια του προγράμματος μαθητείας είναι εννέα (9) μήνες.

Στο παρόν Πρόγραμμα Σπουδών, συνολικής διάρκειας 203 ωρών, 161 ώρες κατανέμονται ενδεικτικά σε επιμέρους μαθησιακά πεδία και 42 ώρες αφορούν τη «Ζώνη Ευέλικτου Προγράμματος μαθητείας». Η ενότητα με τίτλο «Ζώνη Ευέλικτου Προγράμματος Μαθητείας» εντάσσεται στο Πρόγραμμα Σπουδών με σκοπό να δώσει στην Εργαστηριακή Εκπαίδευση του «Μεταλυκειακού έτους-τάξης Μαθητείας» στοιχεία ευελιξίας σε ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες και ενδιαφέροντα των μαθητών/-τριών αλλά και στοιχεία προσαρμοστικότητας του Προγράμματος Σπουδών σε τοπικές ή άλλου τύπου ιδιαιτερότητες.

Σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 4 του Ν. 4473/2017, οι απόφοιτοι του «Μεταλυκειακού έτους-τάξης μαθητείας» μπορούν ετησίως να παρακολουθούν Προπαρασκευαστικό Πρόγραμμα Πιστοποίησης, συνολικής διάρκειας τριάντα πέντε (35) ωρών, το οποίο οργανώνεται και πραγματοποιείται από τα ΕΠΑ.Λ. και τα Ε.Κ., με σκοπό την αρτιότερη προετοιμασία για τη συμμετοχή τους στις διαδικασίες πιστοποίησης προσόντων και απόκτησης Πτυχίου Επαγγελματικής Ειδικότητας επιπέδου 5 που διεξάγονται ετησίως από τον ΕΟΠΠΕΠ. Κατά την εφαρμογή των Προγραμμάτων Σπουδών του Μεταλυκειακού έτους-τάξης μαθητείας, όλοι/ες οι εμπλεκόμενοι/ες θα πρέπει να λαμβάνουν μέριμνα, ώστε οι τηρούμενες εκπαιδευτικές διαδικασίες βρίσκονται σε άμεση σύνδεση και συλλειτουργία με το πλαίσιο και τις διαδικασίες πιστοποίησης.

Λοιπά θέματα διαδικασιών εφαρμογής του θεσμού της μαθητείας αρμοδιότητας ΥΠΠΕΘ ρυθμίζονται με την Κ.Υ.Α. του Φ.Ε.Κ. 2859/τ.Β'/21-8-2017.

10.4 Σκοπός

Το Πρόγραμμα Σπουδών του εργαστηριακού μαθήματος για το μεταλυκειακό έτος - τάξη μαθητείας της ειδικότητας «Βοηθός Φυσικοθεραπευτή» αποσκοπεί στην αναβάθμιση των γνώσεων, επαγγελματικών δεξιοτήτων και ικανοτήτων των αποφοίτων ΕΠΑ.Λ., οι οποίες τελικώς καθιστούν ομαλότερη την μετάβαση των εκπαιδευομένων από τη σχολική μονάδα στο χώρο εργασίας και σε ρεαλιστικές επαγγελματικές συνθήκες σε:

- Δημόσια και Ιδιωτικά Νοσοκομεία,
- Δημόσιες και Ιδιωτικές Κλινικές και Θεραπευτήρια
- Εργαστήρια Φυσικοθεραπείας
- Ιδρύματα και Κέντρα Αποθεραπείας και Αποκατάστασης ΑΜΕΑ (κινητικές αναπηρίες)
- Κ.Α.Π.Η.
- Χώρους θεραπευτικών λουτροπηγών
- Ειδικά Κέντρα Αποκατάστασης
- Αθλητικά Κέντρα και Χώρους Αθλήσεως κλπ.

10.5 Στόχοι

Το Πρόγραμμα Σπουδών στοχεύει:

α) στην καλλιέργεια γνώσεων, δεξιοτήτων και ικανοτήτων και

β) στην υποστήριξη των εκπαιδευόμενων για ενεργό συμμετοχή στη μάθηση, η οποία αποτελεί μία συνεχή δια βίου διεργασία, ώστε να μπορούν να εργασθούν ως μέλη της ομάδας εργαστηρίου φυσικοθεραπείας, υπό την καθοδήγηση και εποπτεία του υπεύθυνου επαγγελματία φυσικοθεραπευτή του εργαστηρίου φυσικοθεραπείας

10.6 Δομή-Διάρκεια

Το Πρόγραμμα Σπουδών, του οποίου η δομή είναι αρθρωτή (modular), έχει σχεδιαστεί για την υλοποίηση του Εργαστηριακού Προγράμματος της Ειδικότητας *συνολικής διάρκειας 203 ωρών*. Συνίσταται από επιμέρους μαθησιακά πεδία/ενότητες/δεσμίδες μαθησιακών αποτελεσμάτων (learning units/modules), που καλύπτουν το εύρος του αντικείμενου. Ειδική βαρύτητα δίνεται στην ανάδειξη των δεξιοτήτων των εκπαιδευόμενων, στην καλλιέργεια κριτικής σκέψης καθώς και στην ανάληψη πρωτοβουλιών για τη βελτίωση των ικανοτήτων τους που σχετίζονται με την επίλυση προβλημάτων.

Βασικό χαρακτηριστικό των Προγραμμάτων Σπουδών για το Μεταλυκειακό έτος-τάξη μαθητείας αποτελεί η ευελιξία και η δυνατότητα προσαρμογής σε τοπικές και λοιπές άλλες ειδικές συνθήκες (π.χ. ενδιαφέροντα μαθητευομένων, προοπτικές απασχόλησης σε τοπικό ή περιφερειακό επίπεδο). Η ενότητα με τίτλο «*Ζώνη Ευέλικτου Προγράμματος Μαθητείας*» προστίθεται με σκοπό να δώσει στο Πρόγραμμα Εργαστηριακών μαθημάτων ειδικότητας Εκπαίδευση του «*Μεταλυκειακού έτους-τάξης Μαθητείας*» στοιχεία ευελιξίας σε ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες και ενδιαφέροντα των μαθητών/-τριών αλλά και στοιχεία προσαρμοστικότητας του Προγράμματος Σπουδών σε τοπικές ή άλλου τύπου ιδιαιτερότητες. Πιο συγκεκριμένα, προτείνεται η διάρκειά της να μην υπερβαίνει το 20% των ωρών του συνολικού προγράμματος, ήτοι 42 ώρες (σε σύνολο 203 ωρών). Ως εκ τούτου, 161 ώρες κατανέμονται ενδεικτικά στα δέκα επιμέρους μαθησιακά πεδία σε αναλογία με το εύρος τους και 42 ώρες στη «*Ζώνη Ευέλικτου Προγράμματος μαθητείας*». Οι εκπαιδευτικοί -κατά την κρίση τους και μετά από διερεύνηση των εκπαιδευτικών αναγκών των μαθητών/-τριών- καλούνται να αξιοποιήσουν τις 42 ώρες είτε στο τέλος του Προγράμματος είτε εμβόλιμα μεταξύ των υπολοίπων ενοτήτων. Στο πλαίσιο της Ζώνης Ευέλικτου Προγράμματος Μαθητείας δύνανται είτε να εξειδικεύονται περαιτέρω στοιχεία των λοιπών μαθησιακών ενοτήτων προγράμματος είτε να εισάγονται νέα στοιχεία που σχετίζονται με την ειδικότητα. Τονίζεται ότι για την πιστοποίηση των μαθητευομένων το περιεχόμενο των εν λόγω ωρών δεν θα πρέπει να λαμβάνεται υπόψη αλλά να βασίζεται στο περιεχόμενο των υπολοίπων (161) ωρών.

Παράμετροι όπως, η υπευθυνότητα και η τήρηση της επαγγελματικής δεοντολογίας, η ομαδική εργασία, η αποτελεσματική επικοινωνία, η αποτελεσματικότητα, η ολοκληρωμένη και συνεπής εκπόνηση ενός εργασιακού project, η κριτική σκέψη, η ανάπτυξη των ψηφιακών δεξιοτήτων, η ανάδειξη της σημασίας της δια βίου εκπαίδευσης, η επίλυση προβλημάτων και η υιοθέτηση καινοτόμων προσεγγίσεων, η διασφάλιση ποιότητας, η τήρηση κανόνων και διαδικασιών ασφάλειας και υγείας, ο σεβασμός στο περιβάλλον και στις αρχές της Αειφόρου Ανάπτυξης διαχέονται οριζόντια αλλά και κάθετα στα Προγράμματα Σπουδών του Μεταλυκειακού έτους-τάξης μαθητείας. Η έμφαση δίδεται στην επίτευξη μαθησιακών αποτελεσμάτων τα οποία είναι άρρηκτα συνδεδεμένα με συγκεκριμένα κριτήρια αξιολόγησης και όχι στο γνωστικό αντικείμενο/περιεχόμενο per se. Στον Πίνακα 1 παρουσιάζεται η κατανομή των ωρών ανά μαθησιακή ενότητα.

Πίνακας 1: Κατανομή ωρών Προγράμματος Σπουδών

Μαθησιακή ενότητα	Τίτλος Μαθησιακής Ενότητας	Ώρες
1	Επαγγελματικό περιβάλλον -Δεοντολογία επαγγέλματος - Τεχνικές Επικοινωνίας	14
2	Ασφάλεια και υγεία στην εργασία	14
3	Αειφόρος ανάπτυξη και προστασία του περιβάλλοντος	7
4	Η υποδοχή και η προετοιμασία ασθενών για τη φυσικοθεραπευτική πράξη	21
5	Η προετοιμασία του εργαστηρίου φυσικοθεραπείας	7
6	Αρχές μεταφοράς και μετακίνησης ασθενών	21
7	Πρώτες Βοήθειες	14
8	Περιδέσεις και ακινητοποίηση	14

9	Βάδιση, κίνηση και αυτοεξυπηρέτηση	14
10	Ο ρόλος του βοηθού φυσικοθεραπευτή στη φυσικοθεραπευτική συνεδρία	35
11	Ευέλικτη ζώνη προγράμματος	42
Σύνολο		203

1.12 Εκπαιδευτικές μέθοδοι και εργαλεία

Δεδομένης της σημασίας και της έμφασης στα μαθησιακά αποτελέσματα, που κατέχουν κυρίαρχο ρόλο στα Προγράμματα Σπουδών της Επαγγελματικής Εκπαίδευσης και Κατάρτισης, η εφαρμογή του παρόντος Προγράμματος Σπουδών προτείνεται να επικεντρωθεί στη μαθητοκεντρική προσέγγιση και τη συνεργατική μάθηση και να συνδυάσει τις παιδαγωγικές αρχές μάθησης με τις αρχές εκπαίδευσης ενηλίκων, δεδομένου ότι οι μαθητευόμενοι/ες είναι ενήλικοι.

Ως εκ τούτου, προτείνεται ο/η εκπαιδευτικός να αξιοποιήσει μεθόδους, πρακτικές και εργαλεία εκπαίδευσης ενηλίκων, όπως: εργασία στο πεδίο και εργαστηριακή άσκηση βιβλιογραφική/διαδικτυακή έρευνα και συζήτηση, παιχνίδι ρόλων, καταιγισμός ιδεών, χάρτες εννοιών, ασκήσεις επί χάρτου, αναλογίες και μοντέλα, δίνοντας την ευκαιρία στους μαθητευόμενους/ες να αυτενεργήσουν και να αποκτήσουν ή να αναδείξουν περισσότερες ικανότητες, δεξιότητες και στάσεις. Ιδιαίτερη έμφαση θα πρέπει να δοθεί στην ασφαλή προσέγγιση βασικών εννοιών που αφορούν στη θεματολογία του εργαστηριακού μαθήματος μέσω εφαρμογών και παραδειγμάτων, απόκτηση ψηφιακών και πρακτικών δεξιοτήτων με το χειρισμό κατάλληλου λογισμικού, εργαλείων και μηχανημάτων και στην αναζήτηση αξιόπιστων πηγών πληροφόρησης και δια βίου μάθησης.

1.13 Υλικά και μέσα

Εξοπλισμός εργαστηρίου Τομέα, Η/Υ, σύνδεση με το διαδίκτυο, συναφείς ηλεκτρονικές εφαρμογές και λογισμικά, τεχνικά εγχειρίδια κατασκευαστών, επαγγελματικά έντυπα κ.ά..

2. ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΟ ΠΕΡΙΓΡΑΜΜΑ, ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΩΝ ΠΡΟΣΟΝΤΩΝ ΤΩΝ ΑΠΟΦΟΙΤΩΝ ΤΗΣ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑΣ (ΕΠΙΠΕΔΟ 5 ΒΑΣΕΙ ΕΘΝΙΚΟΥ ΠΛΑΙΣΙΟΥ ΠΡΟΣΟΝΤΩΝ) ΚΑΙ ΛΟΙΠΑ ΣΥΝΕΚΤΙΜΩΜΕΝΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ ΓΙΑ ΤΙΣ ΣΥΓΧΡΟΝΕΣ ΕΞΕΛΙΞΕΙΣ ΣΤΗΝ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ ΒΟΗΘΟΥ ΦΥΣΙΚΟΘΕΡΑΠΕΥΤΗ

2.1 Περιγραφή Επαγγελματικών Προσόντων των Αποφοίτων της Ειδικότητας (Επίπεδο 5 βάσει Εθνικού Πλαισίου Προσόντων)

Σύμφωνα με τον ΕΟΠΠΕΠ, σε γενικό επίπεδο τα μαθησιακά αποτελέσματα επιπέδου 5, σύμφωνα με το Εθνικό Πλαίσιο Προσόντων, αναλύονται και περιγράφονται ως εξής:

Γνώσεις: Διαθέτει ευρείες, εξειδικευμένες, αντικειμενικές και θεωρητικές γνώσεις σε ένα πεδίο εργασίας ή σπουδής και έχει επίγνωση των ορίων των γνώσεων αυτών.

Δεξιότητες: Κατέχει ευρύ φάσμα γνωστικών και πρακτικών δεξιοτήτων που απαιτούνται για την εξεύρεση δημιουργικών λύσεων σε αφηρημένα προβλήματα.

Ικανότητες: Μπορεί να διαχειρίζεται και να επιβλέπει στο πλαίσιο συγκεκριμένης εργασίας ή διαδικασίας μάθησης, όπου μπορεί να συμβαίνουν και απρόβλεπτες αλλαγές. Μπορεί να αναθεωρεί και να αναπτύσσει τόσο την προσωπική του απόδοση όσο και άλλων ατόμων.

Σε πιο ειδικό επίπεδο, οι ειδικές γνώσεις, δεξιότητες και ικανότητες σχετικών ειδικοτήτων έχουν ως εξής:

ΓΝΩΣΕΙΣ:

1. Προσδιορίζει το αντικείμενο της φυσικοθεραπείας και τους τομείς εφαρμογής της
2. Διατυπώνει τις βασικές αρχές που διέπουν το επάγγελμα του/της βοηθού φυσικοθεραπευτή
3. Προσδιορίζει το ημερήσιο πρόγραμμα του εργαστηρίου φυσικοθεραπείας και τις τρέχουσες ανάγκες που προκύπτουν
4. Επεξηγεί την επιστημονική ορολογία που πρέπει να κατέχει ο βοηθός φυσικοθεραπευτή
5. Περιγράφει τον τρόπο λειτουργίας και οργάνωσης της γραμματείας του εργαστηρίου φυσικοθεραπείας
6. Περιγράφει τον τρόπο συντήρησης του εξοπλισμού του εργαστηρίου φυσικοθεραπείας
7. Κατονομάζει τους κανόνες υγιεινής και ασφάλειας που διέπουν ένα εργαστήριο φυσικοθεραπείας
8. Διατυπώνει τη δεοντολογία του επαγγέλματος του/της βοηθού φυσικοθεραπευτή

9. Περιγράφει τις βασικές αρχές πρώτων βοηθειών

ΔΕΞΙΟΤΗΤΕΣ:

1. Εφαρμόζει τις πρακτικές που εξυπηρετούν το ρόλο και τα καθήκοντα της ειδικότητας του/της βοηθού φυσικοθεραπευτή
2. Εφαρμόζει τους τρόπους αποτελεσματικής επικοινωνίας
3. Φροντίζει για την ευταξία, την υγιεινή του χώρου, του εξοπλισμού και των υλικών
4. Διαχειρίζεται θέματα ασφάλειας, μετακίνησης των ασθενών και προσφέρει βασικές πρώτες βοήθειες
5. Οργανώνει το εργαστήριο φυσικοθεραπείας με βάση καθημερινές ανάγκες του προγράμματος.
6. Εφαρμόζει τεχνικές ασφαλούς χειρισμού του μηχανολογικού φυσικοθεραπευτικού εξοπλισμού
7. Διαχειρίζεται επαρκώς το αρχείο ασθενών του εργαστηρίου φυσικοθεραπείας με ηλεκτρονικά μέσα
8. Εφαρμόζει διαδικασίες ποιοτικής γραμματειακής υποστήριξης του εργαστηρίου φυσικοθεραπείας
9. Εφαρμόζει τις διαδικασίες συντήρησης του εξοπλισμού ενός εργαστηρίου φυσικοθεραπείας
10. Εφαρμόζει τις κατάλληλες ενέργειες προετοιμασίας του ασθενή για έναρξη συνεδρίας φυσικοθεραπείας
11. Υποδέχεται με ευπρέπεια και σεβασμό τους ασθενείς
12. Ενεργεί με βάση τις βασικές αρχές της δεοντολογίας του επαγγέλματος
13. Ενισχύει με γνώσεις και δεξιότητες το προσωπικό του προφίλ με στόχο την εύρυθμη λειτουργία του εργαστηρίου φυσικοθεραπείας

ΙΚΑΝΟΤΗΤΕΣ:

1. Υποστηρίζει τη διαμόρφωση ενός κατάλληλου και ασφαλούς περιβάλλοντος του εργαστηρίου φυσικοθεραπείας.
2. Αποδέχεται την διαφορετικότητα και την διαπολιτισμικότητα
3. Αντιμετωπίζει με υπευθυνότητα, ευσυνειδησία, συνέπεια, υπομονή, εχεμύθεια και ενσυναίσθηση τους ασθενείς
4. Συνεργάζεται αποτελεσματικά υπό τις οδηγίες του υπεύθυνου φυσικοθεραπευτή με τη διοίκηση, το προσωπικό του εργαστηρίου φυσικοθεραπείας και τους ασθενείς και τους οικείους τους.
5. Υιοθετεί την ανάγκη ενημέρωσης και πληροφόρησης γύρω από τις νεότερες εξελίξεις της επιστήμης της φυσικοθεραπείας

2.2 Συναφές/ή Επαγγελματικό/ά Περίγραμμα/Περιγράμματα, πιστοποιημένα από τον ΕΟΠΠΕΠ

Με βάση τα υφιστάμενα -Πιστοποιημένα από τον ΕΟΠΠΕΠ- Επαγγελματικά Περιγράμματα, διαπιστώνεται ότι υφίσταται συναφή με την ειδικότητα Επαγγελματικά Περιγράμματα:

- Ειδικός Κινησιοθεραπείας
- Βοηθός φυσικοθεραπευτή - Υπάλληλος εργαστηρίου φυσικοθεραπείας
- Βοηθός φυσικοθεραπείας

2.3 Λοιπά συνεκτιμώμενα δεδομένα για τις σύγχρονες εξελίξεις στην ειδικότητα ΒΟΗΘΟΣ ΦΥΣΙΚΟΘΕΡΑΠΕΥΤΗ

Για το παρόν Πρόγραμμα Σπουδών ελήφθησαν υπόψη σύγχρονες επιστημονικές εξελίξεις. Επίσης, συνεκτιμήθηκαν αποτελέσματα συνεργασίας και αλληλεπίδρασης με θεσμοθετημένους φορείς.

3. ΕΠΙΔΙΩΚΟΜΕΝΑ ΜΑΘΗΣΙΑΚΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ (ΓΕΝΙΚΑ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΑ)

Βάσει των ανωτέρω, ο απόφοιτος/-η της ειδικότητας «Βοηθός Φυσικοθεραπευτή», μετά την ολοκλήρωση του μεταλυκειακού έτους μαθητείας, θα είναι σε θέση να:

- Εξασφαλίζει τους όρους υγιεινής και ασφάλειας του χώρου
- Προετοιμάζει τα υλικά και ελέγχει τη λειτουργία των φυσικοθεραπευτικών μηχανημάτων
- Εξασφαλίζει τους όρους ατομικής προστασίας των προσώπων που κινούνται στο χώρο του εργαστηρίου φυσικοθεραπείας
- Ελέγχει τη διακίνηση αναλώσιμων υλικών
- Μεριμνά για την καθαριότητα και απολύμανση των χώρων θεραπείας του εργαστηρίου φυσικοθεραπείας
- Ελέγχει την καλή λειτουργία και συντήρηση των μηχανημάτων
- Υποστηρίζει την λειτουργία της γραμματείας και τηρεί αρχείο ασθενών (παρουσιολόγιο).
- Τηρεί τα στατιστικά στοιχεία σχετικά με το είδος και τον αριθμό των επισκέψεων φυσικοθεραπείας.

- Διεκπεραιώνει την τηλεφωνική επικοινωνία του εργαστηρίου φυσικοθεραπείας.
- Τηρεί την αλληλογραφία του εργαστηρίου φυσικοθεραπείας.
- Ταξινομεί τα παραπεμπτικά των ασφαλιστικών ταμείων και φροντίζει για τη διεκπεραίωσή τους.
- Χειρίζεται τα προγράμματα του υπολογιστή
- Υποδέχεται τον ασθενή και τον τοποθετεί στον χώρο θεραπείας
- Προετοιμάζει (ελέγχει αδρά) τη γενική κατάσταση της υγείας του ασθενούς, για παράδειγμα πίεση, σφίξεις, πριν την έναρξη της φυσικοθεραπείας
- Τοποθετεί ή / και μεταφέρει τον ασθενή στην κατάλληλη θέση
- Προσφέρει ηθική και ψυχολογική στήριξη σε ασθενείς
- Μεριμνά για τη σωστή, λειτουργική και αναπαυτική θέση του ασθενή στο χώρο θεραπείας
- Μεριμνά για την ασφάλεια του ασθενή κατά την παραμονή του στο χώρο του εργαστηρίου φυσικοθεραπείας
- Ενημερώνει τον φυσικοθεραπευτή για το ιστορικό-κάρτα ασθενούς
- Υποβοηθά τον φυσικοθεραπευτή στην εκτέλεση κινήσεων και ασκήσεων
- Υποβοηθά τον φυσικοθεραπευτή στα φυσικά μέσα και την ηλεκτροθεραπεία
- Υποβοηθά τον φυσικοθεραπευτή στην αντιμετώπιση των μυοσκελετικών κακώσεων
- Υποβοηθά τον φυσικοθεραπευτή σε προγράμματα αποκατάστασης αναπνευστικών, ρευματικών και νευρολογικών παθήσεων
- Υποβοηθά τον φυσικοθεραπευτή σε προγράμματα ομαδικών και ατομικών δραστηριοτήτων ατόμων τρίτης ηλικίας
- Υποβοηθά τον φυσικοθεραπευτή στην επίτευξη των φυσικοθεραπευτικών του στόχων σε Α.μ.Ε.Α
- Βοηθά στην μετακίνηση και μεταφορά βαρέως πασχόντων (πολυκαταγματιών, ημιπληγικών, παραπληγικών, τετραπληγικών) και μετεγχειρητικών ασθενών

Οι γενικές ικανότητες και τα χαρακτηριστικά που θα πρέπει να διαθέτουν οι απόφοιτος/-η της ειδικότητας «*Βοηθός Φυσικοθεραπευτή*», μετά την ολοκλήρωση του μεταλυκειακού έτους-τάξης μαθητείας θα είναι:

- Αποτελεσματική επικοινωνία στο επαγγελματικό περιβάλλον στη μητρική και σε δεύτερη ξένη γλώσσα
- Χρήση Η/Υ και ευχερής αξιοποίηση εργαλείων Τ.Π.Ε. για την εκτέλεση επαγγελματικών εργασιών
- Συνέπεια, μεθοδικότητα και οργάνωση στην εκτέλεση των επαγγελματικών διαδικασιών.
- Επαγγελματική συμπεριφορά που διέπεται από σεβασμό στη δεοντολογία επαγγέλματος και τήρηση των κανόνων ασφάλειας και υγείας στο χώρο εργασίας.
- Χρήση επαγγελματικών πρακτικών που δίνουν έμφαση στον σεβασμό στο περιβάλλον και στις αρχές της αειφόρου ανάπτυξης.
- Εφαρμογή πρακτικών επαγγελματισμού, αποτελεσματικής συνεργασίας, ομαδικότητας
- Βασικές γνώσεις Υγιεινής
- Βασικές γνώσεις Ανατομίας-Φυσιολογίας
- Γνωρίζει τις βασικές αρχές λειτουργίας και τους στόχους του εργαστηρίου φυσικοθεραπείας
- Γνωρίζει τις αρχές σωστής λειτουργίας αλλά και συντήρησης συσκευών και οργάνων του εργαστηρίου φυσικοθεραπείας
- Γνωρίζει τους κανόνες υγιεινής και ασφάλειας του εργαστηρίου φυσικοθεραπείας
- Γνωρίζει τα βασικά προγράμματα καταγραφής και αρχειοθέτησης στοιχείων
- Τηρεί τους κανόνες δεοντολογίας του εργαστηρίου φυσικοθεραπείας
- Εφαρμόζει τους κανόνες λειτουργίας και συντήρησης συσκευών και οργάνων του εργαστηρίου φυσικοθεραπείας
- Εφαρμόζει τους κανόνες υγιεινής και ασφάλειας του εργαστηρίου φυσικοθεραπείας
- Διεκπεραιώνει γραφειοκρατικές διαδικασίες
- Γνωρίζει τις ιατρικές ορολογίες και συντμήσεις
- Έχει την ικανότητα παροχής των βασικών Πρώτων Βοηθειών.
- Διαθέτει υπευθυνότητα, ευσυνειδησία, αντικειμενικότητα, αμεροληψία, επικοινωνιακές δεξιότητες, ενσυναίσθηση, υπομονή, επιμονή, ικανότητα οργάνωσης και προγραμματισμού, ικανότητα λήψης αποφάσεων στο επίπεδο των αρμοδιοτήτων του, ικανότητα ομαδικής εργασίας, ικανότητα εργασίας σε περιβάλλον πίεσης εργασίας, σεβασμό στη διαφορετικότητα και στην πολυπολιτισμικότητα, σεβασμό στο εργασιακό περιβάλλον, αυτοκριτική, δημιουργικότητα, ευπρέπεια, διακριτικότητα, ευγένεια
- Διαθέτει ικανότητα συνεργασίας με τον υπεύθυνο φυσικοθεραπευτή, προκειμένου να τον υποστηρίξει υποβοηθητικά στις φυσικοθεραπευτικές συνεδρίες

Τα ειδικά μαθησιακά αποτελέσματα ομαδοποιούνται ανά μαθησιακή ενότητα και διατυπώνονται αναλυτικά στον Πίνακα που ακολουθεί, συμπληρωμένα από τις αντίστοιχες ενδεικτικές δραστηριότητες και κριτήρια αξιολόγησης (assessment criteria).

4. ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ

Τα κριτήρια αξιολόγησης (assessment criteria) έχουν κεντρικό ρόλο στα Προγράμματα Σπουδών του Μεταλυκειακού έτους-τάξης μαθητείας και στις διαδικασίες πιστοποίησης που ακολουθούν, καθώς προσδιορίζουν σημαντικά και σχετίζονται με τον βαθμό επίτευξης των επιδιωκόμενων μαθησιακών αποτελεσμάτων.

4.1 Πυλώνες κριτηρίων αξιολόγησης

Τα κριτήρια αξιολόγησης στηρίζονται σε και έχουν διατυπωθεί με βάση τους ακόλουθους πυλώνες:

- α) θεμελιώδεις υποστηρικτικές γνώσεις,
- β) επίγνωση και τήρηση διαδικασιών,
- γ) χρήση εργαλείων και υλικών,
- δ) κρίσιμες ικανότητες δια βίου εκπαίδευσης

4.2 Χαρακτηρισμός επιδόσεων μαθητευομένων με βάση τα καθορισμένα κριτήρια αξιολόγησης

Η αξιολόγηση του βαθμού επίτευξης μαθησιακών αποτελεσμάτων βάσει συγκεκριμένων διαβαθμίσεων, οι οποίες είναι κοινές για όλες τις μαθησιακές ενότητες και κριτήρια και έχουν ως εξής: **1:** άριστη εκτέλεση της εργασίας, χωρίς ανάγκη καθοδήγησης

- 2.** επαρκής εκτέλεση της εργασίας με ασήμαντα λάθη/ παραλείψεις
- 3.** επαρκής εκτέλεση της εργασίας με σημαντικά λάθη/ παραλείψεις
- 4.** ανεπαρκής εκτέλεση της εργασίας

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΣΠΟΥΔΩΝ ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΑΚΟΥ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ ΜΕΤΑΛΥΚΕΙΑΚΟΥ ΕΤΟΥΣ - ΤΑΞΗΣ ΜΑΘΗΤΕΙΑΣ Ν. 4386/2016

ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ: «ΒΟΗΘΟΣ ΦΥΣΙΚΟΘΕΡΑΠΕΥΤΗ»

Μαθησιακή Ενότητα 1: Επαγγελματικό περιβάλλον - Δεοντολογία επαγγέλματος - Τεχνικές Επικοινωνίας			ΩΡΕΣ: 14
A/A	ΕΙΔΙΚΑ ΜΑΘΗΣΙΑΚΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ <i>Ο/η απόφοιτος/-η της ειδικότητας «ΒΟΗΘΟΣ ΦΥΣΙΚΟΘΕΡΑΠΕΥΤΗ», μετά την επιτυχή ολοκλήρωση του Μεταλυκειακού έτους – τάξης μαθητείας θα είναι σε θέση να:</i>	ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ	ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ [1: άριστη εκτέλεση της εργασίας, χωρίς ανάγκη καθοδήγησης 2. επαρκής εκτέλεση της εργασίας με ασήμαντα λάθη/ παραλείψεις 3. επαρκής εκτέλεση της εργασίας με σημαντικά λάθη/ παραλείψεις 4. ανεπαρκής εκτέλεση της εργασίας]
1.1	Δραστηριοποιείται επαγγελματικά αναγνωρίζοντας τη δομή και τις βασικές λειτουργίες τυπικών μορφών επιχειρήσεων/οργανισμών συναφούς αντικειμένου	1.1.1 Περιγραφή οργανογράμματος επιχείρησης/οργανισμού και βασικών αρμοδιοτήτων κάθε οργανικής μονάδας 1.1.2 Μελέτη οργανογραμμάτων επιχειρήσεων/ οργανισμών διαφορετικού μεγέθους/ κουλτούρας	- Περιγραφή τρόπων οργάνωσης μιας επιχείρησης συναφούς αντικειμένου - σημεία διαφοροποίησης - Διαχωρισμός βασικών αρμοδιοτήτων κατά οργανική μονάδα - Προσδιορισμός επιπέδων ιεραρχίας και εύρους ελέγχου (span of control) - Προσδιορισμός τρόπων αλληλεπίδρασης/ συνεργασίας μεταξύ διαφορετικών οργανικών μονάδων - Εντοπισμός πηγών δυσλειτουργίας λόγω δομής και οργάνωσης μιας επιχείρησης/ οργανισμού
1.2	Εφαρμόζει με τυπικό τρόπο τις διαδικασίες και το περιεχόμενο της σύμβασης μαθητείας και ασκεί τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις του/της που απορρέουν από αυτήν αλλά και από το ευρύτερο θεσμικό πλαίσιο απασχόλησης και δεοντολογίας στο δεδομένο επάγγελμα λαμβάνοντας υπόψη τα ισχύοντα δεδομένα και πρακτικές σεβασμού της διαφορετικότητας και της πολυπολιτισμικότητας	1.2.1 Ανάλυση δικαιωμάτων και υποχρεώσεων μαθητευομένων 1.2.2 Ανάλυση δικαιωμάτων και υποχρεώσεων εργοδοτών 1.2.3 Εντοπισμός πηγών επαγγελματικής δεοντολογίας σε εθνικό και διεθνές επίπεδο και ανάλυση σχετικών κειμένων	- Αναγνώριση ιεραρχικής σχέσης μαθητευόμενου με λοιπούς εργαζόμενους και στελέχη της επιχείρησης/οργανισμού (περιγραφή διαδικασιών αναφοράς, λογοδοσίας, ευθυνών) - Εντοπισμός μέσω κριτικής αναζήτησης και αξιολόγησης πηγών στο διαδίκτυο των κρίσιμων θεσμικών κειμένων που αφορούν εργασιακά ζητήματα στον εν λόγω κλάδο απασχόλησης - Εφαρμόζει την επαγγελματική δεοντολογία που

		1.2.4 Καταγραφή και παρουσίαση καλών πρακτικών από επιχειρήσεις/οργανισμούς με συναφές αντικείμενο δραστηριοποίησης	υπαγορεύεται από κλαδικούς και επαγγελματικούς φορείς ως προς ζητήματα/ πολιτικές προς ευάλωτες κοινωνικές ομάδες και διαστάσεις σεβασμού της διαφορετικότητας και της πολυπολιτισμικότητας
1.3	Επικοινωνεί, και συνεργάζεται αποτελεσματικά με διαφορετικές ομάδες κοινού της επιχείρησης/οργανισμού (συναδέλφους, προϊσταμένους, εξωτερικούς συνεργάτες, προμηθευτές και πελάτες) χρησιμοποιώντας την κατάλληλη ορολογία και εξηγώντας με σαφήνεια τεχνικά θέματα στην Ελληνική και Αγγλική γλώσσα, αναγνωρίζοντας και λαμβάνοντας υπόψη κρίσιμα ζητήματα διαπολιτισμικής επικοινωνίας	<p>1.3.1 Προσομοίωση περιπτώσεων επαγγελματικής και δεοντολογικής συμπεριφοράς προς συναδέλφους και συνεργάτες</p> <p>1.3.2 Μελέτη περίπτωσης προφορικής και γραπτής επικοινωνίας απόψεων και εννοιών με ακρίβεια, σαφήνεια και πειθώ</p> <p>1.3.3 Παιχνίδι ρόλων με κύριους άξονες την αποτελεσματική ακρόαση και ανταπόκριση σε ερωτήσεις και αιτήματα συναδέλφων, πελατών, προμηθευτών και λοιπών συνεργατών</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Ορθή και ακριβής διατύπωση, χρήση και επεξήγηση βασικών εννοιών/ φράσεων επαγγελματικής ορολογίας στο πλαίσιο της ενδοεπιχειρησιακής και εξωεπιχειρησιακής επικοινωνίας σε ελληνικά και αγγλικά - Χρήση κατάλληλων μορφών και εργαλείων επικοινωνίας για επαγγελματικά θέματα (γραπτή, προφορική, ηλεκτρονική, λεκτική και εξωλεκτική έκφραση) στο πλαίσιο όπου απαγορεύει η διαπολιτισμική επικοινωνία - Προσαρμογή του ύφους της προφορικής επικοινωνίας ανάλογα με τον ρόλο και τα χαρακτηριστικά του αποδέκτη - Σύνταξη ορθογραφημένων και σαφών κειμένων επαγγελματικού περιεχομένου (απαντήσεις σε πελάτες, ανακοινώσεις για θέματα εταιρικής επικοινωνίας, αιτήματα προς συναδέλφους, αιτήματα/αποστολή παραγγελιών προς προμηθευτές εσωτερικού και εξωτερικού, λοιπές εταιρικές επιστολές)
1.4	Χρησιμοποιεί αποτελεσματικά για επαγγελματικούς σκοπούς της επιχείρησης/οργανισμού τα εργαλεία Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών	<p>1.4.1 Εφαρμογές Η/Υ (Windows, Word, Powerpoint, Excel, Internet), ειδικά λογισμικά</p> <p>1.4.2 Αναζήτηση και κριτική αξιοποίηση πληροφοριών για τεχνικά θέματα που αφορούν στην ειδικότητα</p> <p>1.4.3 Αξιοποιεί τα μέσα κοινωνικής δικτύωσης για την επίτευξη σκοπών επικοινωνίας της επιχείρησης (δημοσίευση ανακοινώσεων, κοινοποίηση δράσεων)</p> <p>1.4.4 Συμμετοχή σε διαδικασίες</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Δημιουργία επιστολών για επιχειρησιακούς/εταιρικούς σκοπούς στην ελληνική και αγγλική γλώσσα - Δημιουργία παρουσιάσεων για επιχειρησιακούς/εταιρικούς σκοπούς στην ελληνική και αγγλική γλώσσα - Δημιουργία υπολογιστικών φύλλων για επιχειρησιακούς/εταιρικούς σκοπούς στην ελληνική και αγγλική γλώσσα και διαμόρφωση απλών γραφημάτων - Δημιουργία εταιρικού λογαριασμού σε μέσα κοινωνικής δικτύωσης - Επικαιροποίηση περιεχομένου εταιρικής ιστοσελίδας και προτάσεις βελτίωσης/ αναβάθμισης με σκοπό την ενεργότερη χρήση ηλεκτρονικών εργαλείων και συναλλαγών

		ηλεκτρονικών προμηθειών (e- procurement) είτε ως πελάτης είτε ως υποψήφιος προμηθευτής/ ανάδοχος	- Επίδειξη χρήσης ηλεκτρονικών συναλλαγών για σχέσεις της επιχείρησης με το κράτος (Δ.Ο.Υ.) και τραπεζικούς φορείς ηλεκτρονικών συναλλαγών (πρόσβαση και αξιοποίηση ηλεκτρονικών εφαρμογών Γενικής Γραμματείας Πληροφοριακών Συστημάτων του ΥΠ.ΟΙΚ., συναλλαγές μέσω e-banking) - Διενέργεια έρευνας αγοράς στο διαδίκτυο και πραγματοποιεί ηλεκτρονικές προμήθειες για λογαριασμό της επιχείρησης
--	--	--	--

Μαθησιακή Ενότητα 2: Ασφάλεια και Υγεία στην Εργασία			ΩΡΕΣ: 14
A/A	ΕΙΔΙΚΑ ΜΑΘΗΣΙΑΚΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ <i>Ο/η απόφοιτος/-η της ειδικότητας «ΒΟΗΘΟΣ ΦΥΣΙΚΟΘΕΡΑΠΕΥΤΗ», μετά την επιτυχή ολοκλήρωση του Μεταλυκειακού έτους - τάξης μαθητείας θα είναι σε θέση να:</i>	ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ	ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ [1: άριστη εκτέλεση της εργασίας, χωρίς ανάγκη καθοδήγησης 2. επαρκής εκτέλεση της εργασίας με ασήμαντα λάθη/ παραλείψεις 3. επαρκής εκτέλεση της εργασίας με σημαντικά λάθη/ παραλείψεις 4. ανεπαρκής εκτέλεση της εργασίας]
2.1	Εφαρμόζει τις συστάσεις των σημάτων σήμανσης υγείας/υγιεινής και ασφάλειας του χώρου εργασίας και των εργαλείων/μηχανημάτων.	2.1.1 Ασκήσεις αναγνώρισης και αποκωδικοποίησης των συμβόλων σήμανσης υγείας/υγιεινής και ασφάλειας των χώρων και εργαλείων/μηχανημάτων στα διάφορα εργασιακά περιβάλλοντα.	- Αυτόματη αναγνώριση και ερμηνεία συμβόλων σήμανσης υγείας και προστασίας εργαζομένων - Άμεση αντίδραση στις προβλεπόμενες οδηγίες των συμβόλων - Ασφαλής χρήση υλικών και μηχανημάτων - Προσδιορισμός συχνότητας και πηγών παρακολούθησης των αλλαγών σε θέματα προστασίας εργαζομένων από κινδύνους στον εργασιακό χώρο
2.2	Εφαρμόζει τους κανόνες υγείας/υγιεινής και ασφάλειας στο δεδομένο εργασιακό περιβάλλον και λαμβάνει μέτρα πρόληψης επαγγελματικών κινδύνων χρησιμοποιώντας τα κατάλληλα Μέσα Ατομικής Προστασίας	2.2.1 Εντοπισμός πηγών κινδύνων και επικινδυνότητας στον χώρο εργασίας Ασκήσεις και μελέτες περιπτώσεων προσδιορισμού/ πρόβλεψης επαγγελματικών κινδύνων σε συναφή με την ειδικότητα εργασιακά	- Κατάλληλη επιλογή και συντήρηση μέσω ατομικής προστασίας - Κατάλληλη και ορθή αξιοποίηση μέσω ατομικής προστασίας/ προστατευτικού εξοπλισμού βάσει προβλεπόμενων διαδικασιών ασφαλείας και βάσει ιδιαιτεροτήτων της θέσης εργασίας ή της πραγματοποιούμενης εργασίας (π.χ. επιλογή και χρήση της

		<p>περιβάλλοντα</p> <p>2.2.2 Λήψη προστατευτικών μέτρων και χρήση/επίδειξη χρήσης Μέσων Ατομικής Προστασίας (Μ.Α.Π.) για διαφορετικές εργασίες και θέσεις εργασίας εντός της επιχείρησης (π.χ. για προστασία ακοής, αναπνευστικών οδών, ενδύματα χημικής προστασίας, ενδύματα θερμικής προστασίας κ.ο.κ.)</p> <p>2.2.3 Προσομοιώσεις επιλογής των κατάλληλων μέσων εξοπλισμού υγείας/υγιεινής και ασφάλειας και χρήση τους στα αντίστοιχα εργασιακά περιβάλλοντα</p> <p>2.2.4 Εφαρμογή καλών πρακτικών πρόληψης επαγγελματικών κινδύνων στα διάφορα εργασιακά περιβάλλοντα</p> <p>2.2.5 Παρακολούθηση Επίδειξης εφαρμογής εκτίμησης επαγγελματικού κινδύνου του ΕΛΙΝΥΑΕ (demo version)</p>	<p>κατάλληλης κατηγορίας γαντιών για κινδύνους μικροοργανισμών, χημικούς κινδύνους κ.ο.κ.)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Τήρηση πρωτοκόλλων ασφαλείας και διαφύλαξης της υγείας των εργαζομένων στον χώρο εργασίας - Αξιολόγηση ύπαρξης κινδύνων σε δεδομένο επαγγελματικό περιβάλλον - Διαχείριση συνεπειών από την εκδήλωση ατυχήματος στο χώρο εργασίας - Προσδιορισμός συχνότητας και πηγών παρακολούθησης των αλλαγών σε διαδικασίες και ατομικά μέσα προστασίας εργαζομένων από κινδύνους στον εργασιακό χώρο - Προσδιορισμός καλών πρακτικών σε δεδομένο επαγγελματικό περιβάλλον
2.3	Εφαρμόζει/επιδεικνύει τις διαδικασίες που πρέπει να ακολουθηθούν σε περίπτωση ατυχήματος στο χώρο εργασίας	<p>2.3.1 Επίδειξη παροχής πρώτων βοηθειών σε περίπτωση ατυχήματος</p> <p>2.3.2 Εντοπισμός, αξιολόγηση και μελέτη/ παρακολούθηση επιμορφωτικού υλικού σχετικού με τις πρώτες βοήθειες/μελέτη περιπτώσεων στο δεδομένο εργασιακό περιβάλλον της ειδικότητας</p> <p>2.3.3 Πρακτική εφαρμογή στις πρώτες βοήθειες/Βιωματικό Εργαστήριο</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Τήρηση ορθής σειράς διαδικασιών παροχής πρώτων βοηθειών - Κατάλληλη χρήση εργαλείων παροχής πρώτων βοηθειών - Εκτίμηση βαρύτητας ατυχημάτων και διαχείριση διαδικασιών επικοινωνίας για κλήση σε βοήθεια/συνδρομή των κατάλληλων φορέων/προσώπων

Μαθησιακή ενότητα 3: Αειφόρος Ανάπτυξη και Προστασία του Περιβάλλοντος			ΩΡΕΣ: 7
A/A	ΜΑΘΗΣΙΑΚΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ Ο/η απόφοιτος/-η της ειδικότητας « ΒΟΗΘΟΣ ΦΥΣΙΚΟΘΕΡΑΠΕΥΤΗ », μετά την επιτυχή ολοκλήρωση του Μεταλυκειακού έτους - τάξης μαυητείας ύα είναι σε ύέση να:	ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ	ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ [1: άριστη εκτέλεση της εργασίας, χωρίς ανάγκη καθοδήγησης 2. επαρκής εκτέλεση της εργασίας με ασήμαντα λάθη/ παραλείψεις 3. επαρκής εκτέλεση της εργασίας με σημαντικά λάθη/ παραλείψεις 4. ανεπαρκής εκτέλεση της εργασίας]
3.1	Εφαρμόζει τους κανονισμούς στον χώρο εργασίας που αφορούν στην προστασία του περιβάλλοντος και στην αειφόρο ανάπτυξη	3.1.1 Ανάλυση Ελληνικής και Ενωσιακής νομοθεσίας για την προστασία του περιβάλλοντος	-Επιδεικνύει συμπεριφορά στον χώρο εργασίας που συνάδει με τους κώδικες αειφορικής δεοντολογίας - Εφαρμόζει πρακτικές σε ευθυγράμμιση με τους κανονισμούς που αφορούν στην προστασία του περιβάλλοντος στον χώρο εργασίας
3.2	Προσδιορίζει τους ενδεχόμενους κινδύνους περιβαλλοντικής ρύπανσης στον χώρο εργασίας και λαμβάνει μέτρα για την αποφυγή τους	3.2.1. Μελέτη περίπτωσης αναζήτησης καλών πρακτικών πρόληψης επαγγελματικού κινδύνου 3.2.2 Μελέτη περίπτωσης αναζήτησης καλών πρακτικών αντιμετώπισης επαγγελματικού κινδύνου	- Αξιολογεί και αναφέρει άμεσα και έγκαιρα στον/στην υπεύθυνο της επιχείρησης δυνητικούς παράγοντες περιβαλλοντικής ρύπανσης από δραστηριότητες της επιχείρησης Λαμβάνει προληπτικά μέτρα σε όλα τα στάδια δραστηριοποίησής του/της στην επιχείρηση με στόχο την αποφυγή περιβαλλοντικής ρύπανσης - Προτείνει διορθωτικές ενέργειες για την αποτροπή ενδεχόμενης περιβαλλοντικής ρύπανσης από δραστηριότητες της επιχείρησης
3.3	Συμβάλλει στην αποφυγή περιβαλλοντικής ρύπανσης από τις δραστηριότητες της επιχείρησης	3.3.1 Μελέτη περίπτωσης αναζήτησης καλών πρακτικών για φιλική προς το περιβάλλον χρήση πρώτων υλών και σκευασμάτων στο πλαίσιο της συγκριτικής προτυποποίησης (benchmarking) 3.3.2 Μελέτη περίπτωσης καλών πρακτικών για φιλική προς το περιβάλλον χρήση υλικών συσκευασίας στο πλαίσιο της συγκριτικής προτυποποίησης (benchmarking) 3.3.3 Μελέτη περίπτωσης πρακτικών μείωσης του περιβαλλοντικού αποτυπώματος από τις δραστηριότητες επιχείρησης (εφαρμογή πρακτικών green logistics) στο πλαίσιο της συγκριτικής προτυποποίησης (benchmarking)	Εφαρμόζει συγκεκριμένο πλάνο διαχείρισης των απορριμμάτων σύμφωνα με τις προδιαγραφές της επιχείρησης - Συμμορφώνεται με κανόνες ορθής υγιεινής στον χώρο εργασίας - Εφαρμόζει συγκεκριμένο πλάνο διαχείρισης επικίνδυνων αποβλήτων σύμφωνα με τις προδιαγραφές της επιχείρησης - Εφαρμόζει συγκεκριμένο πλάνο ανακύκλωσης υλικών - Διαχειρίζεται την τεχνολογία με περιβαλλοντικά ορθό τρόπο - Φροντίζει για τη μείωση του όγκου συσκευασίας και την εναλλακτική διαχείριση των συσκευασιών που προκύπτουν από τις δραστηριότητες της επιχείρησης - Λαμβάνει μέτρα πρόληψης δημιουργίας αποβλήτων και ένταξης στον περιβαλλοντικό κύκλο ζωής.

Μαθησιακή Ενότητα 4: Η προετοιμασία του εργαστηρίου φυσικοθεραπείας		ΩΡΕΣ: 7	
A/A	ΕΙΔΙΚΑ ΜΑΘΗΣΙΑΚΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ <i>Ο/η απόφοιτος/-η της ειδικότητας «ΒΟΗΘΟΣ ΦΥΣΙΚΟΘΕΡΑΠΕΥΤΗ», μετά την επιτυχή ολοκλήρωση του Μεταλυκειακού έτους – τάξης μαθητείας Θα είναι σε Θέση να:</i>	ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ	ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ [1: άριστη εκτέλεση της εργασίας, χωρίς ανάγκη καθοδήγησης 2. επαρκής εκτέλεση της εργασίας με ασήμαντα λάθη/ παραλείψεις 3. επαρκής εκτέλεση της εργασίας με σημαντικά λάθη/ παραλείψεις 4. ανεπαρκής εκτέλεση της εργασίας]
4.1	Αναγνωρίζει τους χώρους ενός εργαστηρίου φυσικοθεραπείας	4.1.1 Επίδειξη των χώρων ενός εργαστηρίου φυσικοθεραπείας ή κέντρου αποκατάστασης με τη χρήση εποπτικών μέσων, διαδικτύου, Η/Υ	° κατονομάζει αυτόματα τους χώρους εφαρμογής φυσικοθεραπείας
4.2	Αναγνωρίζει το βασικό μόνιμο και αναλώσιμο εξοπλισμό ενός εργαστηρίου φυσικοθεραπείας	4.2.2 Επίδειξη του βασικού εξοπλισμού αλλά και των αναλώσιμων υλικών ενός εργαστηρίου φυσικοθεραπείας μέσα στο χώρο του εργαστηρίου ή με τη χρήση εποπτικών μέσων, διαδικτύου, Η/Υ	° κατονομάζει αυτόματα τα μηχανήματα αλλά και τα αναλώσιμα υλικά που χρησιμοποιούνται σ' ένα εργαστήριο φυσικοθεραπείας ° περιγράφει τα μηχανήματα αλλά και τα αναλώσιμα υλικά που χρησιμοποιούνται σ' ένα εργαστήριο φυσικοθεραπείας
4.3	Εφαρμόζει τους τρόπους προετοιμασίας και αποθήκευσης του απαραίτητου εξοπλισμού και	4.3.1 Επίδειξη διάφορων τρόπων προετοιμασίας των μηχανημάτων	° επιλέγει τους κατάλληλους τρόπους προετοιμασίας του εξοπλισμού και των υλικών που χρησιμοποιούνται σε μία

	των υλικών που απαιτούνται στις διάφορες φυσιοθεραπευτικές πράξεις	φυσικοθεραπείας 4.3.2. Συζήτηση για την αναγκαιότητα κατάλληλης αποθήκευσης και ταξινόμησης των αναλώσιμων υλικών 4.3.3 Πρακτική εφαρμογή στην προετοιμασία των συσκευών φυσικοθεραπείας και στην ταξινόμηση των αναλώσιμων υλικών κατά την αποθήκευσή τους	φυσικοθεραπευτική συνεδρία ° τηρεί την ορθή σειρά διαδικασιών της προετοιμασίας του φυσιοθεραπευτικού εξοπλισμού
4.4	Ελέγχει την καλή λειτουργία και συντήρηση του βασικού φυσιοθεραπευτικού εξοπλισμού	4.4.1 Επίδειξη τρόπων ελέγχου της σωστής λειτουργίας των συσκευών φυσικοθεραπείας 3.4.2 Πρακτική εφαρμογή στον έλεγχο της καλής λειτουργίας των συσκευών φυσικοθεραπείας	° διαπιστώνει την ύπαρξη ή μη προβλημάτων στη λειτουργία και στη συντήρηση του βασικού φυσιοθεραπευτικού εξοπλισμού ° εφαρμόζει τους κατάλληλους τρόπους ελέγχου τυχόν προβλημάτων στη λειτουργία και στη συντήρηση του βασικού φυσιοθεραπευτικού εξοπλισμού
4.5	Εφαρμόζει τους τρόπους καθαριότητας και απολύμανσης των χώρων θεραπείας του εργαστηρίου φυσικοθεραπείας	4.5.1 Συζήτηση για την αναγκαιότητα της απολύμανσης των χώρων θεραπείας. 4.5.2 Πρακτική εφαρμογή των τρόπων καθαριότητας και απολύμανσης στους χώρους θεραπείας	° περιγράφει τους κατάλληλους τρόπους καθαριότητας και απολύμανσης των χώρων του εργαστηρίου φυσικοθεραπείας ° επιλέγει τους κατάλληλους τρόπους καθαριότητας και απολύμανσης των χώρων του εργαστηρίου φυσικοθεραπείας, ανάλογα με την περίπτωση

Μαθησιακή Ενότητα 5 : Η υποδοχή και η προετοιμασία ασθενών για τη φυσικοθεραπευτική πράξη			ΩΡΕΣ: 14
A/A	ΜΑΘΗΣΙΑΚΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ <i>Ο/η απόφοιτος/-η της ειδικότητας «ΒΟΗΘΟΣ ΦΥΣΙΚΟΘΕΡΑΠΕΥΤΗ», μετά την επιτυχή ολοκλήρωση του Μεταλυκειακού έτους – τάξης μαθητείας θα είναι σε θέση να:</i>	ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ	ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ [1: άριστη εκτέλεση της εργασίας, χωρίς ανάγκη καθοδήγησης 2. επαρκής εκτέλεση της εργασίας με ασήμαντα λάθη/ παραλείψεις 3. επαρκής εκτέλεση της εργασίας με σημαντικά λάθη/ παραλείψεις 4. ανεπαρκής εκτέλεση της εργασίας]
5.1	Προσδιορίζει τις κατάλληλες ενέργειες που απαιτούνται για την υποδοχή και την προετοιμασία των ασθενών που πρόκειται να δεχτούν	5.1.1 «Παιχνίδι ρόλων» με θέμα σεναρίου την υποδοχή και προετοιμασία ενός ασθενή σ' ένα	° επιλέγει τις κατάλληλες ενέργειες υποδοχής και προετοιμασίας σε διάφορες περιπτώσεις ασθενών ° εφαρμόζει τις κατάλληλες πρακτικές υποδοχής και

	φυσικοθεραπεία	εργαστήριο φυσικοθεραπείας 5.1.2. Συζήτηση για τις κατάλληλες ενέργειες που απαιτούνται στην υποδοχή και στην προετοιμασία των ασθενών που πρόκειται να δεχτούν φυσικοθεραπεία	προετοιμασίας σε διάφορες περιπτώσεις ασθενών
5.2	Εφαρμόζει τις θέσεις του ασθενή για την εφαρμογή μίας φυσιοθεραπευτικής συνεδρίας	5.2.1 Επίδειξη και διαφοροποίηση των θέσεων του ασθενή για την εφαρμογή μάλαξης, ασκήσεων και εφαρμογής άλλων φυσιοθεραπευτικών μέσων 5.2.2. Συζήτηση για την αναγκαιότητα κατάλληλης τοποθέτησης του ασθενή σε μία φυσικοθεραπευτική συνεδρία 5.2.3 Πρακτική εφαρμογή των θέσεων του ασθενή σε μία φυσικοθεραπευτική συνεδρία	° προσδιορίζει τις δυνατές θέσεις τοποθέτησης του ασθενή ° επιλέγει και εφαρμόζει την κατάλληλη θέση τοποθέτησης ενός ασθενούς ανάλογα με το είδος της φυσιοθεραπευτικής πράξης
5.3	Εφαρμόζει την καταγραφή των ζωτικών σημείων του ασθενούς	5.3.1 Επίδειξη των τρόπων καταγραφής και ελέγχου των ζωτικών σημείων ενός ασθενούς 5.3.2 Παρακολούθηση βίντεο με την καταγραφή ζωτικών σημείων ενός ασθενούς 5.3.3 Συζήτηση για την αναγκαιότητα ελέγχου των ζωτικών σημείων του ασθενούς πριν και μετά τη φυσικοθεραπευτική συνεδρία 5.3.4 Πρακτική εφαρμογή της καταγραφής των ζωτικών σημείων ενός ασθενούς	° περιγράφει τους ορθούς τρόπους καταγραφής των ζωτικών σημείων ενός ασθενούς ° προσδιορίζει τις φυσιολογικές, ή μη, τιμές των ζωτικών σημείων του ανθρώπου ° καταγράφει τις φυσιολογικές, ή μη, τιμές των ζωτικών σημείων του ανθρώπου
5.4	Προσδιορίζει το περιεχόμενο του ιστορικού ενός ασθενούς, στον οποίο θα εφαρμοστεί ένα πρόγραμμα φυσικοθεραπείας	5.4.1 Μελέτη περίπτωσης: Δραστηριότητα με αντικείμενο την ανάλυση, επεξεργασία και συζήτηση του ιστορικού ενός ασθενούς 5.4.2 «Παιχνίδι ρόλων» με θέμα την καταγραφή του ιστορικού ενός ασθενούς από έναν θεραπευτή	° καταγράφει το ιστορικό ενός ασθενούς

Μαθησιακή Ενότητα 6: Η γραμματειακή υποστήριξη του εργαστηρίου φυσικοθεραπείας		ΩΡΕΣ: 14	
Α/Α	ΜΑΘΗΣΙΑΚΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ <i>Ο/η απόφοιτος/-η της ειδικότητας «ΒΟΗΘΟΣ ΦΥΣΙΚΟΘΕΡΑΠΕΥΤΗ», μετά την επιτυχή ολοκλήρωση του Μεταλυκειακού έτους - τάξης μαθητείας θα είναι σε θέση να:</i>	ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ	ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ [1: άριστη εκτέλεση της εργασίας, χωρίς ανάγκη καθοδήγησης 2. επαρκής εκτέλεση της εργασίας με ασήμαντα λάθη/ παραλείψεις 3. επαρκής εκτέλεση της εργασίας με σημαντικά λάθη/ παραλείψεις 4. ανεπαρκής εκτέλεση της εργασίας]
6.1	Προσδιορίζει τι περιλαμβάνει η γραμματειακή υποστήριξη του εργαστηρίου φυσικοθεραπείας.	<p>6.1.1 Συζήτηση για την αναγκαιότητα της ύπαρξης γραμματειακής υποστήριξης σ' ένα εργαστήριο φυσικοθεραπείας</p> <p>6.1.2 «Παιχνίδι ρόλων» με θέμα τη συζήτηση ενός ασθενούς και του υπευθύνου της γραμματειακής υποστήριξης ενός φυσικοθεραπευτηρίου</p>	<ul style="list-style-type: none"> ° περιγράφει τις αρμοδιότητες της γραμματειακής υποστήριξης ενός φυσικοθεραπευτηρίου ° εφαρμόζει τους τρόπους γραμματειακής υποστήριξης ενός φυσικοθεραπευτηρίου
6.2	Οργανώνει και να συντάσσει το αρχείο των ασθενών του φυσικοθεραπευτηρίου	<p>6.2.1 Επίδειξη καρτέλας ασθενούς (έντυπης ή ηλεκτρονικής) και του τρόπου συμπλήρωσής της</p> <p>6.2.2 Επίδειξη των απαραίτητων εγγράφων που σχετίζονται με την εφαρμογή φυσιοθεραπευτικών συνδεριών μέσω ασφαλιστικού φορέα</p> <p>6.2.3 Πρακτική εφαρμογή συμπλήρωσης καρτέλας ασθενούς</p> <p>6.2.4 Συζήτηση για την αναγκαιότητα σωστής αρχειοθέτησης των καρτελών των ασθενών και της οργάνωσης του αρχείου</p>	<ul style="list-style-type: none"> ° συμπληρώνει κατάλληλα την καρτέλα ενός ασθενούς ° αναγνωρίζει τα έγγραφα που είναι απαραίτητα για την εκτέλεση μίας φυσιοθεραπευτικής συνεδρίας, μέσω ασφαλιστικού φορέα
6.3	Διεκπεραιώνει την τηλεφωνική επικοινωνία και αλληλογραφία του εργαστηρίου φυσικοθεραπείας	6.3.1 Προσομοίωση τηλεφωνικής επικοινωνίας ασθενούς με τον υπεύθυνο της γραμματειακής	<ul style="list-style-type: none"> ° εφαρμόζει τρόπους αποτελεσματικής τηλεφωνικής επικοινωνίας με έναν ασθενή ° συντάσσει ενημερωτική επιστολή με θέμα την πορεία

		υποστήριξης ενός φυσικοθεραπευτηρίου 6.3.2 Συζήτηση για τα είδη αλληλογραφίας ενός φυσικοθεραπευτηρίου και των τρόπων διεκπεραίωσής της 6.3.3 Μελέτη περίπτωσης και πρακτική εφαρμογή στη διεκπεραίωση της τηλεφωνικής επικοινωνίας και της αλληλογραφίας ενός φυσικοθεραπευτηρίου	της αποκατάστασης ενός ασθενούς, προς τον ιατρό του και προς τον ίδιο τον ασθενή
6.4	Οργανώνει κατάλληλα το ημερήσιο πρόγραμμα του εργαστηρίου φυσικοθεραπείας, υπό την καθοδήγηση του υπεύθυνου φυσικοθεραπευτή	6.4.1 Συζήτηση για το περιεχόμενο του ημερησίου προγράμματος ενός εργαστηρίου φυσικοθεραπείας 6.4.2 Μελέτη περίπτωσης με ανάλυση και επεξεργασία του ημερησίου προγράμματος ενός φυσικοθεραπευτηρίου	ο οργανώνει κατάλληλα τα ραντεβού των ασθενών, ανάλογα με την προτεραιότητά τους ο αντιμετωπίζει κατάλληλα προβλήματα που μπορεί να προκύψουν από την ακύρωση ή καθυστέρηση ενός ραντεβού κάποιου ασθενούς

Μαθησιακή Ενότητα 7: Αρχές μεταφοράς και μετακίνησης ασθενών			ΩΡΕΣ: 21
A/A	ΜΑΘΗΣΙΑΚΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ <i>Ο/η απόφοιτος/-η της ειδικότητας «ΒΟΗΘΟΣ ΦΥΣΙΚΟΘΕΡΑΠΕΥΤΗ», μετά την επιτυχή ολοκλήρωση του Μεταλυκειακού έτους – τάξης μαθητείας θα είναι σε θέση να:</i>	ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ	ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ [1: άριστη εκτέλεση της εργασίας, χωρίς ανάγκη καθοδήγησης 2. επαρκής εκτέλεση της εργασίας με ασήμαντα λάθη/ παραλείψεις 3. επαρκής εκτέλεση της εργασίας με σημαντικά λάθη/ παραλείψεις 4. ανεπαρκής εκτέλεση της εργασίας]
7.1	Περιγράφει τις αρχές ασφαλούς μεταφοράς/μετακίνησης ασθενών και εξοπλισμού	7.1.1 Παρουσίαση με βίντεο μετακίνησης ασθενών από φυσικοθεραπευτές χρησιμοποιώντας το σώμα τους ή ειδικό εξοπλισμό 7.1.2 Συζήτηση για τους τρόπους	ο διατυπώνει τις βασικές αρχές εργονομίας ο περιγράφει γενικούς κανόνες για τη σωστή χρήση του σώματος κατά την μεταφορά/μετακίνηση ασθενών ο αναγνωρίζει την ανάγκη διαφοροποίησης των τρόπων μετακίνησης ασθενών με διαφορετικά προβλήματα

		μεταφοράς των ασθενών και τις αρχές που διέπουν τη μεταφορά και τη μετακίνησή τους 7.1.3 Επίδειξη με βίντεο ή χρήση άλλων εποπτικών μέσων μεταφοράς ασθενών με ορθοπαιδικά και νευρολογικά προβλήματα και συζήτηση για τη διαφοροποίηση των αναγκών τους κατά τη μετακίνησή τους	(ορθοπαιδικά - νευρολογικά)
7.2	Αναγνωρίζει τα μέσα και τις συσκευές μεταφοράς/ μετακίνησης ασθενών	7.2.1 Επίδειξη των μέσων μεταφοράς και μετακίνησης ασθενών με βίντεο, φωτογραφίες ή άλλο οπτικοακουστικό υλικό και χρήση των κατάλληλων εποπτικών μέσων 6.2.2 Πρακτική εφαρμογή στην προσαρμογή των μέσων μεταφοράς και του ειδικού εξοπλισμού στο σωματότυπο διαφορετικών ασθενών	<ul style="list-style-type: none"> ° ονομάζει τις συσκευές μετακίνησης ενός ασθενούς ° προσαρμόζει τις συσκευές μετακίνησης στον σωματότυπο του ασθενούς
7.3	Προσδιορίζει τη σωστή χρήση μοχλών σώματος και των λαβών που χρησιμοποιούνται κατά την μεταφορά /μετακίνηση ασθενών	7.3.1 Συζήτηση για την αναγκαιότητα ύπαρξης συγκεκριμένου τρόπου χρήσης του σώματος του θεραπευτή για την μετακίνηση ενός ασθενούς με κινητικά προβλήματα 7.3.2 Επίδειξη με βίντεο τρόπων μεταφοράς ασθενών από θεραπευτές και νοσηλευτικό προσωπικό. Καταγραφή από τους σπουδαστές των τρόπων χρήσης των χεριών των θεραπειών κατά τη μεταφορά. Συζήτηση στην ολομέλεια. 7.3.3 Παραδείγματα με πρακτική εφαρμογή των σωστών λαβών κατά τη μεταφορά ενός ασθενούς	<ul style="list-style-type: none"> ° περιγράφει την ορθή χρήση των λαβών που χρησιμοποιούνται κατά τη μετακίνηση και μεταφορά ενός ασθενή ° περιγράφει στον ασθενή τη μεταφορά /μετακίνηση που θα ακολουθήσει ° διατυπώνει τις κατάλληλες οδηγίες μεταφοράς/μετακίνησης στον ασθενή και στους οικείους του, έτσι ώστε να συνδράμουν σε αυτές
7.4	Χρησιμοποιεί τον κατάλληλο εξοπλισμό και τα μέσα για την μεταφορά /μετακίνηση ασθενών, υπό τις οδηγίες του υπεύθυνου φυσικοθεραπευτή	7.4.1 Παρουσίαση του τρόπου χρήσης των μέσων και του ειδικού εξοπλισμού μεταφοράς και μετακίνησης ασθενών	<ul style="list-style-type: none"> ° ταξινομεί τις μεθόδους μεταφοράς/μετακίνησης ασθενών ° χρησιμοποιεί τα μέσα μεταφοράς και μετακίνησης

		<p>με χρήση φωτογραφιών ή βίντεο ή άλλων εποπτικών μέσων ή δια ζώσης 7.4.2</p> <p>Πρακτική εφαρμογή των τρόπων χρήσης των μέσων και του ειδικού εξοπλισμού μεταφοράς και μετακίνησης ασθενών</p>	<p>ασθενών</p> <ul style="list-style-type: none"> ° εξηγεί τον ορθό τρόπο χρήσης των μέσων μεταφοράς και μετακίνησης ενός ασθενούς
7.5	Εφαρμόζει μεθόδους χειρωνακτικής μεταφοράς	<p>7.5.1 Επίδειξη των τρόπων χειρωνακτικής μεταφοράς ενός ασθενή καθώς και μεταφοράς με τη χρήση μικρών βοηθημάτων (σεντόνια από ύφασμα με χαμηλό συντελεστή τριβής, εργονομικές ζώνες, περιστρεφόμενα στηρίγματα ποδιών, τρίγωνο έλξης πάνω από το κρεβάτι)</p> <p>7.5.2 Πρακτική εφαρμογή των τρόπων χειρωνακτικής μεταφοράς ενός ασθενή καθώς και μεταφοράς με τη χρήση μικρών βοηθημάτων (σεντόνια από ύφασμα με χαμηλό συντελεστή τριβής, εργονομικές ζώνες, περιστρεφόμενα στηρίγματα ποδιών, τρίγωνο έλξης πάνω από το κρεβάτι)</p> <p>7.5.3 Παραδείγματα μετακίνησης ασθενών επί κλίνης, εκτός κλίνης και άρσης ασθενών από το έδαφος. Πρακτική εφαρμογή</p>	<ul style="list-style-type: none"> ° οργανώνει τη μεταφορά/μετακίνηση ασθενή με τη βοήθεια συνεργάτη, όπου απαιτείται ° σχεδιάζει τη σωστή χρήση του χώρου για την ορθή μεταφορά /μετακίνηση του ασθενούς, υπό τις οδηγίες του υπεύθυνου φυσικοθεραπευτή ° εφαρμόζει τεχνικές μεταφορές και μετακίνησης ασθενούς επί κλίνης, εκτός κλίνης και άρσης ασθενών από το έδαφος ° εφαρμόζει την κατάλληλη τεχνική μεταφοράς/μετακίνησης του ασθενή, ανάλογα με το επίπεδο βοήθειας που χρειάζεται ο ασθενής (ασθενής που δεν είναι συνεργάσιμος, ασθενής με τετραπληγία, ασθενής ηλικιωμένος κλπ), υπό τις οδηγίες του υπεύθυνου φυσιοθεραπευτή ° εφαρμόζει την κατάλληλη τεχνική μεταφοράς/μετακίνησης του ασθενή ανάλογα με το μέγεθος και το βάρος του ασθενούς (ασθενής που ενδέχεται να είναι υπερβολικά βαρύν για να μπορεί να τον ανυψώσει ο βοηθός φυσικοθεραπευτή, χωρίς μηχανική βοήθεια) ° εφαρμόζει την κατάλληλη τεχνική μεταφοράς/μετακίνησης του ασθενούς, ανάλογα με τις τυχόν συνθήκες που μπορεί να επηρεάσουν την επιλογή των μεθόδων (τραύματα στην κοιλιακή χώρα, μυϊκές συσπάσεις, ύπαρξη σωλήνων, εγκυμοσύνη και γενικά περιπτώσεις που καθιστούν τις εργασίες μεταφοράς /μετακίνησης πιο απαιτητικές), υπό τις οδηγίες του υπεύθυνου φυσικοθεραπευτή ° εφαρμόζει την κατάλληλη τεχνική μεταφοράς/μετακίνησης του ασθενούς, βάση των αναγκών και ικανοτήτων του, υπό τις οδηγίες του υπεύθυνου φυσικοθεραπευτή

Μαθησιακή Ενότητα 8: Πρώτες Βοήθειες		ΩΡΕΣ: 14
A/A	ΜΑΘΗΣΙΑΚΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ <i>Ο/η απόφοιτος/-η της ειδικότητας «ΒΟΗΘΟΣ ΦΥΣΙΚΟΘΕΡΑΠΕΥΤΗ», μετά την επιτυχή ολοκλήρωση του Μεταλυκειακού έτους – τάξης μαθητείας θα είναι σε θέση να:</i>	ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ [1: άριστη εκτέλεση της εργασίας, χωρίς ανάγκη καθοδήγησης 2. επαρκής εκτέλεση της εργασίας με ασήμαντα λάθη/ παραλείψεις 3. επαρκής εκτέλεση της εργασίας με σημαντικά λάθη/ παραλείψεις 4. ανεπαρκής εκτέλεση της εργασίας]
8.1	Προσδιορίζει τις βασικές αρχές ατομικής υγιεινής και προστασίας κατά τη διαδικασία παροχής πρώτων βοηθειών	ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ 8.1.1 Παρουσίαση των βασικών αρχών ατομικής υγιεινής και προστασίας κατά την παροχή πρώτων βοηθειών 8.1.2 Επίδειξη παροχής πρώτων βοηθειών με τη βοήθεια βίντεο και οπτικοακουστικών μέσων. 8.1.3 Συζήτηση για την αναγκαιότητα της ατομικής υγιεινής και προστασίας κατά την παροχή πρώτων βοηθειών
8.2	Περιγράφει τα υλικά που περιλαμβάνονται σ' ένα φαρμακείο πρώτων βοηθειών	8.2.1 Καταιγισμός ιδεών με θέμα το περιεχόμενο ενός φαρμακείου πρώτων βοηθειών 8.2.2 Επίδειξη, δια ζώσης ή με τη χρήση εποπτικών μέσων, των υλικών που περιλαμβάνονται σ' ένα φαρμακείο πρώτων βοηθειών 8.3.3 Ερωτήσεις και απαντήσεις για το περιεχόμενο του φαρμακείου πρώτων βοηθειών και την αναγκαιότητά του
8.3	Περιγράφει τις τεχνικές των Πρώτων Βοηθειών	8.3.1 Επίδειξη των τεχνικών εφαρμογής Πρώτων Βοηθειών (για αιμορραγία, για τραύματα, για ρινορραγία, για τραύματα οφθαλμών, για κακώσεις μυοσκελετικού συστήματος, για λιποθυμία, για επιληψία, για σπασμούς, για έμφραγμα του μυοκαρδίου, για στηθάγχη, για ηλεκτροπληξία, για θερμοπληξία και υποθερμία, για δηλητηριάσεις, για τσιμπήματα εντόμων, για αλλεργίες και άσθμα, για εγκαύματα, για παρουσία ξένου σώματος στο λάρυγγα και πνιγμονή) με δια ζώσης διδασκαλία ή με τη χρήση βίντεο και εποπτικών μέσων 8.3.2 Επίδειξη εφαρμογής καρδιοαναπνευστικής αναζωογόνησης

		<p>(ΚΑΡΠΑ) με τη βοήθεια ειδικής κούκλας και με εποπτικά μέσα και βίντεο</p> <p>8.3.3 Ασκήσεις προσομοίωσης- ετοιμότητας, για τον τρόπο αντίδρασης σε περίπτωση ανάγκης παροχής πρώτων βοηθειών</p> <p>8.3.4 Πρακτική εφαρμογή παροχής Πρώτων Βοηθειών (για αιμορραγία, για τραύματα, για ρινορραγία, για τραύματα οφθαλμών, για κακώσεις μυοσκελετικού συστήματος, για λιποθυμία, για επιληψία, για σπασμούς, για έμφραγμα του μυοκαρδίου, για στηθάγχη, για ηλεκτροπληξία, για θερμοπληξία και υποθερμία, για δηλητηριάσεις, για τσιμπήματα εντόμων, για αλλεργίες και άσθμα, για εγκαύματα, για παρουσία ξένου σώματος στο λάρυγγα και πνιγμονή)</p> <p>8.3.5 Πρακτική εφαρμογή καρδιοαναπνευστικής αναζωογόνησης (ΚΑΡΠΑ) με τη βοήθεια ειδικής κούκλας</p>	<p>° εφαρμόζει καρδιοαναπνευστική αναζωογόνηση (ΚΑΡΠΑ)</p>
--	--	---	--

Μαθησιακή Ενότητα 9: Περιδέσεις και ακινητοποίηση		ΩΡΕΣ: 14	
A/A	ΜΑΘΗΣΙΑΚΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ Ο/η απόφοιτος/-η της ειδικότητας «ΒΟΗΘΟΣ ΦΥΣΙΚΟΘΕΡΑΠΕΥΤΗ», μετά την επιτυχή ολοκλήρωση του Μεταλυκειακού έτους – τάξης μαθητείας θα είναι σε θέση να:	ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ	ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ [1: άριστη εκτέλεση της εργασίας, χωρίς ανάγκη καθοδήγησης 2. επαρκής εκτέλεση της εργασίας με ασήμαντα λάθη/ παραλείψεις 3. επαρκής εκτέλεση της εργασίας με σημαντικά λάθη/ παραλείψεις 4. ανεπαρκής εκτέλεση της εργασίας]
9.1	Εξηγεί τα είδη και τη σημασία της περίδεσης	<p>9.1.1 Παρουσίαση τρόπων περίδεσης με τη βοήθεια βίντεο και εποπτικών μέσων</p> <p>9.1.2 Συζήτηση για τους στόχους της περίδεσης ανάλογα με το είδος της</p> <p>9.1.3 Επίδειξη στο εργαστήριο, ή με εποπτικά μέσα, των υλικών και των επιδέσμων που χρησιμοποιούνται στις περιδέσεις</p> <p>9.1.4 Επίδειξη επίδεσης με χρήση τριγωνικού επιδέσμου</p> <p>9.1.5 Πρακτική εφαρμογή επίδεσης με τριγωνικό επίδεσμο</p> <p>9.1.6 Επίδειξη ελαστικής περίδεσης στο άνω και κάτω άκρο</p> <p>9.1.7 Πρακτική εφαρμογή ελαστικής περίδεσης στο άνω και στο κάτω άκρο</p> <p>9.1.8 Επίδειξη ανελαστικής περίδεσης στο άνω και κάτω άκρο</p> <p>9.1.9 Πρακτική εφαρμογή ανελαστικής</p>	<p>° κατονομάζει τα είδη των επιδέσεων</p> <p>° αναγνωρίζει τα είδη των επιδέσμων</p> <p>° επιλέγει την κατάλληλη επίδεση ανάλογα με το είδος της ακινητοποίησης</p> <p>° εφαρμόζει ελαστική περίδεση στο άνω και κάτω άκρο</p> <p>° εφαρμόζει ανελαστική περίδεση στο άνω και κάτω άκρο</p>

		περίδεσης στο άνω και στο κάτω άκρο	
9.2	Προσδιορίζει τους τύπους και τη χρήση των νάρθηκων/κηδεμόνων	<p>9.2.1 Παρουσίαση των τύπων νάρθηκων/κηδεμόνων με τη βοήθεια εποπτικών μέσων και βίντεο</p> <p>8.2.2 Συζήτηση με θέμα την αναγκαιότητα ενός νάρθηκα/κηδεμόνα σε μία πάθηση</p> <p>8.2.3 Επίδειξη νάρθηκων/κηδεμόνων για την περιοχή της σπονδυλικής στήλης</p> <p>8.2.4 Πρακτική εφαρμογή στην τοποθέτηση νάρθηκων/κηδεμόνων</p>	<p>° αναγνωρίζει αυτόματα τα είδη των νάρθηκων που χρησιμοποιούνται για ακινητοποίηση στα άνω και κάτω άκρα καθώς και στη σπονδυλική στήλη</p> <p>° κατονομάζει τα διάφορα είδη νάρθηκων</p> <p>° επιλέγει κατάλληλα νάρθηκες ανάλογα με την περιοχή του σώματος που θα τοποθετηθούν</p> <p>° συγκρίνει τους κηδεμόνες Boston και Milwaukee ° τοποθετεί ορθά έναν νάρθηκα, υπό τις οδηγίες του φυσικοθεραπευτή</p>

Μαθησιακή Ενότητα 10: Βάδιση, κίνηση και αυτοεξυπηρέτηση		ΩΡΕΣ: 14	
A/A	<p>ΜΑΘΗΣΙΑΚΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ</p> <p><i>Ο/η απόφοιτος/-η της ειδικότητας «ΒΟΗΘΟΣ ΦΥΣΙΚΟΘΕΡΑΠΕΥΤΗ», μετά την επιτυχή ολοκλήρωση του Μεταλυκειακού έτους – τάξης μαθητείας θα είναι σε θέση να:</i></p>	<p>ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ</p>	<p>ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ</p> <p>[1: άριστη εκτέλεση της εργασίας, χωρίς ανάγκη καθοδήγησης 2. επαρκής εκτέλεση της εργασίας με ασήμαντα λάθη/ παραλείψεις 3. επαρκής εκτέλεση της εργασίας με σημαντικά λάθη/ παραλείψεις 4. ανεπαρκής εκτέλεση της εργασίας]</p>
10.1	Περιγράφει τις φάσεις του φυσιολογικού κύκλου της βάδισης	<p>10.1.1 Χωρισμός σε ομάδες. Παρατήρηση της βάδισης των μελών των ομάδων και καταγραφή των ιδιομορφιών που παρουσιάζονται. Συζήτηση στην ολομέλεια</p> <p>10.1.2 Κινησιολογική ανάλυση της βάδισης ενός ατόμου. Περιγραφή και επίδειξη των φάσεων της φυσιολογικής βάδισης</p>	<p>° προσδιορίζει τις φάσεις του φυσιολογικού κύκλου της βάδισης</p> <p>° επιδεικνύει τις φάσεις του φυσιολογικού κύκλου της βάδισης</p> <p>° εξηγεί τη διαφορά της βάδισης από το τρέξιμο ° αναφέρει τα χαρακτηριστικά στοιχεία της φυσιολογικής βάδισης</p>

10. 2	Προσδιορίζει τα παθολογικά πρότυπα βάδισης	<p>10.2.1 Παρουσίαση των παθολογικών τρόπων βάδισης (δρεπανωτό βάδισμα, σπαστικό βάδισμα, παρκινσονικό βάδισμα, χωλό βάδισμα, καλπαστικό βάδισμα, αταξικό βάδισμα, βάδισμα με παράλυση μέσου γλουτιαίου κλπ.) με βίντεο και χρήση οπτικοακουστικών μέσων</p> <p>10.2.2 Χωρισμός σε ομάδες. Ανάλυση και καταγραφή των χαρακτηριστικών των παθολογικών τρόπων βάδισης (δρεπανωτό βάδισμα, σπαστικό βάδισμα, παρκινσονικό βάδισμα, χωλό βάδισμα, καλπαστικό βάδισμα, αταξικό βάδισμα, βάδισμα με παράλυση μέσου γλουτιαίου κλπ.). Σύγκριση με τη φυσιολογική βάδιση. Παρουσίαση στην ολομέλεια</p> <p>10.2.3 Άσκηση προσομοίωσης. Επίδειξη-παρουσίαση των παθολογικών τρόπων βάδισης (δρεπανωτό βάδισμα, σπαστικό βάδισμα, παρκινσονικό βάδισμα, χωλό βάδισμα, καλπαστικό βάδισμα, αταξικό βάδισμα, βάδισμα με παράλυση μέσου γλουτιαίου κ.λπ.) από τους ίδιους τους σπουδαστές</p>	<ul style="list-style-type: none"> ° κατονομάζει τα είδη των παθολογικών πρότυπων βάδισης ° παρουσιάζει τα παθολογικά πρότυπα βάδισης (δρεπανωτό βάδισμα, σπαστικό βάδισμα, παρκινσονικό βάδισμα, χωλό βάδισμα, καλπαστικό βάδισμα, αταξικό βάδισμα, βάδισμα με παράλυση μέσου γλουτιαίου κλπ.) ° περιγράφει τις διαφορές των παθολογικών προτύπων βάδισης σε σχέση με τη φυσιολογική βάδιση
10. 3	Προσδιορίζει τα βοηθητικά μέσα, που χρησιμοποιούνται από το φυσικοθεραπευτή, για τη διευκόλυνση και εκπαίδευση της βάδισης και κίνησης ασθενών με κινητική δυσχέρεια	<p>10.3.1 Παρουσίαση με τη βοήθεια εικόνων, βίντεο και άλλων εποπτικών μέσων των συσκευών και μηχανημάτων που εξυπηρετούν την αυτοεξυπηρέτηση ενός ασθενούς με κινητικά προβλήματα</p> <p>10.3.2 Συζήτηση για την αναγκαιότητα των ορθωτικών μηχανημάτων σε ασθενείς με κινητικά προβλήματα. Ερωτήσεις και απαντήσεις</p> <p>10.3.3 Πρακτική εφαρμογή στην</p>	<ul style="list-style-type: none"> ° αναγνωρίζει τους τύπους βοηθημάτων βάδισης, κίνησης και αυτοεξυπηρέτησης ° εξηγεί την αναγκαιότητα των ορθωτικών μηχανημάτων και των βοηθημάτων βάδισης για έναν ασθενή με κινητικά προβλήματα ° επιλέγει το κατάλληλο βοήθημα βάδισης ανάλογα με το κινητικό πρόβλημα ενός ασθενή ° εφαρμόζει τους τρόπους ρύθμισης των βοηθημάτων βάδισης (βακτηρίες, περιπατητήρας, μπαστούνι) στο σωματότυπο ενός ασθενούς ° υποστηρίζει την κατάλληλη επιλογή αναπηρικού

		<p>επιλογή ορθωτικών μηχανημάτων ανάλογα με την περιοχή του σώματος</p> <p>10.3.4 Επίδειξη της προσαρμογής των βοηθητικών μέσων βάδισης στο σωματότυπο ενός ασθενούς</p> <p>10.3.5 Πρακτική εφαρμογή στη ρύθμιση των βοηθητικών μέσων βάδισης (βακτηρίες, περιπατητήρας, μπαστούνι) στο σωματότυπο ενός ασθενούς</p> <p>10.3.6 Χωρισμός σε ομάδες. Παρατήρηση των εξαρτημάτων ενός αναπηρικού αμαξιδίου και καταγραφή τους. Παρουσίαση τους στην ολομέλεια</p> <p>10.3.7 Πρακτική εφαρμογή στη χρήση ανυψωτήρων και ανακλινόμενου κρεβατιού</p>	<p>αμαξιδίου ανάλογα με τη δραστηριότητα και τις ανάγκες ενός ασθενούς</p>
10.4	Καθοδηγεί, έναν ασθενή στη σωστή χρήση των βοηθημάτων βάδισης και κίνησης	<p>10.4.1 Παρουσίαση των μεθόδων βάδισης με τη χρήση βακτηριών (μασχαλιαίων και αγκώνα)</p> <p>10.4.2 Πρακτική εφαρμογή των μεθόδων βάδισης με τη χρήση βακτηριών (μασχαλιαίων και αγκώνα)</p> <p>10.4.3 Παρουσίαση των μεθόδων βάδισης με τη χρήση περιπατητήρα και μπαστουιού</p> <p>10.4.4 Πρακτική εφαρμογή των μεθόδων βάδισης με τη χρήση περιπατητήρα και μπαστουιού</p>	<p>° παρέχει τις κατάλληλες οδηγίες σ' έναν ασθενή για να βαδίσει με τη βοήθεια βακτηριών</p> <p>° παρέχει τις κατάλληλες οδηγίες σ' ένα ασθενή για να βαδίσει με τη βοήθεια περιπατητήρα</p> <p>° παρέχει τις κατάλληλες οδηγίες σ' έναν ασθενή για να βαδίσει με τη βοήθεια μπαστουιού</p> <p>° επιλέγει την κατάλληλη μέθοδο χρήσης βοηθημάτων βάδισης (μέθοδος 4 σημείων, μέθοδος 3 σημείων, μέθοδος 2 σημείων, μέθοδος αιώρησης) ανάλογα με το βοήθημα βάδισης</p>
10.5	Προσδιορίζει τη χρήση των προθετικών μηχανημάτων	<p>10.5.1 Προβολή βίντεο ή φωτογραφιών με ακρωτηριασμένους ασθενείς (με ή χωρίς προθέσεις)</p> <p>10.5.2 Συζήτηση για τα αποτελέσματα των προθέσεων στους ακρωτηριασμένους ασθενείς, τόσο σε κινητικό επίπεδο όσο και στην ψυχολογία τους</p>	<p>° κατονομάζει τα είδη και τους τύπους των προθέσεων ° διακρίνει τα είδη των προθέσεων ° εξηγεί την ονοματολογία των διαφόρων τύπων προθέσεων</p> <p>° περιγράφει τον τρόπο χρήσης των προθέσεων (άνω και κάτω άκρων)</p> <p>° καθοδηγεί έναν ασθενή στην τοποθέτηση και στην</p>

		<p>10.5.3 Παρουσίαση των τύπων προθέσεων (προσωρινές, μόνιμες, μυηλεκτρικές κ.λπ.) μέσω εικόνων, βίντεο και άλλων εποπτικών μέσων</p> <p>10.5.4 Συζήτηση για τον τρόπο χρήσης των προθέσεων (άνω και κάτω άκρων) από έναν ακρωτηριασμένο ασθενή</p> <p>10.5.5 Πρακτική εφαρμογή στην τοποθέτηση και στη αφαίρεση μίας προσωρινής πρόθεσης κάτω άκρου</p>	αφαίρεση μίας προσωρινής πρόθεσης κάτω άκρου
--	--	---	--

Μαθησιακή Ενότητα 11: Ο ρόλος του βοηθού φυσικοθεραπευτή στη φυσικοθεραπευτική συνεδρία			ΩΡΕΣ: 35
A/A	ΜΑΘΗΣΙΑΚΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ Ο/η απόφοιτος/-η της ειδικότητας « ΒΟΗΘΟΣ ΦΥΣΙΚΟΘΕΡΑΠΕΥΤΗ », μετά την επιτυχή ολοκλήρωση του Μεταλυκειακού έτους – τάξης μαθητείας Θα είναι σε θέση να:	ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ	ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ
11.1	Προσδιορίζει τα είδη της θεραπευτικής άσκησης	<p>11.1.1 Συζήτηση για τα είδη της κίνησης των αρθρώσεων του ανθρώπινου σώματος και τα είδη της θεραπευτικής άσκησης</p> <p>11.1.2 Χωρισμός σε ομάδες. Καταγραφή των ειδών θεραπευτικής άσκησης και ανάλογων παραδειγμάτων. Παρουσίαση στην ολομέλεια</p> <p>11.1.3 Ερωτήσεις και απαντήσεις για τη σημασία της κίνησης στο ανθρώπινο σώμα</p>	<p>[1: άριστη εκτέλεση της εργασίας, χωρίς ανάγκη καθοδήγησης</p> <p>2. επαρκής εκτέλεση της εργασίας με ασήμαντα λάθη/ παραλείψεις</p> <p>3. επαρκής εκτέλεση της εργασίας με σημαντικά λάθη/ παραλείψεις</p> <p>4. ανεπαρκής εκτέλεση της εργασίας]</p> <p>° κατονομάζει τα είδη της θεραπευτικής άσκησης</p> <p>° εξηγεί τη σημασία της κίνησης στον ανθρώπινο σώμα</p> <p>° εφαρμόζει παραδείγματα από τα είδη της θεραπευτικής άσκησης (παθητική κίνηση, ενεργητική κίνηση, διατάσεις, ισομετρικές ασκήσεις, ιστονικές ασκήσεις)</p>

<p>11.2</p>	<p>Προσδιορίζει τα θεραπευτικά μέσα χαλάρωσης</p>	<p>11.2.1 Καταιγισμός ιδεών για τα θεραπευτικά μέσα χαλάρωσης 11.2.2 Επίδειξη των θεραπευτικών μέσων χαλάρωσης (αναπνοή, θερμότητα, μάλαξη, θέσεις χαλάρωσης, κίνηση, υδροθεραπεία) είτε δια ζώσης στο εργαστήριο ή με τη χρήση εποπτικών μέσων 11.2.3 Χωρισμός σε ομάδες. Πρακτική εφαρμογή των θεραπευτικών μέσων χαλάρωσης (αναπνοή, θερμότητα, μάλαξη, θέσεις χαλάρωσης, κίνηση, υδροθεραπεία) 11.2.4 Συζήτηση για τη σημασία της χαλάρωσης στη λειτουργία του ανθρώπινου σώματος</p>	<p>° κατονομάζει τα θεραπευτικά μέσα χαλάρωσης ° εξηγεί τη σημασία της χαλάρωσης στη λειτουργία του ανθρώπινου σώματος ° εφαρμόζει τρόπους χαλάρωσης (αναπνοή, θερμότητα, μάλαξη, θέσεις χαλάρωσης, κίνηση, υδροθεραπεία) με τη βοήθεια των κατάλληλων μέσων, υπό τις οδηγίες του υπεύθυνου φυσικοθεραπευτή</p>
<p>11.3</p>	<p>Προσδιορίζει τα φυσικά μέσα και τις μεθόδους εφαρμογής τους</p>	<p>11.3.1 Καταιγισμός ιδεών με θέμα τα φυσικά μέσα 11.3.2 Συζήτηση για την επίδραση των φυσικών μέσων στο ανθρώπινο σώμα. 11.3.3 Χωρισμός σε ομάδες. Ταξινόμηση των φυσικών μέσων ανάλογα με τη δράση τους στο ανθρώπινο σώμα. Παρουσίαση στην ολομέλεια 11.3.4 Επίδειξη των συσκευών και των τρόπων που εφαρμόζονται τα φυσικά μέσα (θερμοθεραπεία, κρυοθεραπεία, υδροθεραπεία, έλξη, συμπίεση, ηλεκτροθεραπεία, laser, μαγνητικά πεδία, κινησιοθεραπεία) είτε δια ζώσης στο εργαστήριο ή με τη χρήση εποπτικών μέσων 11.3.5 Παρουσίαση των μεθόδων εφαρμογής των φυσικών μέσων (θερμοθεραπεία, κρυοθεραπεία, υδροθεραπεία, έλξη, συμπίεση,</p>	<p>° κατονομάζει τα φυσικά μέσα ° εξηγεί την επίδραση των φυσικών μέσων στη λειτουργία του ανθρώπινου σώματος ° ταξινομεί τα φυσικά μέσα ανάλογα με την επίδρασή τους στο ανθρώπινο σώμα ° αναγνωρίζει τις μεθόδους εφαρμογής φυσικών μέσων (θερμοθεραπεία, κρυοθεραπεία, υδροθεραπεία, έλξη, συμπίεση, ηλεκτροθεραπεία, laser, μαγνητικά πεδία, κινησιοθεραπεία) ° εκτελεί μεθόδους εφαρμογής φυσικών μέσων (θερμοθεραπεία, κρυοθεραπεία, υδροθεραπεία, έλξη, συμπίεση, ηλεκτροθεραπεία, laser, μαγνητικά πεδία, κινησιοθεραπεία), υπό τις οδηγίες του υπεύθυνου φυσικοθεραπευτή</p>

		ηλεκτροθεραπεία, laser, μαγνητικά πεδία, κινησιοθεραπεία) 11.3.6 Πρακτική εφαρμογή των μεθόδων εφαρμογής φυσικών μέσων (θερμοθεραπεία, κρυοθεραπεία, υδροθεραπεία, έλξη, συμπίεση, ηλεκτροθεραπεία, laser, μαγνητικά πεδία, κινησιοθεραπεία)	
11.4	Ενεργεί, κατάλληλα παρέχοντας βοήθεια στον υπεύθυνο φυσικοθεραπευτή για την αποκατάσταση ορθοπαιδικών παθήσεων	11.4.1 Συζήτηση για τον καθορισμό των φυσιοθεραπευτικών στόχων στην αντιμετώπιση ορθοπαιδικών παθήσεων (μυοσκελετικές κακώσεις και παθήσεις) 11.4.2 Επίδειξη ενδεικτικού προγράμματος φυσιοθεραπευτικής αποκατάστασης σε ορθοπαιδικές παθήσεις (μυοσκελετικές κακώσεις και παθήσεις) 11.4.3 Πρακτική εφαρμογή στην χρήση των κατάλληλων φυσικών μέσων για την αντιμετώπιση ορθοπαιδικών παθήσεων (μυοσκελετικών κακώσεων και παθήσεων), ακολουθώντας συγκεκριμένες οδηγίες από τον υπεύθυνο φυσικοθεραπευτή 11.4.4 Συζήτηση για την φυσικοθεραπευτική αντιμετώπιση ορθοπαιδικών παθήσεων και το χειρισμό απρόβλεπτων καταστάσεων κατά τη διάρκεια της φυσιοθεραπευτικής συνεδρίας	<ul style="list-style-type: none"> ° αναλύει τους στόχους της φυσιοθεραπευτικής αντιμετώπισης των ορθοπαιδικών παθήσεων (τενοντίτιδες, θλάσεις, διαστρέμματα, κατάγματα, επώδυνα σύνδρομα, παραμορφώσεις σπονδυλικής στήλης, οσφυαλγία, αυχεναλγία κ.λπ.) ° περιγράφει την εφαρμογή φυσικών μέσων για την αποκατάσταση ορθοπαιδικών παθήσεων (τενοντίτιδες, θλάσεις, διαστρέμματα, κατάγματα, επώδυνα σύνδρομα, παραμορφώσεις σπονδυλικής στήλης, οσφυαλγία, αυχεναλγία κ.λπ.) ° χρησιμοποιεί τα κατάλληλα φυσικά μέσα για την αντιμετώπιση ορθοπαιδικών παθήσεων (τενοντίτιδες, θλάσεις, διαστρέμματα, κατάγματα, επώδυνα σύνδρομα, παραμορφώσεις σπονδυλικής στήλης, οσφυαλγία, αυχεναλγία κ.λπ.), σύμφωνα με τις οδηγίες του υπεύθυνου φυσικοθεραπευτή ° διαχειρίζεται τυχόν απρόβλεπτες καταστάσεις στη συμπεριφορά ασθενών με ιδιαίτερα προβλήματα κατά τη διάρκεια της φυσιοθεραπευτικής συνεδρίας
11.5	Ενεργεί κατάλληλα παρέχοντας βοήθεια στον υπεύθυνο φυσικοθεραπευτή για την αποκατάσταση ρευματικών παθήσεων	11.5.1 Συζήτηση για τον καθορισμό των φυσιοθεραπευτικών στόχων στην αντιμετώπιση ρευματικών παθήσεων (ρευματοειδής αρθρίτιδα, αγκυλωτική αρθρίτιδα, οστεοαρθρίτιδα) 11.5.2 Επίδειξη ενδεικτικού προγράμματος φυσιοθεραπευτικής	<ul style="list-style-type: none"> ° αναλύει τους στόχους της φυσιοθεραπευτικής αντιμετώπισης των ρευματικών παθήσεων (ρευματοειδής αρθρίτιδα, αγκυλωτική αρθρίτιδα, οστεοαρθρίτιδα) ° περιγράφει την εφαρμογή φυσικών μέσων για την αποκατάσταση ρευματικών παθήσεων (ρευματοειδής αρθρίτιδα, αγκυλωτική αρθρίτιδα, οστεοαρθρίτιδα)

		<p>αποκατάστασης σε ρευματικές παθήσεις (ρευματοειδής αρθρίτιδα, αγκυλωτική αρθρίτιδα, οστεοαρθρίτιδα)</p> <p>11.5.3 Πρακτική εφαρμογή στην χρήση των κατάλληλων φυσικών μέσων για την αντιμετώπιση ρευματικών παθήσεων (ρευματοειδής αρθρίτιδα, αγκυλωτική αρθρίτιδα, οστεοαρθρίτιδα), ακολουθώντας συγκεκριμένες οδηγίες από τον υπεύθυνο φυσικοθεραπευτή</p> <p>11.5.4 Συζήτηση για την φυσικοθεραπευτική αντιμετώπιση ρευματικών παθήσεων (ρευματοειδής αρθρίτιδα, αγκυλωτική αρθρίτιδα, οστεοαρθρίτιδα) και το χειρισμό απρόβλεπτων καταστάσεων κατά τη διάρκεια της φυσιοθεραπευτικής συνεδρίας</p>	<ul style="list-style-type: none"> ◦ χρησιμοποιεί τα κατάλληλα φυσικά μέσα για την αντιμετώπιση ρευματικών παθήσεων (ρευματοειδής αρθρίτιδα, αγκυλωτική αρθρίτιδα, οστεοαρθρίτιδα) σύμφωνα με τις οδηγίες του υπεύθυνου φυσικοθεραπευτή ◦ διαχειρίζεται τυχόν απρόβλεπτες καταστάσεις στη συμπεριφορά ασθενών με ιδιαίτερα προβλήματα κατά τη διάρκεια της φυσιοθεραπευτικής συνεδρίας
11.6	Ενεργεί, κατάλληλα παρέχοντας βοήθεια στον υπεύθυνο φυσικοθεραπευτή για την αποκατάσταση νευρολογικών παθήσεων	<p>11.6.1 Συζήτηση για τον καθορισμό των φυσιοθεραπευτικών στόχων στην αντιμετώπιση νευρολογικών παθήσεων (Α.Ε.Ε., σκλήρυνση κατά πλάκας, Κ.Ε.Κ., κακώσεις νωτιαίου μυελού, νόσος του Parkinson κ.ά.)</p> <p>11.6.2 Επίδειξη ενδεικτικού προγράμματος φυσιοθεραπευτικής αποκατάστασης σε νευρολογικές παθήσεις (Α.Ε.Ε., σκλήρυνση κατά πλάκας, Κ.Ε.Κ., κακώσεις νωτιαίου μυελού, νόσος του Parkinson κ.ά.)</p> <p>11.6.3 Πρακτική εφαρμογή στην χρήση των κατάλληλων φυσικών μέσων για την αντιμετώπιση νευρολογικών παθήσεων (Α.Ε.Ε., σκλήρυνση κατά πλάκας, Κ.Ε.Κ., κακώσεις νωτιαίου</p>	<ul style="list-style-type: none"> ◦ αναλύει τους στόχους της φυσιοθεραπευτικής αντιμετώπισης των νευρολογικών παθήσεων (Α.Ε.Ε., σκλήρυνση κατά πλάκας, Κ.Ε.Κ., κακώσεις νωτιαίου μυελού, νόσος του Parkinson κ.ά.) ◦ περιγράφει την εφαρμογή φυσικών μέσων για την αποκατάσταση νευρολογικών παθήσεων (Α.Ε.Ε., σκλήρυνση κατά πλάκας, Κ.Ε.Κ., κακώσεις νωτιαίου μυελού, νόσος του Parkinson κ.ά.) ◦ χρησιμοποιεί τα κατάλληλα φυσικά μέσα για την αντιμετώπιση νευρολογικών παθήσεων (Α.Ε.Ε., σκλήρυνση κατά πλάκας, Κ.Ε.Κ., κακώσεις νωτιαίου μυελού, νόσος του Parkinson κ.ά.) σύμφωνα με τις οδηγίες του υπεύθυνου φυσικοθεραπευτή ◦ διαχειρίζεται τυχόν απρόβλεπτες καταστάσεις στη συμπεριφορά ασθενών με ιδιαίτερα προβλήματα κατά τη διάρκεια της φυσιοθεραπευτικής συνεδρίας

		<p>μυελού, νόσος του Parkinson κ.ά.), ακολουθώντας συγκεκριμένες οδηγίες από τον υπεύθυνο φυσικοθεραπευτή</p> <p>11.6.4 Συζήτηση για την φυσικοθεραπευτική αντιμετώπιση νευρολογικών παθήσεων (Α.Ε.Ε., σκλήρυνση κατά πλάκας, Κ.Ε.Κ., κακώσεις νωτιαίου μυελού, νόσος του Parkinson κ.α.) και το χειρισμό απρόβλεπτων καταστάσεων κατά τη διάρκεια της φυσιοθεραπευτικής συνεδρίας</p>	
11.7	<p>Ενεργεί, κατάλληλα παρέχοντας βοήθεια στον υπεύθυνο φυσικοθεραπευτή για την αποκατάσταση καρδιοαναπνευστικών παθήσεων</p>	<p>11.7.1 Συζήτηση για τον καθορισμό των φυσιοθεραπευτικών στόχων στην αντιμετώπιση καρδιοαναπνευστικών παθήσεων (οξύ έμφραγμα του μυοκαρδίου, καρδιακή ανεπάρκεια, ΧΑΠ, χρόνια βρογχίτιδα κ.ά.)</p> <p>11.7.2 Επίδειξη ενδεικτικού προγράμματος φυσιοθεραπευτικής αποκατάστασης σε καρδιοαναπνευστικές παθήσεις (οξύ έμφραγμα του μυοκαρδίου, καρδιακή ανεπάρκεια, ΧΑΠ, χρόνια βρογχίτιδα κ. ά.)</p> <p>11.7.3 Πρακτική εφαρμογή στην χρήση των κατάλληλων φυσικών μέσων για την αντιμετώπιση καρδιοαναπνευστικών παθήσεων (οξύ έμφραγμα του μυοκαρδίου, καρδιακή ανεπάρκεια, ΧΑΠ, χρόνια βρογχίτιδα κ.α.) ακολουθώντας συγκεκριμένες οδηγίες από τον υπεύθυνο φυσικοθεραπευτή</p> <p>11.7.4 Συζήτηση για την φυσικοθεραπευτική αντιμετώπιση καρδιοαναπνευστικών παθήσεων (οξύ</p>	<p>° αναλύει τους στόχους της φυσιοθεραπευτικής αντιμετώπισης των καρδιοαναπνευστικών παθήσεων (οξύ έμφραγμα του μυοκαρδίου, καρδιακή ανεπάρκεια, ΧΑΠ, χρόνια βρογχίτιδα κ.ά.)</p> <p>° περιγράφει την εφαρμογή φυσικών μέσων για την αποκατάσταση καρδιοαναπνευστικών παθήσεων (οξύ έμφραγμα του μυοκαρδίου, καρδιακή ανεπάρκεια, ΧΑΠ, χρόνια βρογχίτιδα κ.ά.)</p> <p>° χρησιμοποιεί τα κατάλληλα φυσικά μέσα για την αντιμετώπιση καρδιοαναπνευστικών παθήσεων (οξύ έμφραγμα του μυοκαρδίου, καρδιακή ανεπάρκεια, ΧΑΠ, χρόνια βρογχίτιδα κ.ά.) σύμφωνα με τις οδηγίες του υπεύθυνου φυσικοθεραπευτή</p> <p>° διαχειρίζεται τυχόν απρόβλεπτες καταστάσεις στη συμπεριφορά ασθενών με ιδιαίτερα προβλήματα κατά τη διάρκεια της φυσιοθεραπευτικής συνεδρίας</p>

		έμφραγμα του μυοκαρδίου, καρδιακή ανεπάρκεια, ΧΑΠ, χρόνια βρογχίτιδα κ.ά.) και το χειρισμό απρόβλεπτων καταστάσεων κατά τη διάρκεια της φυσιοθεραπευτικής συνεδρίας	
11.8	Ενεργεί, κατάλληλα παρέχοντας βοήθεια στον υπεύθυνο φυσικοθεραπευτή για τη θεραπευτική προσέγγιση ατόμων τρίτης ηλικίας	<p>11.8.1 Συζήτηση για τον καθορισμό των φυσιοθεραπευτικών στόχων στην αντιμετώπιση παθήσεων των ατόμων της τρίτης ηλικίας (καρδιαγγειακού, αναπνευστικού, μυοσκελετικού, νευρικού συστήματος κ.ά.)</p> <p>11.8.2 Επίδειξη ενδεικτικών προγραμμάτων φυσιοθεραπευτικής αποκατάστασης ατόμων τρίτης ηλικίας σε διάφορες παθήσεις (καρδιαγγειακού, αναπνευστικού, μυοσκελετικού, νευρικού συστήματος κ. ά.)</p> <p>1018.3 Πρακτική εφαρμογή στην χρήση των κατάλληλων φυσικών μέσων για την αντιμετώπιση παθήσεων των ατόμων της τρίτης ηλικίας (καρδιαγγειακού, αναπνευστικού, μυοσκελετικού, νευρικού συστήματος κ.ά.) ακολουθώντας συγκεκριμένες οδηγίες από τον υπεύθυνο/η φυσικοθεραπευτή</p> <p>11.8.4 Συζήτηση για την φυσικοθεραπευτική αντιμετώπιση παθήσεων των ατόμων της τρίτης ηλικίας (καρδιαγγειακού, αναπνευστικού, μυοσκελετικού, νευρικού συστήματος κ.ά.) και το χειρισμό απρόβλεπτων καταστάσεων κατά τη διάρκεια της φυσιοθεραπευτικής συνεδρίας</p>	<p>° διακρίνει τις ιδιαιτερότητες της φυσιοθεραπευτικής αντιμετώπισης ατόμων της τρίτης ηλικίας</p> <p>° αναλύει τους στόχους της φυσιοθεραπευτικής αντιμετώπισης των παθήσεων των ατόμων της τρίτης ηλικίας (καρδιαγγειακού, αναπνευστικού, μυοσκελετικού, νευρικού συστήματος κ.ά.)</p> <p>° περιγράφει την εφαρμογή φυσικών μέσων για την αποκατάσταση παθήσεων των ατόμων της τρίτης ηλικίας (καρδιαγγειακού, αναπνευστικού, μυοσκελετικού, νευρικού συστήματος κ.ά.)</p> <p>° χρησιμοποιεί τα κατάλληλα φυσικά μέσα για την αντιμετώπιση παθήσεων των ατόμων της τρίτης ηλικίας (καρδιαγγειακού, αναπνευστικού, μυοσκελετικού, νευρικού συστήματος κ.ά.) σύμφωνα με τις οδηγίες του υπεύθυνου φυσικοθεραπευτή</p> <p>° διαχειρίζεται τυχόν απρόβλεπτες καταστάσεις στη συμπεριφορά ασθενών με ιδιαίτερα προβλήματα κατά τη διάρκεια της φυσιοθεραπευτικής συνεδρίας</p>

Άρθρο 2

ΑΝΑΘΕΣΕΙΣ ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΑΚΩΝ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ ΜΕ-
ΤΑΛΥΚΕΙΑΚΟΥ ΕΤΟΥΣ-ΤΑΞΗΣ ΜΑΘΗΤΕΙΑΣ

Το Εργαστηριακό Μάθημα Ειδικότητας του άρθρου 1 ανατίθεται σε εκπαιδευτικούς που στην αντίστοιχη ειδικότητα της Γ' τάξης του ΕΠΑ.Λ. έχουν τουλάχιστον δύο εργαστηριακά μαθήματα ειδικότητας σε Α' ανάθεση, σύμφωνα με την εκάστοτε ισχύουσα Υ.Α. καθορισμού αναθέσεων.

Άρθρο 3

ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΕΙΣ ΣΤΗΝ ΑΝΑΘΕΣΗ ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΑΚΟΥ
ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ

1. Η περίπτ. Γ' της αριθμ. Φ.2/33678/Δ4/17 (Β' 730) απόφασης του Υφυπουργού Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων «Πρόγραμμα Σπουδών για το «Μεταλυκειακό έτος -τάξη μαθητείας» των αποφοίτων της ειδικότητας «Υπάλληλος Διοίκησης και Οικονομικών Υπηρεσιών»» αντικαθίσταται ως εξής:

«Γ. ΑΝΑΘΕΣΗ ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΑΚΟΥ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ

Το Εργαστηριακό Μάθημα ανατίθεται σε εκπαιδευτικούς που στην αντίστοιχη ειδικότητα της Γ' τάξης του ΕΠΑ.Λ. έχουν τουλάχιστον δύο εργαστηριακά μαθήματα ειδικότητας σε Α' ανάθεση, σύμφωνα με την εκάστοτε ισχύουσα Υ.Α. καθορισμού αναθέσεων.»

2. Η περίπτ. Γ' της αριθμ. Φ.2/33695/Δ4/17 (Β'731) απόφασης του Υφυπουργού Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων «Πρόγραμμα Σπουδών για το «Μεταλυκειακό έτος - τάξη μαθητείας» των αποφοίτων της ειδικότητας «Βοηθός Νοσηλεύτη»» αντικαθίσταται ως εξής:

«Γ. ΑΝΑΘΕΣΗ ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΑΚΟΥ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ

Το Εργαστηριακό Μάθημα ανατίθεται σε εκπαιδευτικούς που στην αντίστοιχη ειδικότητα της Γ' τάξης του ΕΠΑ.Λ. έχουν τουλάχιστον δύο εργαστηριακά μαθήματα ειδικότητας σε Α' ανάθεση, σύμφωνα με την εκάστοτε ισχύουσα υπουργική απόφαση καθορισμού αναθέσεων.»

3. Η περίπτ. 5 της αριθμ. Φ.2/33685/Δ4/17 (Β'732) απόφασης του Υφυπουργού Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων «Πρόγραμμα Σπουδών για το «Μεταλυκειακό έτος-τάξη μαθητείας» των αποφοίτων της ειδικότητας "Τεχνικός Ηλεκτρολογικών Συστημάτων, Εγκαταστάσεων και Δικτύων"» αντικαθίσταται ως εξής:

«5. ΑΝΑΘΕΣΗ ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΑΚΟΥ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ

Το Εργαστηριακό Μάθημα ανατίθεται σε εκπαιδευτικούς που στην αντίστοιχη ειδικότητα της Γ' τάξης του ΕΠΑ.Λ. έχουν τουλάχιστον δύο εργαστηριακά μαθήματα ειδικότητας σε Α' ανάθεση, σύμφωνα με την εκάστοτε ισχύουσα υπουργική απόφαση καθορισμού αναθέσεων.»

4. Η περίπτ. Γ' της αριθμ. Φ.2/33692/Δ4/17 (Β' 780) απόφασης του Υφυπουργού Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων «Πρόγραμμα Σπουδών για το "Μεταλυκειακό

έτος - τάξη μαθητείας" των αποφοίτων της ειδικότητας «Σχεδιαστής Δομικών Έργων και Γεωπληροφορικής»» αντικαθίσταται ως εξής:

«Γ. ΑΝΑΘΕΣΗ ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΑΚΟΥ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ

Το Εργαστηριακό Μάθημα Ειδικότητας ανατίθεται σε εκπαιδευτικούς που στην αντίστοιχη ειδικότητα της Γ' τάξης του ΕΠΑ.Λ. έχουν τουλάχιστον δύο εργαστηριακά μαθήματα ειδικότητας σε Α' ανάθεση, σύμφωνα με την εκάστοτε ισχύουσα Υ.Α. καθορισμού αναθέσεων.»

5. Το τελευταίο εδάφιο της αριθμ. Φ.2/33697/Δ4/17 (Β' 781) απόφασης του Υφυπουργού Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων «Πρόγραμμα Σπουδών για το "Μεταλυκειακό έτος - τάξη μαθητείας" των αποφοίτων της ειδικότητας "Τεχνικός Φυτικής Παραγωγής"» αντικαθίσταται ως εξής:

«ΑΝΑΘΕΣΗ ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΑΚΟΥ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ

Το Εργαστηριακό Μάθημα ανατίθεται σε εκπαιδευτικούς που στην αντίστοιχη ειδικότητα της Γ' τάξης του ΕΠΑ.Λ. έχουν τουλάχιστον δύο εργαστηριακά μαθήματα ειδικότητας σε Α' ανάθεση, σύμφωνα με την εκάστοτε ισχύουσα υπουργική απόφαση καθορισμού αναθέσεων.»

6. Η περίπτ. Γ' της αριθμ. Φ.2/33687/Δ4/17 (Β' 796) απόφασης του Υφυπουργού Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων «Πρόγραμμα Σπουδών για το "Μεταλυκειακό έτος -τάξη μαθητείας" των αποφοίτων της ειδικότητας "Τεχνικός Οχημάτων"» αντικαθίσταται ως εξής:

«Γ. ΑΝΑΘΕΣΗ ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΑΚΟΥ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ

Το Εργαστηριακό Μάθημα ανατίθεται σε εκπαιδευτικούς που στην αντίστοιχη ειδικότητα της Γ' τάξης του ΕΠΑ.Λ. έχουν τουλάχιστον δύο εργαστηριακά μαθήματα ειδικότητας σε Α' ανάθεση, σύμφωνα με την εκάστοτε ισχύουσα υπουργική απόφαση καθορισμού αναθέσεων.»

7. Το τελευταίο εδάφιο της αριθμ. Φ.2/33691/Δ4/17 (Β' 836) απόφασης του Υφυπουργού Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων «Πρόγραμμα Σπουδών για το "Μεταλυκειακό έτος -τάξη μαθητείας" των αποφοίτων της ειδικότητας "Τεχνικός Εφαρμογών Πληροφορικής"» αντικαθίσταται ως εξής:

«ΑΝΑΘΕΣΗ ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΑΚΟΥ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ

Το Εργαστηριακό Μάθημα ανατίθεται σε εκπαιδευτικούς που στην αντίστοιχη ειδικότητα της Γ' τάξης του ΕΠΑ.Λ. έχουν τουλάχιστον δύο εργαστηριακά μαθήματα ειδικότητας σε Α' ανάθεση, σύμφωνα με την εκάστοτε ισχύουσα Υ.Α. καθορισμού αναθέσεων.»

8. Η ισχύς του παρόντος άρθρου αρχίζει από 01-12-2017.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 25 Οκτωβρίου 2017

Ο Υφυπουργός

ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ ΜΠΑΞΕΒΑΝΑΚΗΣ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Την **ευθύνη** για την εκτύπωση, διαχείριση και κυκλοφορία των φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως, (ΦΕΚ) στην έντυπη και ηλεκτρονική έκδοση, **έχει το Εθνικό Τυπογραφείο** το οποίο αποτελεί δημόσια υπηρεσία η οποία υπάγεται στο Υπουργείο Διοικητικής Ανασυγκρότησης. Το Εθνικό Τυπογραφείο έχει επίσης την ευθύνη για την κάλυψη των εκτυπωτικών αναγκών του Δημοσίου. (ν. 3469/2006, Α' 131).

ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΠΟΥ ΠΑΡΕΧΕΙ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

Η ηλεκτρονική μορφή των ΦΕΚ διατίθεται δωρεάν από την ιστοσελίδα www.et.gr. Για τα ΦΕΚ που δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωρισθεί στην πιο πάνω ιστοσελίδα δίνεται η δυνατότητα δωρεάν αποστολής με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο, μετά από αίτηση που υποβάλλεται ηλεκτρονικά με τη συμπλήρωση ειδικής φόρμας.

Η έντυπη μορφή των ΦΕΚ διατίθεται για μεμονωμένα φύλλα με το ανάλογο κόστος από το τμήμα Πωλήσεων απευθείας ή με ταχυδρομική αποστολή μέσω αίτησης παραγγελίας στα ΚΕΠ, ενώ για ετήσια συνδρομή από το τμήμα Συνδρομητών. Το κόστος για ασπρόμαυρο ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1€, προσαυξανόμενο κατά 0,20€ για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο ή μέρος αυτού. Το κόστος για έγχρωμο ΦΕΚ είναι 1,50€ από 1 έως 16 σελίδες, προσαυξανόμενο κατά 0,30€ για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο ή μέρος αυτού.

Τρόπος αποστολής κειμένων προς δημοσίευση

- Τα κείμενα για δημοσίευση στο ΦΕΚ, από όλες τις δημόσιες υπηρεσίες και τους φορείς του δημόσιου τομέα, **αποστέλλονται στην διεύθυνση webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.
- Οι περιλήψεις Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων, αποστέλλονται στην ηλεκτρονική διεύθυνση dds@et.gr με τη χρήση **απλού** ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.
- Κατ' εξαίρεση, πολίτες οι οποίοι δεν έχουν αποκτήσει προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή, μπορούν να αποστέλλουν ταχυδρομικά ή να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση αποτυπωμένα σε χαρτί, στο Τμήμα Παραλαβής Δημοσιευτέας Ύλης.

Πληροφορίες σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την πώληση των τευχών και τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες θα βρείτε στην ιστοσελίδα μας και στη διαδρομή Εξυπηρέτηση κοινού - τμήμα πωλήσεων ή συνδρομητών. Επίσης στην ιστοσελίδα μπορείτε να αναζητήσετε πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, εφόσον γνωρίζετε τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Τον ΚΑΔ εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΚΑΛΥΨΗ ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΩΝ ΑΝΑΓΚΩΝ του Δημοσίου και των φορέων του

Το Εθνικό Τυπογραφείο μετά από αίτημα φορέα του Δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει κάρτες, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους, φακέλους αλληλογραφίας, κ.ά. Επίσης σχεδιάζει και κατασκευάζει σφραγίδες.

ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ ΜΕ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα	Ιστοσελίδα: www.et.gr
ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054	Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία της ιστοσελίδας: helpdesk.et@et.gr
ΤΜΗΜΑΤΑ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΚΟΙΝΟΥ Πωλήσεων: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180) Συνδρομητών: (Ημιόροφος, τηλ. 210 5279136) Πληροφοριών: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000) Παραλαβής Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)	Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: webmaster.et@et.gr
Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30	Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: grammateia@et.gr