



ΥΠΟΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΚΑΙ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ

Ταχ. Δ/ση : Αν. Τσόχα 36, 115 21, Αθήνα
 Ιστοσελίδα : www.iep.edu.gr
 Πληροφορίες : Κ. Λειβαδίτης
 Τηλέφωνο : 213 1335355
 Φαξ : 213 1335102
 e-mail : klivaditis@iep.edu.gr

Αθήνα, 27.09.2018

Αρ. Πρωτ.: 11126

Θέμα: Πρόσκληση υποβολής προσφοράς για την ανάληψη του έργου της κατάρτισης ισολογισμού απογραφής με ημερομηνία 31.12.2018 για το ΙΕΠ.

Ο Διευθυντής του Ινστιτούτου Εκπαιδευτικής Πολιτικής έχοντας υπόψη:

1. Το ν. 3966/2011 (ΦΕΚ 118 Α') όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.
2. Την υπ' αρ. 185705/Γ1/18.11.2015 απόφαση του Υπουργού Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων με θέμα «Παύση του Προέδρου του Ινστιτούτου Εκπαιδευτικής Πολιτικής (Ι.Ε.Π.) και ορισμός νέου» (ΦΕΚ 843/ τ. Υ.Ο.Δ.Δ./20.11.2015),
3. Την υπ' αρ. 226403/Γ1/21.12.2017 (ΦΕΚ 13/ τ. Υ.Ο.Δ.Δ./16.01.2018) απόφαση του Υπουργού Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων: Τροποποίηση της αρ. 192182/Γ1/26.11.2015 Υ.Α. με θέμα «Παύση της θητείας των μελών του διοικητικού συμβουλίου του Ινστιτούτου Εκπαιδευτικής Πολιτικής και ορισμός νέων» (ΦΕΚ 872/ τ. Υ.Ο.Δ.Δ /30.11.2015)»
4. Την υπ' αρ. 5993/22.07.2016 (ΑΔΑ: 68ΔΞΟΞΛΔ-ΨΨ4, 29/21.07.2016 Πράξη του Δ.Σ. του Ι.Ε.Π) με θέμα: «Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων στο Διευθυντή της Διοικητικής Υπηρεσίας του Ι.Ε.Π.».
5. Την υπ' αρ. πρωτ. 11124/27.09.2018 (Πράξη 44/27.09.2018, ΑΔΑ: 7ΤΤ3ΟΞΛΔ-ΤΧ4) απόφαση του Δ.Σ. του Ι.Ε.Π. περί έγκρισης διενέργειας έρευνας αγοράς για την απευθείας ανάθεση υπηρεσιών κατάρτισης ισολογισμού για τη χρήση 2018 του Ινστιτούτου Εκπαιδευτικής Πολιτικής.
6. Την υπ' αρ. πρωτ. 11125/27.09.2018 (ΑΔΑ: ΩΩΑ2ΟΞΛΔ-Ω8Β) απόφαση ανάληψης υποχρέωσης με τη δέσμευση πίστωσης ύψους εννέα χιλιάδων εννιακοσίων ογδόντα ευρώ **#9.980,00€#** για την πληρωμή ισόποσης δαπάνης σε βάρος της πίστωσης του Τακτικού Προϋπολογισμού.

Σας προσκαλεί

να υποβάλετε προσφορά για την ανάληψη του έργου με αντικείμενο την κατάρτιση ισολογισμού απογραφής με ημερομηνία 31.12.2018 για το Ινστιτούτο Εκπαιδευτικής Πολιτικής (ΙΕΠ) στην Αν. Τσόχα 36, 115 21, Αθήνα.

1. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

Σύμφωνα με τον ιδρυτικό νόμο 3966/2011, το Ινστιτούτο Εκπαιδευτικής Πολιτικής λειτουργεί χάριν του δημόσιου συμφέροντος, εδρεύει στην Αθήνα και εποπτεύεται από τον Υπουργό Παιδείας, Δια Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων. Στο Ι.Ε.Π. σύμφωνα με τον ιδρυτικό του νόμο συγχωνευτήκαν οι ακόλουθοι καταργηθέντες φορείς: α) το Παιδαγωγικό Ινστιτούτο (Π.Ι.), β) το Κέντρο Εκπαιδευτικής Έρευνας (Κ.Ε.Ε.), γ) ο Οργανισμός Επιμόρφωσης Εκπαιδευτικών (Ο.ΕΠ.ΕΚ.), δ) το Ινστιτούτο Παιδείας Ομογενών και Διαπολιτισμικής Εκπαίδευσης (Ι.Π.Ο.Δ.Ε.). Οι ανωτέρω φορείς κατά την κατάργησή τους δεν παρέδωσαν τους σχετικούς ισολογισμούς, και ως εκ τούτου το Ι.Ε.Π. δε δύνατο να συντάξει με τη σειρά του, τους σχετικούς ισολογισμούς απογραφής έως και για τη χρήση έτους 2017.

1.1 ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΟ ΕΡΓΟ

Το Ινστιτούτο Εκπαιδευτικής Πολιτικής καλεί Υποψηφίους Αναδόχους (εταιρίες), για υποβολή οικονομικής προσφοράς για την κατάρτιση του Ισολογισμού Απογραφής με ημερομηνία 31.12.2018 για το ΙΕΠ. Για την κατάρτιση του σχετικού ισολογισμού, ο Ανάδοχος θα πρέπει να λάβει υπόψη το νομικό πλαίσιο ίδρυσης του ΙΕΠ, σύμφωνα με το οποίο το ΙΕΠ δεν υποχρεούταν να καταρτίζει (και δεν κατάρτισε) ισολογισμούς από την ημερομηνία ίδρυσής του (ν.3966/2011 όπως τροποποιήθηκε με τους ν. 4093/2012, 4186/2013 και 4547/2018, <http://iep.edu.gr/el/dioikisi/ti-einai-to-ier/nomoi>). Σύμφωνα με το άρθρο 67 του νόμου 4547/2018, το ΙΕΠ καλείται να καταρτίσει ισολογισμό για τη χρήση 2018 λαμβάνοντας υπόψη τα ακόλουθα:

“

1. Κατά παρέκκλιση των κείμενων, γενικών και ειδικών, διατάξεων, τα χρηματικά αδιάθετα υπόλοιπα τραπεζικών λογαριασμών, που έχουν προέλθει από μεταφορά τραπεζικών λογαριασμών των φορέων που έχουν καταργηθεί, σύμφωνα με το ν. 3966/2011, μπορούν να εγγράφονται στα έκτακτα και ανόργανα έσοδα του φορέα στη χρήση 2018 και ομοίως για τα ταμειακά διαθέσιμα. Τόκοι των τραπεζικών λογαριασμών που έχουν δημιουργηθεί από την έναρξη του φορέα έως την έναρξη ισχύος του παρόντος, εγγράφονται στα έσοδα κεφαλαίων του Φορέα στη χρήση 2018. Απαιτήσεις, υποχρεώσεις και λοιπές διαφορές που προέρχονται από τους ανωτέρω φορείς, μεταφέρονται στα βιβλία του Ι.Ε.Π.
2. Πάγια περιουσιακά στοιχεία του Ι.Ε.Π. που έχουν προέλθει από τους φορείς που έχουν καταργηθεί, σύμφωνα με το ν. 3966/2011 θεωρούνται εκείνα τα οποία έχουν βεβαιωθεί και καταγραφεί στη φυσική

απογραφή που είχε διενεργήσει το Ι.Ε.Π. το 2014 και έχουν εγκριθεί από το Δ.Σ. του Ι.Ε.Π. Τα ανωτέρω πάγια αποτυπώνονται στα λογιστικά βιβλία του Ι.Ε.Π. με αξία ενός (1) λεπτού του ευρώ έκαστο.

3. Η αποτύπωση της αξίας των παγίων του ενεργητικού και των ταμειακών υπολοίπων που προέρχονται από τους φορείς που έχουν καταργηθεί, σύμφωνα με το ν. 3966/2011, πραγματοποιείται στη χρήση 2018.

Για τις προηγούμενες χρήσεις το Ι.Ε.Π. δεν υποχρεούται σε λογιστική απεικόνιση των στοιχείων ενεργητικού και παθητικού που προέρχονται από τους ανωτέρω φορείς.

“

1.2 ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΕΡΓΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Στα πλαίσια τις κατάρτισης ισολογισμού απογραφής για το Ι.Ε.Π. θα ακολουθηθούν από τον Ανάδοχο τα ακόλουθα βήματα:

1. Συμφωνία μητρώου παγίων με ισοζύγιο λογιστικής. Απεικόνιση των παγίων στις οικονομικές καταστάσεις με βάση την φυσική απογραφή που έχει διενεργηθεί από τα αρμόδια όργανα του ΙΕΠ.
2. Ομαδοποίηση και συλλογή των λογαριασμών του κάθε έργου που είναι σε εξέλιξη (το σύνολο των δαπανών που έχει πραγματοποιηθεί και δαπανηθεί, το υπόλοιπο στους λογαριασμούς όψεως εκάστου έργου, και το σύνολο της επιδότησης εκάστου έργου επίσης τυχόν οφειλές από παρακρατήσεις φόρου).
3. Απογραφή λογαριασμών τραπεζής από έργα τα οποία έχουν ολοκληρωθεί και δεν έχουν επιστραφεί.
4. Απογραφή λογαριασμών τακτικού προϋπολογισμού ταμείο, όψεως, απαιτήσεις καθώς και το υπόλοιπο επιδότησης του τακτικού προϋπολογισμού με τα υπόλοιπα των υποχρεώσεων σε φόρους, ασφαλιστικές εισφορές και σε προμηθευτές.
5. Κατάρτιση αποτελεσμάτων χρήσης με υπολογισμό των δαπανών του τακτικού προϋπολογισμού και των εσόδων.
6. Ενοποίηση των αποτελεσμάτων του κάθε έργου και του τακτικού προϋπολογισμού.
7. Σύνταξη προσαρτήματος του ισολογισμού με αναφορές στην κίνηση των λογαριασμών που το συνθέτουν και την συνολική εμφάνιση της πορείας υλοποίησης εκάστου έργου.

Στόχος της ανωτέρω μεθοδολογίας είναι μια αρχική συλλογή των λογαριασμών που απαιτούνται για την σωστή αποτύπωση του ισολογισμού, με δοκιμαστική ημερομηνία 30/09/2018, για να ελεγχθεί αν έχουν συλλεχθεί όλοι οι λογαριασμοί για την ορθή απεικόνιση του ισολογισμού, προκειμένου να είναι έτοιμος ο μηχανισμός και να έχουν επιλυθεί όποια προβλήματα έχουν παρουσιαστεί και να επιτευχθεί μια γρήγορη και ορθή σύνταξη του ισολογισμού για το Ι.Ε.Π. με ημερομηνία 31/12/2018. Η δοκιμαστική λειτουργία θα πρέπει να έχει πραγματοποιηθεί εντός 40 ημερών από την υπογραφή της Σύμβασης.

Αν κατά το δοκιμαστικό στάδιο παρουσιαστούν προβλήματα, ο Ανάδοχος καλείται να προτείνει, εντός 5 εργάσιμων ημερών, επικαιροποιημένη μεθοδολογία και η οποία πρέπει να εγκριθεί ως προς την εκτέλεσή της από τον προϊστάμενο της Υπ/νσης Οικονομικής Υπηρεσίας.

2. ΤΟΠΟΣ ΚΑΙ ΛΟΙΠΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΕΡΓΟΥ

Το έργο του Αναδόχου θα πραγματοποιηθεί με φυσική παρουσία στο χώρο του Ινστιτούτου Εκπαιδευτικής Πολιτικής και μόνο.

Στον Ανάδοχο θα προσφερθεί πλήρη συνεργασία από το Τμήμα Οικονομικής Υποστήριξης με διάθεση όλων των απαραίτητων στοιχείων. Παράλληλα, θα δοθεί πρόσβαση και στο λογισμικό λογιστικής υποστήριξης «ΑΙΧΜΗ», για τη συλλογή και την ακρίβεια των υπολοίπων των λογαριασμών των έργων.

Μέσα στο έργο του Αναδόχου είναι και οποιαδήποτε παράσταση (ή/και εγγράφως), αν χρειαστεί μελλοντικά για διευκρινήσεις σε ορκωτούς ελεγκτές σχετικά με την σύνταξη του.

3. ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ

1. Κατάρτιση Ισολογισμού Απογραφής ΙΕΠ με ημερομηνία 31/12/2018.
2. Επικαιροποιημένη μεθοδολογία κατάρτισης ισολογισμού (αν απαιτηθεί, κατόπιν της δοκιμαστικής σύνταξης ισολογισμού με ημερομηνία 30.09.2018).

4. ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΕΡΓΟΥ

Η διάρκεια έργου του Αναδόχου ορίζεται από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης και ανάρτησής της στο ΚΗΔΜΗΣ, έως και 31.12.2018.

5. ΑΜΟΙΒΗ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

Ο προϋπολογισμός για το εν λόγω έργο ανέρχεται έως του ποσού των εννέα χιλιάδων εννιακοσίων ογδόντα ευρώ (9.980,00€) συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ, ήτοι οχτώ χιλιάδες σαράντα οχτώ ευρώ και τριάντα οχτώ λεπτά (8.048,38€) χωρίς Φ.Π.Α. Στο ανωτέρω ποσό συμπεριλαμβάνονται όλες οι νόμιμες κρατήσεις καθώς και οι απαραίτητες αμοιβές και δαπάνες για την εκτέλεση του έργου.

Η προκύπτουσα δαπάνη θα καλυφθεί από τον Τακτικό Προϋπολογισμό 2018 του ΙΕΠ.

Η πληρωμή του Αναδόχου για το συμφωνηθέν εργολαβικό αντάλλαγμα θα πραγματοποιηθεί άπαξ, με την έγκριση από το Δ.Σ. του ΙΕΠ του σχετικού πρακτικού της αρμόδιας Επιτροπής, βάσει της βεβαίωσης καλής εκτέλεσης από τον Προϊστάμενο της Υπ/νσης Οικονομικής Υπηρεσίας. Για την πραγματοποίηση της πληρωμής ο Ανάδοχος καλείται να υποβάλει όλα τα απαραίτητα νομιμοποιητικά παραστατικά (τιμολόγιο, φορολογική/ασφαλιστική ενημερότητα κλπ). Το τιμολόγιο θα εκδοθεί με ημερομηνία 31.12.2018.

6. ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ - ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Δικαίωμα συμμετοχής έχουν όλες οι Εταιρίες (όχι φυσικά πρόσωπα) που εκτελούν Λογιστικές και Φοροτεχνικές Υπηρεσίες.

Η προσφορά που θα υποβληθεί θα πρέπει να περιέχει τα κάτωθι:

1. Συμπληρωμένη Οικονομική Προσφορά, με τα ποσά ολογράφως και αριθμητικά, με υπογραφή του νόμιμου εκπροσώπου και σφραγίδα (Έντυπο 1).
2. Υπογεγραμμένη και σφραγισμένη Υπεύθυνη Δήλωση ν. 1599/1986 (Έντυπο 2).
3. Επίσημο νομιμοποιητικό έγγραφο/α από το οποίο/α θα πιστοποιείται το σχετικό αντικείμενο εργασιών της εταιρίας και η σχετική άδεια.
4. Καταστατικό Εταιρίας.

Μη αποστολή των ζητούμενων εγγράφων και μη ορθή συμπλήρωση των σχετικών εντύπων αποτελεί λόγος αποκλεισμού.

7. ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ

Καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφοράς ορίζεται σε εννέα (9) εργάσιμες ημέρες από την επομένη ανάρτησης της σχετικής πρόσκλησης στο ΚΗΜΔΗΣ και στη ΔΙΑΥΓΕΙΑ, και ώρα 14:00.

Όλες οι προσφορές υποβάλλονται σε σφραγισμένο φάκελο στο πρωτόκολλο του ΙΕΠ (7^{ος} όροφος, Τσόχα 36, Τ.Κ. 115 21). Οι προσφορές μπορούν να υποβληθούν ιδιοχείρως ή ταχυδρομικώς. Δεν λαμβάνονται υπόψη προσφορές που παραλαμβάνονται ταχυδρομικώς μετά την οριζόμενη καταληκτική ημερομηνία και ώρα.

8. ΑΝΑΘΕΣΗ – ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Το έργο θα ανατεθεί, στον Υποψήφιο Ανάδοχο με τη χαμηλότερη οικονομική προσφορά, υπό την αίρεση να προσκομίσει εντός 10 ημερολογιακών ημερών για την υπογραφή της σύμβασης όλα τα απαραίτητα δικαιολογητικά (φορολογική/ασφαλιστική ενημερότητα, ποινικό μητρώο), από την ημερομηνία κοινοποίησης της ανάθεσης και τα οποία πρέπει να είναι σε ισχύ. Σε περίπτωση μη έγκαιρης και ορθής προσκόμισης των απαραίτητων δικαιολογητικών, ακολουθεί ανάθεση στην εταιρία με την επόμενη χαμηλότερη προσφορά με τους όρους που περιγράφονται στο παρόν εδάφιο.

Για τις ανάγκες του έργου θα υπογραφθεί σχετική σύμβαση, στην οποία θα καθοριστούν και περαιτέρω όροι (π.χ. εμπιστευτικότητα, καταγγελία σύμβασης).

9. ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ

Για περαιτέρω διευκρινήσεις οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να καλούν στο τηλέφωνο 213 133 5151 (Ιωάννης Μπαθιανάκης, Προϊστάμενος Υπ/νσης Οικονομικής Υπηρεσίας) ή/και στο τηλέφωνο 213 133 5165 (Μαρία Ηλιάκη, Προϊστάμενη Τμήματος Οικονομικής Υποστήριξης).

**Ο ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ
του ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΟΥ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ**

ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΚΑΛΠΑΚΑΣ

Λίστα αποδεκτών:

1. C & H ACCOUNTANTS & BUSINESS ADVISORS P.C. ΑΦΜ: 800837987
2. Δ. ΓΕΜΟΥΧΙΔΗΣ & Ι. ΚΟΡΡΕΣ Ο.Ε. ΛΟΓΙΣΤΙΚΕΣ & ΦΟΡΟΤΕΧΝΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ, ΑΦΜ: 999229808
3. Δ. ΝΤΟΥΝΑΙΔΑΚΗΣ & ΣΥΝ ΙΚΕ, ΑΦΜ. 800772352

Παράρτημα
ΕΝΤΥΠΟ 1

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΙΣΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΙΕΠ 2018

ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΟ ΠΟΣΟ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	Φ.Π.Α	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΟ ΠΟΣΟ
ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΙΣΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΙΕΠ 2018	Αριθμητικώς και ολογράφως	Αριθμητικώς και ολογράφως	Αριθμητικώς και ολογράφως

Ο/Η ΥΠΟΓΡΑΦΩΝ

Υπογραφή

Σφραγίδα

Ημερομηνία

ΕΝΤΥΠΟ 2



ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ

(άρθρο 8 Ν.1599/1986)

Η ακρίβεια των στοιχείων που υποβάλλονται με αυτή τη δήλωση μπορεί να ελεγχθεί με βάση το αρχείο άλλων υπηρεσιών (άρθρο 8 παρ. 4 Ν. 1599/1986)

ΠΡΟΣ ⁽¹⁾ :	ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΟ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ						
Ο – Η Όνομα:				Επώνυμο:			
Όνομα και Επώνυμο Πατέρα:							
Όνομα και Επώνυμο Μητέρας:							
Ημερομηνία γέννησης ⁽²⁾ :							
Τόπος Γέννησης:							
Αριθμός Δελτίου Ταυτότητας:				Τηλ:			
Τόπος Κατοικίας:			Οδός:			Αριθ:	TK:
Αρ. Τηλεομοιούτυπου (Fax):				Δ/ση Ηλεκτρ. Ταχυδρομείου (Email):			

Με ατομική μου ευθύνη και γνωρίζοντας τις κυρώσεις ⁽³⁾, που προβλέπονται από της διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 22 του Ν. 1599/1986, δηλώνω ότι ως Νόμιμος Εκπρόσωπος της εταιρίας

α) Ότι συμφωνώ ανεπιφύλακτα με τους όρους της σχετικής πρόσκλησης.

β) Ότι διαθέτω την απαραίτητη τεχνογνωσία και φυσικούς πόρους να πραγματοποιήσω το περιγραφόμενο έργο.

γ) «1. Δεν υπάρχει σε βάρος μου τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση σύμφωνα με το άρθρο 73 του Ν. 4412/2016 ούτε έχω αποκλειστεί από τις δημόσιες συμβάσεις σύμφωνα με το άρθρο 74 του Ν. 4412/2016.

2. Είμαι φορολογικά και ασφαλιστικά ενήμερος ως προς τις υποχρεώσεις μου.»

δ) Σε περίπτωση ανάθεσης του έργου σύμφωνα με τους όρους της πρόσκλησης θα προσκομίσω τα απαραίτητα δικαιολογητικά (όπως αναφέρονται στο εδάφιο (γ) και τα οποία θα είναι σε ισχύ.

ε) Σε περίπτωση ολοκλήρωσης του έργου ως Ανάδοχος, μελλοντικά θα παράσχω οποιαδήποτε διευκρίνισή απαιτηθεί, εγγράφως ή με παράσταση, σε ορκωτούς λογιστές.

Ημερομηνία: 20

Ο – Η Δηλ.

(Υπογραφή)

(1) Αναγράφεται από τον ενδιαφερόμενο πολίτη ή Αρχή ή η Υπηρεσία του δημόσιου τομέα, που απευθύνεται η αίτηση.

(2) Αναγράφεται ολογράφως.

(3) «Όποιος εν γνώσει του δηλώνει ψευδή γεγονότα ή αρνείται ή αποκρύπτει τα αληθινά με έγγραφη υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 τιμωρείται με φυλάκιση τουλάχιστον τριών μηνών. Εάν ο υπαίτιος αυτών των πράξεων σκόπευε να προσπορίσει στον εαυτόν του ή σε άλλον περιουσιακό όφελος βλάπτοντας τρίτον ή σκόπευε να βλάψει άλλον, τιμωρείται με κάθειρξη μέχρι 10 ετών.