



ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ
ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΟ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ

ΥΠΟΔ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΚΑΙ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ



ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΝΩΣΗ
ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ

Αθήνα, 07.05.2019
Αρ. Πρωτ.: 4176

Θέμα: Πρόσκληση υποβολής ενδιαφέροντος για την ανάληψη του έργου «Παροχή υπηρεσιών συντήρησης των κλιματιστικών του Ινστιτούτου Εκπαιδευτικής Πολιτικής».

Ο Πρόεδρος του Ινστιτούτου Εκπαιδευτικής Πολιτικής έχοντας υπόψη:

1. Τον ν. 3966/2011 (ΦΕΚ 118 Α') όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.
2. Την υπ' αρ. 205093/Γ4/27.11.2018 (ΦΕΚ 713/τ. ΥΟΔΔ./03.12.2018) Απόφαση του Υπουργού Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων με θέμα «Λήξη και ανανέωση της θητείας του Προέδρου και μελών του Δ.Σ. και ορισμός νέων μελών Δ.Σ. του Ινστιτούτου Εκπαιδευτικής Πολιτικής».
3. Τον ν. 4412/2016 (Φ.Ε.Κ. 147/Α'/8.8.16) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)» όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
4. Την υπ' αρ. 208017/Γ4/10-12-2018 Υ.Α. (ΦΕΚ 5527/τ'β'/10-12-2018) περί «Κανονισμού Εσωτερικής Λειτουργίας» του Ινστιτούτου Εκπαιδευτικής Πολιτικής, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 69 του Ν. 4547/2018.
5. Την υπ' αριθ. πρωτ. 3996/23-04-2019 (ΑΔΑ:ΩΠ0ΦΟΞΛΔ-Θ7Γ) Απόφαση του Δ.Σ. του Ι.Ε.Π. περί έγκρισης πρόσκλησης υποβολής ενδιαφέροντος για το έργο: «Παροχή υπηρεσιών συντήρησης των κλιματιστικών του Ινστιτούτου Εκπαιδευτικής Πολιτικής»
6. Την υπ' αρ. πρωτ. 4017/23.04.2019 (ΑΔΑ: ΩΝΘΑΟΞΛΔ-Π20) απόφαση ανάληψης υποχρέωσης με τη δέσμευση πίστωσης ύψους 7.600,00 €.
7. Το γεγονός ότι η δαπάνη θα καλυφθεί από τον τακτικό προϋπολογισμό του ΙΕΠ για το 2019.

Σας προσκαλεί

να υποβάλετε προσφορά για την ανάληψη του έργου της παροχής υπηρεσιών συντήρησης των κλιματιστικών μονάδων στο κτίριο του Ινστιτούτου Εκπαιδευτικής Πολιτικής (ΙΕΠ) επί της οδού Αν. Τσόχα 36, 115 21, Αθήνα και στο κτίριο της βιβλιοθήκης του ΙΕΠ επί της οδού Λεωφ. Μεσογείων 396, 153 41, Αγία Παρασκευή Αττικής όπως περιγράφεται στην παρούσα πρόσκληση.

1. Φυσικό αντικείμενο

Αντικείμενο του έργου της ανάθεσης είναι ο προληπτικός έλεγχος, ο καθαρισμός και η επανορθωτική συντήρηση με σκοπό την επίτευξη της μέγιστης δυνατής διαθεσιμότητας, αξιοπιστίας, ασφάλειας και ποιότητας στη λειτουργία των κάτωθι συστημάτων:

Κεντρικό κτίριο Τσόχα 36

1. 6 HEAT PUMPS (αντλίες θερμότητας) αέρος- νερού ΦΥΡΟΓΕΝΗΣ
2. 81 Τοπικές κλιματιστικές μονάδες (fancoils)
3. 12 ΚΚΜ ΦΥΡΟΓΕΝΗΣ (Κεντρικές Κλιματιστικές Μονάδες)
4. 211 Στόμια εξαερισμού
5. 3 επίτοιχα κλιματιστικά FUJITSU split (μοντέλο ASY9RSE-W) γραφεία: 503 , 603, 605
6. 1 επίτοιχο κλιματιστικό HITACHI (μοντέλο RAC-24GH4) στο Server room
7. 1 επίτοιχο κλιματιστικό DAIKIN (μοντέλο FTYN50FV1B) στο γραφείο Προέδρου
8. 1 GREE (μοντέλο GUHD48NM3FO) «καναλάτο», στο χώρο του Server Room

Βιβλιοθήκη Λ. Μεσογείων 396

1. 3 επίτοιχα κλιματιστικά split YORK, 1 οροφής YORK, στο ισόγειο στον χώρο του αναγνωστηρίου
2. 1 επίτοιχο κλιματιστικό FUJITSU split (μοντέλο ASY9RSE-W) στο ισόγειο στο χώρο του γραφείου
3. 2 επίτοιχα κλιματιστικά split YORK, 1 οροφής YORK στο πατάρι

Οι υποψήφιοι Ανάδοχοι πριν την υποβολή της προσφοράς έχουν το δικαίωμα να επισκεφτούν τις εγκαταστάσεις του ΙΕΠ για να διαπιστώσουν την κατάσταση των μηχανημάτων.

Σε εφαρμογή του Π.Δ. 01/08-01-2013, & του Ν. 3982/2011, η παροχή υπηρεσιών συντήρησης θα πραγματοποιηθεί από εξειδικευμένους τεχνίτες (ψυκτικούς) οι οποίοι θα πρέπει να κατέχουν την απαραίτητη άδεια ασκήσεως επαγγέλματος (θα κατατεθούν φωτοαντίγραφα των αδειών αυτών κατά τη διαδικασία κατάθεσης προσφορών. Θα πρέπει να κατέχουν επίσης άδεια διαχείρισης φθοριούχων ψυκτικών μέσων). Ο Ανάδοχος έχει υποχρέωση τήρησης των διατάξεων της εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας, της νομοθεσίας για την υγεία και ασφάλεια των εργαζομένων, καθώς και της νομοθεσίας για την πρόληψη του επαγγελματικού κινδύνου για τους τεχνικούς και εργάτες που θα πραγματοποιήσουν την συντήρηση Θα κατατεθεί φύλλο συμμόρφωσης επί των τεχνικών προδιαγραφών

Το έργο της ανάθεσης περιλαμβάνει τις παρακάτω κατηγορίες επισκέψεων και εργασιών:

1.1 Αρχικός καθαρισμός

Εντός πέντε (5) εργάσιμων ημερών από την έναρξη της Σύμβασης ο Ανάδοχος θα πραγματοποιήσει καθαρισμό των ανωτέρω μηχανημάτων και συγκεκριμένα:

1. Καθαρισμό των εσωτερικών και των εξωτερικών μηχανημάτων.
2. Καθαρισμό των φίλτρων των εσωτερικών μονάδων.
3. Έλεγχο και καθαρισμό των αποχετεύσεων των μηχανημάτων.
4. Καθαρισμό των στομιών.
5. Καθαρισμό των ανεμιστήρων εξαερισμού.

Όπου κρίνεται αναγκαίο θα γίνεται και χημικός καθαρισμός αυτών.

Όλα τα υλικά (χημικά) που θα χρησιμοποιούνται για το χημικό καθαρισμό θα πρέπει να είναι πιστοποιημένα ως προς την καταλληλότητα και τη μη πρόκληση βλαβών τόσο σε μηχανήματα όσο και προσωπικό.

Το ανώτερο κόστος για τον καθαρισμό ανέρχεται στα 2.500,00 ευρώ με ΦΠΑ.

1.2 Εργασίες μηνιαίου προληπτικού ελέγχου

Για την καλή λειτουργία των κλιματιστικών μονάδων ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να προσέρχεται και να εκτελεί κάθε μήνα, εντός των πρώτων πέντε (5) εργάσιμων ημερών, εργασίες προληπτικού ελέγχου όπως ενδεικτικά αναφέρονται κάτωθι καθώς και τυχόν εργασίες προληπτικής συντήρησης, επιπλέον των προαναφερόμενων, προβλέπονται από τους κατασκευαστές των κλιματιστικών μονάδων. Ο Μηνιαίος προληπτικός έλεγχος θα ξεκινήσει από τον επόμενο μήνα του καθαρισμού των μηχανημάτων.

Οι εργασίες προληπτικού ελέγχου θα εκτελούνται σε εργάσιμες ημέρες και ώρες, συγκεκριμένα Δευτέρα έως Παρασκευή, ώρες 8:30 – 15.30 και κατόπιν συνεννόησης με τον αρμόδιο από το Τμήμα Διοικητικής Μέριμνας και Τεχνικής Υποστήριξης.

Ο προληπτικός έλεγχος περιλαμβάνει ενδεικτικά τις κάτωθι εργασίες:

1. Γενικός έλεγχος των μηχανημάτων.
2. Έλεγχος κεντρικών κλιματιστικών μονάδων
3. Έλεγχος εσωτερικών μονάδων
4. Έλεγχος συγκέντρωσης συμπυκνωμάτων εσωτερικών μονάδων.
5. Έλεγχος αποχέτευσης συμπυκνωμάτων των μονάδων για διαρροές και καθαρισμός τους.
6. Μέτρηση πίεσεως λειτουργίας συμπιεστού.
7. Έλεγχος ψυκτικού υγρού.
8. Έλεγχος επαφών.
9. Έλεγχος ηλεκτρολογικού πίνακα μηχανημάτων.
10. Έλεγχος αισθητηρίου θερμοκρασίας
11. Έλεγχος ανεμιστήρων.
12. Παραμετροποίηση και ρυθμίσεις κλιματιστικών μονάδων

13. Εναλλαγή και ρύθμιση κεντρικού συστήματος του κτιρίου επί της οδού Τσόχα 36 από την θέρμανση στην ψύξη. Η αλλαγή των μόνιμων συστημάτων κλιματισμού από χειμώνα σε θέρος πρέπει να γίνει το μήνα Μάιο και από θέρος σε χειμώνα το μήνα Σεπτέμβριο, πάντα κατόπιν σε συνεννόηση με το Τμήμα Διοικητικής Μέριμνας και Τεχνικής Υποστήριξης και σύμφωνα με τις κρατούσες καιρικές συνθήκες.

Για κάθε μηνιαίο έλεγχο ο ανάδοχος θα υποβάλλει φύλλο ελέγχου.

Το ανώτερο κόστος για τον μηνιαίο έλεγχο ανέρχεται στα 250,00 ευρώ με ΦΠΑ.

1.3 Επανορθωτική συντήρηση- Έκτακτες επισκέψεις (βλάβες)

Με την έννοια έκτακτες επισκέψεις, νοούνται οι επισκέψεις του αναδόχου εκτός του προαναφερθέντος μηνιαίου ελέγχου και μετά από κλίση της Αναθέτουσας Αρχής (τηλεφωνικώς ή με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο) σε περίπτωση βλάβης/δυσλειτουργίας.

Ο ανάδοχος παρέχει δυνατότητα άμεσης επικοινωνίας με τηλεφωνική κλήση σε σταθερό ή κινητό τηλέφωνο οποιαδήποτε εργάσιμη μέρα και επέμβαση την επόμενη εργάσιμη μέρα μετά την κλήση προς αποκατάσταση.

Για κάθε επίσκεψη ο ανάδοχος θα υποβάλλει φύλλο επίσκεψης/συντήρησης.

Για την μεν εργασία που απαιτείται για την αποκατάσταση βλάβης ο Ανάδοχος θα ενημερώνει αρχικά την Αναθέτουσα Αρχή για τις εργατώρες που απαιτούνται για την επιδιόρθωσή της, και οι εργασίες επισκευής θα αρχίζουν μετά την έγκριση από τον Προϊστάμενο του τμήματος Διοικητικής Μέριμνας και Τεχνικής Υποστήριξης .

Η χρέωση της εργασίας θα γίνεται βάσει της οικονομικής προσφοράς του Αναδόχου για το κόστος ανθρωπόωρας έκτακτων εργασιών.

Σε κάθε περίπτωση το κόστος ανθρωπόωρας εργασίας δεν μπορεί να υπερβαίνει το ποσό των 30 ευρώ με ΦΠΑ.

1.4 Υποχρεώσεις – Γενικά στοιχεία

- Για τυχόν απαιτούμενα ανταλλακτικά ή ψυκτικά υγρά ο Ανάδοχος θα υποβάλει προσφορά στην Αναθέτουσα Αρχή για το κόστος του/των ανταλλακτικού/κών ή ψυκτικών υγρών και στην συνέχεια θα γίνεται έγκριση από την Αναθέτουσα Αρχή η οποία και θα προβαίνει στην ανάθεση της προμήθειας του/των ανταλλακτικού/κών ή ψυκτικών υγρών στον Ανάδοχο.
- Η παραλαβή των υλικών και των σχετικών εργασιών, όπως αυτά αναφέρονται στα ανωτέρω σημεία, θα γίνεται από την ορισθείσα Επιτροπή παραλαβής των εργασιών αυτών.
- Η Εκτέλεση της συντήρησης θα γίνεται από συνεργείο αποτελούμενο από αδειούχους συντηρητές ψυκτικούς και ηλεκτρολόγους.
- Ο Ανάδοχος μεριμνά για την καθαριότητα του χώρου εργασίας με τη λήξη της εργασίας.
- Ο Ανάδοχος είναι ο μόνος εργοδότης των ατόμων που χρησιμοποιεί για την εκτέλεση της παρούσας, ευθυνόμενος αποκλειστικά ο ίδιος για την καταβολή των πάσης φύσεως αποδοχών τους και για την

τήρηση των διατάξεων της εργατικής νομοθεσίας. Ουδεμία εργασιακή ή άλλου είδους σχέση δεν ιδρύεται μεταξύ του προσωπικού και της Αναθέτουσας Αρχής, είτε δυνάμει της παρούσης είτε και από αυτή τούτη την παροχή των υπηρεσιών του προσωπικού του Αναδόχου.

- Το προσωπικό του Αναδόχου και όλα εν γένει τα άτομα που αυτός χρησιμοποιεί για την εκτέλεση της παρούσας είναι ασφαλισμένα στα εκ του νόμου προβλεπόμενα ασφαλιστικά ταμεία, ο δε Ανάδοχος είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για την ασφάλισή τους, την καταβολή των νομίμων ασφαλιστικών εισφορών και για την εκπλήρωση κάθε υποχρέωσης που κατά νόμο βαρύνει τον εργοδότη, όπως ενδεικτικά καταβολή εργοδοτικών εισφορών, επιδόματα αδειών, ημερομίσθια κ.ο.κ.
- Ο Ανάδοχος υποχρεούται να λάβει όλα τα αναγκαία μέτρα που ορίζει η νομοθεσία για την προστασία και ασφάλεια των ατόμων που χρησιμοποιεί κατά την εκτέλεση των εργασιών και είναι ο μόνος υπεύθυνος για εργατικά ατυχήματα ή όχι όσων απασχολεί για την εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, ενώ η Αναθέτουσα Αρχή δεν φέρει ουδεμία ευθύνη σε τέτοια περίπτωση.
- Ο Ανάδοχος υποχρεούται να διαθέτει, χωρίς πρόσθετη αμοιβή τα απαιτούμενα για τη συντήρηση ειδικά έλαια και λίπη για τη λίπανση, όπως και λοιπά υλικά καθαρισμού. Τυχόν βλάβη που οφείλεται σε μη επιμελή συντήρηση θα αποκαθίσταται χωρίς επιβάρυνση.
- Αν απαιτηθεί να γίνει πλήρωση με κάποιο ψυκτικό υγρό θα πρέπει να χρησιμοποιηθεί το κατάλληλο υγρό, όπως προβλέπεται από τις κείμενες νομοθετικές διατάξεις, κατόπιν ανάθεσης.

1.5 Νομοθεσία – Ισχύουσες διατάξεις

Για την υλοποίηση της σύμβασης ο ανάδοχος θα δεσμεύεται για την τήρηση όλων των κανονισμών ασφαλείας για την λειτουργία των εγκαταστάσεων καθώς επίσης δεσμεύεται για την πιστή τήρηση των απαιτήσεων, των κανονισμών αποφάσεων, διαταγμάτων και νομοθετικών ρυθμίσεων περί λειτουργίας και συντήρησης εγκαταστάσεων κλιματισμού. Όλες οι εργασίες συντήρησης θα γίνονται σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία όπως αναφέρεται ενδεικτικά και όχι περιοριστικά ως ακολούθως:

- ΦΕΚ Α82/17-03-50, "Περί διαιρέσεως κατατάξεως και απογραφής των μηχανολογικών εγκαταστάσεων, περί αδειών εκπονήσεως μελετών μηχανολογικών εγκαταστάσεων, επιβλέψεως εκτελέσεως και επιβλέψεως της λειτουργίας αυτών".
- ΦΕΚ Α199/17-10-2012, "Καθορισμός ειδικοτήτων και βαθμίδων επαγγελματικών προσόντων για την επαγγελματική δραστηριότητα της κατασκευής, συντήρησης, επισκευής και επιτήρησης της λειτουργίας των εγκαταστάσεων καύσης υγρών και αερίων καυσίμων για την παραγωγή ζεστού νερού, καθορισμός επαγγελματικών προσόντων και προϋποθέσεων για την άσκηση της δραστηριότητας αυτής από φυσικά πρόσωπα και άλλες ρυθμίσεις".
- Π.Δ. 114/12 (ΦΕΚ Α199/17-10-2012) & Π.Δ. 1/13 (ΦΕΚ 3Α/8-1-2013), σχετικές διατάξεις περί αδειούχου τεχνίτη εγκαταστάτη-συντηρητή καυστήρων και αδειούχου τεχνίτη ψυκτικών εγκαταστάσεων αντίστοιχα.

- Π.Δ. 1/13 (ΦΕΚ 3/Α/08-01-2013), περί προβλεπόμενων αδειών (βεβαίωση αναγγελίας για τους μηχανολόγους μηχανικούς ή άδεια εργοδηγού ή αρχιτεχνίτη, ή βοηθού ψυκτικού, για την παροχή τεχνικών υπηρεσιών συντήρησης, ψυκτικών και κλιματιστικών εγκαταστάσεων κλπ).
- Η συντήρηση της θέρμανσης θα διενεργηθεί σύμφωνα με το ΦΕΚ Β' 2654/9-11-2011 και με την υπ' αρ. 6598/12 (ΦΕΚ 976 Β'/2012 – Τεχνικό Κανονισμό Εσωτερικών Εγκαταστάσεων Φυσικού Αερίου), ενώ για τις κλιματιστικές μονάδες σύμφωνα τις υποδείξεις που ορίζει ο κάθε κατασκευαστής για τα μοντέλα του στην Ελλάδα.
- ΠΔ.1/8-01-2013, ΦΕΚ.1232-11/04/2012 εφαρμογή κανονισμού (ΕΚ) 842/2006 και λοιπής κείμενης νομοθεσίας καθώς και τις Τεχνικές Οδηγίες ΤΕΕ (ΤΟΤΕΕ) εγκρίθηκαν αρχικά από το Υπουργείο Περιβάλλοντος Ενέργειας και Κλιματικής Αλλαγής με την με Αριθ. οικ. 17178/ΦΕΚ Β 1387-2010 Απόφαση και τίθενται σε υποχρεωτική εφαρμογή ως εξής:
 - ΤΟΤΕΕ 20701-1/2010 «Αναλυτικές εθνικές προδιαγραφές παραμέτρων για τον υπολογισμό της ενεργειακής απόδοσης κτηρίων και την έκδοση του πιστοποιητικού ενεργειακής απόδοσης».
 - ΤΟΤΕΕ 20701-2/2010 «Θερμοφυσικές ιδιότητες δομικών υλικών και έλεγχος της θερμομονωτικής επάρκειας των κτηρίων».
 - ΤΟΤΕΕ 20701-3/2010 «Κλιματικά δεδομένα ελληνικών περιοχών».
 - ΤΟΤΕΕ 20701-4/2010 «Οδηγίες και έντυπα ενεργειακών επιθεωρήσεων κτιρίων, λεβήτων και εγκαταστάσεων θέρμανσης και εγκαταστάσεων κλιματισμού».

2. Διάρκεια υλοποίησης έργου

Η διάρκεια του έργου ορίζεται από την υπογραφή της σύμβασης και ανάρτησής της στο ΚΗΜΔΗΣ έως και τις 31.12.2019.

3. Παραδοτέα

- Για τον μηνιαίο προληπτικό έλεγχο ο Ανάδοχος εντός των πρώτων δέκα (10) εργάσιμων ημερών θα πρέπει να υποβάλλει φύλλο ελέγχου.
- Για την επανορθωτική συντήρηση ο Ανάδοχος θα πρέπει να υποβάλλει φύλλο επισκευής/συντήρησης, για το σύνολο των εκτελούμενων εργασιών που περιλαμβάνει μεταξύ άλλων λεπτομερή περιγραφή της βλάβης, τα αίτια της βλάβης, τις ενέργειες αποκατάστασης της, καθώς επίσης και προτεινόμενες τεχνικές λύσεις για μελλοντική αποφυγή επανάληψης της βλάβης.

4. Προϋπολογισμός – Τρόπος πληρωμής

- 4.1 Ο προϋπολογισμός του έργου ανέρχεται έως του ποσού των έξι χιλιάδων εκατόν είκοσι εννέα ευρώ και τρία λεπτά (6.129,03€) άνευ ΦΠΑ ήτοι επτά χιλιάδες εξακόσια ευρώ (7.600,00€) συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%.

- Για τον καθαρισμό των μηχανημάτων (εργασία 1.1) το κόστος δεν θα ξεπερνάει το ποσό των 2.500,00 ευρώ με ΦΠΑ.
- Για τον μηνιαίο προληπτικό έλεγχο το κόστος ανά μήνα (εργασία 1.2) δεν θα ξεπερνάει το ποσό των 250,00 ευρώ με ΦΠΑ.
- Το κόστος ανθρωποώρας (εργασία 1.3) για την επανορθωτική συντήρηση δεν θα ξεπερνάει το ποσό των 30,00 ευρώ με ΦΠΑ.

Στο ανωτέρω συμβατικό τίμημα, περιλαμβάνονται η αμοιβή του/της Αναδόχου, οι αμοιβές των συνεργατών/-άτιδων του/της Αναδόχου, όλες οι απαραίτητες δαπάνες για την εκτέλεση της παρούσας χωρίς καμία επιβάρυνση της Αναθέτουσας Αρχής, έστω και από επιγενόμενη αιτία, συμπεριλαμβανομένων των ασφαλιστικών εισφορών και πάσης φύσεως φορολογικών και άλλων επιβαρύνσεων υπέρ του Δημοσίου ή οποιουδήποτε τρίτου.

Η δαπάνη που προκύπτει θα καλυφθεί από τον τακτικό προϋπολογισμό του ΙΕΠ για το 2019.

4.2 Η πληρωμή του έργου θα γίνεται

A) με την ολοκλήρωση της εργασίας 1.1. το ποσό που αντιστοιχεί στις εργασίες της παρ. 1.1

B) για τις υπόλοιπες εργασίες ανά δίμηνο, το ποσό που αντιστοιχεί στις εργασίες της παρ. 1.2 για τον προληπτικό έλεγχο καθώς και το ποσό που αντιστοιχεί στις εργατώρες που έχουν χρησιμοποιηθεί για το εν λόγω δίμηνο, όπως αναφέρεται στην παρ. 1.3

Οι πληρωμές πραγματοποιούνται με την προϋπόθεση της υποβολής των παραδοτέων (παράγραφος 3 για τις εργασίες 1.2. και 1.3) και της βεβαίωσης από τον Προϊστάμενο του Τμήματος Διοικητικής Μέριμνας και Τεχνικής Υποστήριξης του ΙΕΠ, ως προς την καλή εκτέλεση του έργου του αναδόχου και της σύνταξης πρωτοκόλλου παραλαβής από την αρμόδια Επιτροπή και έγκρισης του από το ΔΣ του ΙΕΠ.

Επισημαίνεται ότι η πληρωμή θα πραγματοποιηθεί με την προσκόμιση των νόμιμων δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις κατά τον χρόνο πληρωμής και σε χρόνο προσδιοριζόμενο από την αναγκαία διοικητική διαδικασία για έκδοση των σχετικών χρηματικών ενταλμάτων. Τραπεζικά τέλη ή άλλες επιβαρύνσεις επιβαρύνουν αποκλειστικά τον Ανάδοχο.

Οι αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή, μπορούν να ζητήσουν και οποιοδήποτε άλλο δικαιολογητικό, εφόσον προβλέπεται στην κείμενη νομοθεσία ή στα έγγραφα της σύμβασης (άρθρο 200 παρ.6 του Ν.4412/16)

5. Κριτήρια Επιλογής – Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας.

Ο/Η προσφέρων/προσφέρουσα υποχρεούται να δηλώσει ότι είναι εγγεγραμμένος στο οικείο Επιμελητήριο, ορίζοντας ρητά την επωνυμία του Επιμελητηρίου και το αντικείμενο των δραστηριοτήτων που ασκεί (ρητά κατανομαζόμενες), προκειμένου για νομικά πρόσωπα ή το ειδικό επάγγελμα του, προκειμένου για φυσικά πρόσωπα, με το οποίο είναι εγγεγραμμένος στο Επιμελητήριο ή στο εμπορικό μητρώο που τηρείται στη Ελλάδα ή στο κράτος μέλος εγκατάστασής του.

6. Δικαίωμα συμμετοχής

Δικαίωμα συμμετοχής έχουν: α) Τα Φυσικά ή Νομικά πρόσωπα (ημεδαπά και αλλοδαπά), β) Ενώσεις επαγγελματιών που υποβάλλουν κοινή προσφορά, γ) Συνεταιρισμοί, δ) Κοινοπραξίες, που δραστηριοποιούνται επαγγελματικά στο αντικείμενο της παρούσας, έχουν συσταθεί και λειτουργούν νόμιμα, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

Για τις ενώσεις προμηθευτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά, πρέπει να ισχύουν τα οριζόμενα στις διατάξεις του άρθρου 19 του Ν.4412/2016. Στην περίπτωση των ενώσεων δεν απαιτείται να έχουν περιβληθεί συγκεκριμένη νομική μορφή για την υποβολή προσφοράς ή την αίτηση συμμετοχής. Η αναθέτουσα αρχή διατηρεί το δικαίωμα να υποχρεώσει την επιλεγείσα ένωση να περιβληθεί συγκεκριμένης νομικής μορφής, εάν της ανατεθεί η σύμβαση, στο μέτρο που η περιβολή αυτής της νομικής μορφής είναι αναγκαία για την ορθή εκτέλεση της σύμβασης. Τα μέλη της ένωσης ευθύνονται έκαστος έναντι της Αναθέτουσας Αρχής, αλληλεγγύως και εις ολόκληρο για την εκτέλεση των υπηρεσιών της.

Οι υποψήφιοι Ανάδοχοι πριν την υποβολή της προσφοράς έχουν το δικαίωμα να επισκεφτούν τις εγκαταστάσεις του ΙΕΠ για να διαπιστώσουν την κατάσταση των μηχανημάτων.

7. Φάκελος προσφοράς

Ο φάκελος προσφοράς του/της υποψηφίου/ας Αναδόχου θα πρέπει να περιλαμβάνει τα κάτωθι:

Α. Συμπληρωμένη την Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 του παραρτήματος, όπου θα αναφέρονται ότι ο προσφέροντας/-ουσα:

- Δεν έχει για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας και για τα αδικήματα που προβλέπονται στο άρθρο 73 παρ. 1 του Ν. 4412/2016.
- Έχει εκπληρώσει όλες τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης, στην Ελλάδα και στη χώρα στην οποία είναι τυχόν εγκατεστημένος, ήτοι: *<αναφορά σε όλους τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης στους οποίους ο υποψήφιος Ανάδοχος οφείλει να καταβάλει εισφορές για το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό.>*
- Είναι εγγεγραμμένος στο οικείο Επιμελητήριο, ότι κατέχει νόμιμη άδεια ασκήσεως επαγγέλματος.
- Διαθέτει Πιστοποιητικό ISO σχετικά με τη διεκπεραίωση εργασιών σε συστήματα ψύξης και θέρμανσης, όπως ενδεικτικά αναφέρονται ENISO 9001:2015 σε «Διεκπεραίωση εργασιών σε σταθερό εξοπλισμό ψύξης κλιματισμού και αντλιών θερμότητας που περιέχουν φθοριούχα υγρά του θερμοκηπίου», σύμφωνα με τον Κανονισμό (ΕΕ) 2067/2015, EN ISO 14001:2004 + Cor. 2009 (Σύστημα Περιβαλλοντικής Διαχείρισης) - Σύστημα διαχείρισης με πεδίο εφαρμογής, μεταξύ των άλλων, εργασίες εγκατάστασης εξοπλισμού ψύξης κλιματισμού που περιέχουν Φθοριούχα υγρά του θερμοκηπίου, ΕΛΟΤ 1801:2008/OHSAS 18001:2007 (Σύστημα Διαχείρισης της Υγείας και της

Ασφάλειας στην Εργασία) - Σύστημα διαχείρισης με πεδίο εφαρμογής, μεταξύ των άλλων, εργασίες εγκατάστασης εξοπλισμού ψύξης κλιματισμού που περιέχουν Φθοριούχα υγρά του Θερμοκηπίου.

- Η συντήρηση των μονάδων θα γίνει από αδειούχο τεχνίτη ο οποίος διαθέτει άδεια και πιστοποιητικό καταλληλότητας Διαχείρισης φθοριούχων αερίων κατηγορίας I σε εφαρμογή του κανονισμού ΕΚ2067/2015.
- Τα ψυκτικά υγρά που θα χρησιμοποιηθούν θα είναι πιστοποιημένα.
- Έχει λάβει γνώση των όρων της παρούσας πρόσκλησης και ότι τους δέχεται ανεπιφύλακτα.
- Αναλαμβάνει την υποχρέωση για την έγκαιρη και προσήκουσα προσκόμιση των δικαιολογητικών, από τα οποία θα προκύπτουν τα όσα αναφέρονται στην υπεύθυνη δήλωση εφόσον αυτά ζητηθούν από την Αναθέτουσα Αρχή.

Σημ: Η υπεύθυνη δήλωση υπογράφεται από τον νόμιμο εκπρόσωπο του υποψηφίου αναδόχου, εφόσον πρόκειται για νομικό πρόσωπο, και δεσμεύει οποιοδήποτε πρόσωπο το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου.

Β. Οικονομική Προσφορά: Η οικονομική προσφορά του/της υποψήφιου/-ας θα πρέπει να περιλαμβάνει συμπληρωμένους και υπογεγραμμένους, επί ποινή αποκλεισμού, τους ακόλουθους πίνακες:

Περιγραφή Εργασίας	Κόστος ανά μονάδα (χωρίς Φ.Π.Α.)	Φ.Π.Α. (24%) ανά μονάδα	Συνολικό Κόστος (ανά μονάδα)	Ποσότητα	Συνολικό κόστος εργασίας
Καθαρισμός μηχανημάτων				1	
Κόστος μηνιαίου προληπτικού ελέγχου				6	
Κόστος ανθρωπόωρας εργασίας επανορθωτικής συντήρησης				120	
Συνολικό κόστος προσφοράς					

Το συνολικό κόστος για τις εργασίες 1.1 δε μπορεί να ξεπερνά τις 2.500,00 με ΦΠΑ.

Το κόστος μονάδας (ανά έλεγχο) για τις εργασίες 1.2 δε μπορεί να ξεπερνά τις 250,00 με ΦΠΑ.

Το κόστος μονάδας (ανά ανθρωπόωρα) για τις εργασίες 1.3 δε μπορεί να ξεπερνά τις 30,00 με ΦΠΑ.

8. Αξιολόγηση προσφοράς

Η αξιολόγηση θα γίνει με κριτήριο ανάθεσης την **Πλέον Συμφέρουσα από Οικονομικής Απόψεως Προσφορά βάσει τιμής (χαμηλότερη τιμή)** κατά τα οριζόμενα αμέσως κατωτέρω, εκ των διαγωνιζόμενων των οποίων οι προσφορές έχουν κριθεί ότι πληρούν τους όρους του παρόντος διαγωνισμού.

Ο Διαγωνισμός θα διεξαχθεί στο Ινστιτούτο Εκπαιδευτικής Πολιτικής, Αν. Τσόχα 36, 115 21, Αθήνα από την Επιτροπή, η οποία ορίστηκε και η οποία, αφού παραλάβει τις υποβληθείσες προσφορές θα πραγματοποιήσει την αποσφράγιση και τον έλεγχο αυτών. Επικρατέστερος είναι ο/η υποψήφιος/-α με την

πλέον Συμφέρουσα από Οικονομικής Απόψεως Προσφορά βάσει τιμής (**Συνολικό κόστος προσφοράς**). Σε περίπτωση ισοβαθμίας θα διενεργηθεί κλήρωση στην οποία θα προσκληθούν να παρίστανται οι ισοβαθμούντες υποψήφιοι ανάδοχοι (παρ. 1 του άρθρου 90 Ν. 4412/16). Το σχετικό πρακτικό της επιτροπής του διαγωνισμού επικυρώνεται με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής.

9. Ανάθεση – Υπογραφή σύμβασης

9.1 Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, ο/η προσφέρων/-ουσα στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, εντός προθεσμίας 10 ημερών από τη σχετική ειδοποίηση που του/της αποστέλλεται, υποβάλλει τα κάτωθι δικαιολογητικά:

- Απόσπασμα ποινικού μητρώου από το οποίο να προκύπτει ότι ο/η υποψήφιος/-α Ανάδοχος δεν έχει καταδικαστεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας και για τα αδικήματα που προβλέπονται στο άρθρο 73 παρ. 1 του Ν. 4412/2016. Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά και στα μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή στα πρόσωπα που έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό. Το απόσπασμα αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί μέχρι έξι (6) μήνες πριν την ημερομηνία υποβολής προσφορών.
- Πιστοποιητικό ασφαλιστικής ενημερότητας (θα αφορά την κύρια και την επικουρική ασφάλιση). Τα αποδεικτικά ενημερότητας να είναι σε ισχύ κατά το χρόνο υποβολής των δικαιολογητικών, εντός της προθεσμίας της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης.
- Πιστοποιητικό φορολογικής ενημερότητας. Τα αποδεικτικά ενημερότητας να είναι σε ισχύ κατά το χρόνο υποβολής των δικαιολογητικών, εντός της προθεσμίας της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης
- Πιστοποιητικό του αρμόδιου Επιμελητηρίου στο οποίο να φαίνεται το ειδικό επάγγελμα του Αναδόχου και ότι είναι γραμμένος σε αυτό ή φωτοαντίγραφο Άδειας άσκησης επαγγέλματος.
- Το πιστοποιητικό ISO το οποίο δηλώνει στην Υπεύθυνη Δήλωση.
- Φωτοαντίγραφο της άδειας και του πιστοποιητικού καταλληλότητας Διαχείρισης φθοριούχων αερίων κατηγορίας I σε εφαρμογή του κανονισμού ΕΚ2067/2015 για κάθε αδειούχο τεχνίτη.
- Εγγύηση καλής εκτέλεσης, το ύψος της οποίας καθορίζεται σε ποσοστό 5% επί της αξίας της σύμβασης εκτός ΦΠΑ, κατατίθεται πριν ή κατά την υπογραφή της σύμβασης, απευθύνεται δε προς την Υπηρεσία, σύμφωνα με το πρότυπο στο παράρτημα ή στην περίπτωση που η εγγύηση καλής εκτέλεσης είναι γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων αρκεί να φέρει τα παρακάτω στοιχεία: α) την ημερομηνία έκδοσης, β) τον εκδότη, γ) την αναθέτουσα αρχή (Αρχή) προς την οποία απευθύνεται δ) τον αριθμό της εγγύησης, ε) το ποσό που καλύπτει η εγγύηση, στ) την πλήρη επωνυμία, τον Α.Φ.Μ. και τη διεύθυνση του οικονομικού φορέα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση, ζ) τα στοιχεία της σχετικής διακήρυξης και την ημερομηνία διενέργειας της πρόσκλησης και η) τον τίτλο της σύμβασης.

Ο Ανάδοχος θα ορισθεί με σχετική Απόφαση Ανάθεσης. Στη συνέχεια μεταξύ της Αναθέτουσας Αρχής και

του Αναδόχου, θα υπογραφεί σύμβαση. Στη σύμβαση θα περιληφθούν α) Οι όροι που αναφέρονται στην Πρόσκληση αυτή β) Ειδικοί όροι που αναφέρονται στην προσφορά πλέον των ζητούμενων και γίνονται αποδεκτοί από την Αναθέτουσα Αρχή.

9.2 Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, μόνο σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του ν. 4412/2016 και κατόπιν γνωμοδότησης του αρμόδιου οργάνου.

10. Τόπος και χρόνος υποβολής προσφοράς

10.1 Καταληκτική Ημερομηνία κατάθεσης των προσφορών: **22.05.2019, ημέρα Τετάρτη και ώρα 15:00**

10.2 Οι προσφορές θα κατατεθούν στη Γραμματεία του ΙΕΠ, 7^{ος} όροφος μέσα σε σφραγισμένο φάκελο, έξω από τον οποίο θα αναγράφονται ευκρινώς επί ποινή αποκλεισμού, με κεφαλαία γράμματα τα πλήρη στοιχεία του/της υποψήφιου/-ας ήτοι:

«**Στοιχεία προσφέροντος:** πλήρης επωνυμία, διεύθυνση, αριθμός τηλεφώνου, αριθμός τηλεομοιοτυπίας και η διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου»

ΦΑΚΕΛΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

«Παροχή υπηρεσιών συντήρησης των κλιματιστικών του Ινστιτούτου Εκπαιδευτικής Πολιτικής»

Για το Τμήμα Προμηθειών και Συμβάσεων

Καταληκτική Ημερομηνία κατάθεσης των προσφορών: **22.05.2019, ημέρα Τετάρτη και ώρα 15:00**

«ΝΑ ΜΗΝ ΑΝΟΙΧΤΕΙ ΑΠΟ ΤΗΝ ΥΠΗΡΕΣΙΑ»

Οι Προσφορές μπορούν να αποστέλλονται με οποιοδήποτε τρόπο, επί αποδείξει, με την προϋπόθεση ότι αυτές περιέρχονται στην παραπάνω υπηρεσία μέχρι την καθορισμένη ημέρα και ώρα, με ευθύνη του/της ενδιαφερόμενου/-ης.

Προσφορά που είτε υποβλήθηκε μετά την καθορισμένη ημερομηνία και ώρα, είτε ταχυδρομήθηκε έγκαιρα αλλά δεν έφθασε έγκαιρα στην Υπηρεσία, δε θα λαμβάνεται υπόψη και θα επιστρέφεται στον/στην ενδιαφερόμενο/-η. Οι προσφορές πρέπει να υπογράφονται από τους/τις ίδιους/-ες τους/τις διαγωνιζόμενους/-ες ή τους/τις νόμιμους/-ες εκπροσώπους τους.

11. Δημοσιότητα

Το πλήρες κείμενο της παρούσας πρόσκλησης καταχωρήθηκε στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ).

Η πρόσκληση θα καταχωρηθεί στο διαδίκτυο, στην ιστοσελίδα της αναθέτουσας αρχής, στη διεύθυνση (URL) <http://www.ier.edu.gr> → Έργα → Προκηρύξεις → Διαγωνισμοί και εκεί θα αναρτώνται όλα τα σχετικά με την παρούσα πρόσκληση (διευκρινίσεις, αποφάσεις έγκρισης πρακτικού/ων από το ΔΣ του ΙΕΠ).

12. Παροχή διευκρινίσεων

Εφόσον έχουν ζητηθεί έως και πέντε (5) ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, οι αναθέτουσες αρχές παρέχουν σε όλους τους/τις προσφέροντες/-ουσες συμπληρωματικές πληροφορίες σχετικά με τον διαγωνισμό το αργότερο τρείς (3) ημέρες πριν τη λήξη της προθεσμίας που έχει ορισθεί για την παραλαβή των προσφορών.

Για την παροχή πληροφοριών σχετικά με τους όρους διενέργειας της παρούσας πρόσκλησης, οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να απευθύνονται στο τηλέφωνο 213 133 5158 (κ. Νικόλαος Νταούλας) και επί των τεχνικών προδιαγραφών στο τηλέφωνο 213 133 5203 (κ. Ε. Ατσαλάκη).

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ

του ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΟΥ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ

ΓΕΡΑΣΙΜΟΣ ΚΟΥΖΕΛΗΣ

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Εκδότης:

Ημερομηνία Έκδοσης:.....

Προς: Το ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΟ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ

Εγγύηση μας υπ' αριθμόν για € (ΕΥΡΩ)

Με την παρούσα εγγυόμαστε, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διηζήσεως, υπέρ

{Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρίας/φορέα : της Εταιρίας/φορέα Οδός Αριθμός Τ.Κ.}

{ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας : των Εταιριών/Φορέων

α) οδός αριθμός Τ.Κ.

β) οδός αριθμός Τ.Κ.

.....

μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας, ατομικά για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας},

και μέχρι του ποσού των Ευρώ, για την καλή εκτέλεση των όρων της σύμβασης συνολικής αξίας

....., που αφορά στην πρόσκληση για την ανάθεση του έργου **με τίτλο « Παροχή υπηρεσιών συντήρησης των κλιματιστικών του Ινστιτούτου Εκπαιδευτικής Πολιτικής».**

Το ανωτέρω ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεσή σας, το οποίο και υποχρεούμαστε να σας καταβάλουμε ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας, μέσα σε τρεις (03) ημέρες από την έγγραφη ειδοποίησή σας. Η καταβολή του ποσού γίνεται με μόνη τη δήλωσή σας.

Η παρούσα ισχύει για χρονικό διάστημα τουλάχιστον δύο (02) μηνών από την οριστική παραλαβή του έργου ή μέχρις ότου λάβουμε έγγραφη δήλωσή σας ότι μπορούμε να θεωρήσουμε την Τράπεζά μας απαλλαγμένη από κάθε σχετική υποχρέωση.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Βεβαιούται υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και τα ΝΠΔΔ, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας δεν υπερβαίνει το όριο εγγυήσεων που έχει καθοριστεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)

ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ

(άρθρο 8 Ν.1599/1986)

Η ακρίβεια των στοιχείων που υποβάλλονται με αυτή τη δήλωση μπορεί να ελεγχθεί με βάση το αρχείο άλλων υπηρεσιών (άρθρο 8, παρ. 4 Ν. 1599/1986)

ΠΡΟΣ ⁽¹⁾ :	Ινστιτούτο Εκπαιδευτικής Πολιτικής						
Ο – Η Όνομα:				Επώνυμο:			
Όνομα και Επώνυμο Πατέρα:							
Όνομα και Επώνυμο Μητέρας:							
Ημερομηνία γέννησης ⁽²⁾ :							
Τόπος Γέννησης:							
Αριθμός Δελτίου Ταυτότητας:				Τηλ:			
Τόπος Κατοικίας:			Οδός:			Αριθ:	ΤΚ:
Αρ. Τηλεομοιοτύπου (Fax):				Δ/νση Ηλεκτρ. Ταχυδρομείου (E-mail):			

Με ατομική μου ευθύνη και γνωρίζοντας τις κυρώσεις ⁽³⁾, που προβλέπονται από της διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 22 του Ν. 1599/1986, δηλώνω ότι ως νόμιμος εκπρόσωπος της εταιρείας για την κατάθεση οικονομικής προσφοράς στο πλαίσιο της υπ.αρ.πρωτ. Πρόσκλησης για την ανάληψη του έργου «Παροχή υπηρεσιών συντήρησης των κλιματιστικών του Ινστιτούτου Εκπαιδευτικής Πολιτικής» ότι:

1. δεν έχω αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής μου δραστηριότητας και για τα αδικήματα που προβλέπονται στο άρθρο 73 παρ. 1 του Ν. 4412/2016.
2. έχω εκπληρώσει όλες τις υποχρεώσεις όσον αφορά την πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης, στην Ελλάδα και στη χώρα στην οποία είναι τυχόν εγκατεστημένος, ήτοι <αναφορά σε όλους τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης στους οποίους ο υποψήφιος Ανάδοχος οφείλει να καταβάλει εισφορές για το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό.>
3. είμαι εγγεγραμμένος στο οικείο Επιμελητήριο,
4. διαθέτω πιστοποιητικό ISO.....
5. η συντήρηση των μονάδων θα γίνει από αδειούχο τεχνίτη ο οποίος διαθέτει άδεια και πιστοποιητικό καταλληλότητας Διαχείρισης φθοριούχων αερίων κατηγορίας Ι σε εφαρμογή του κανονισμού ΕΚ2067/2015
6. τα ψυκτικά υγρά που θα χρησιμοποιηθούν είναι πιστοποιημένα.
7. έχω λάβει γνώση των όρων της παρούσας πρόσκλησης και τους δέχομαι ανεπιφύλακτα.
8. αναλαμβάνω την υποχρέωση για την έγκαιρη και προσήκουσα προσκόμιση των δικαιολογητικών, από τα οποία θα προκύπτουν τα όσα αναφέρονται στην υπεύθυνη δήλωση εφόσον αυτά ζητηθούν από την Αναθέτουσα Αρχή.

..... (4)

Ημερομηνία:/.. /20...

Ο – Η Δηλών

(Υπογραφή)

1) Αναγράφεται από τον ενδιαφερόμενο πολίτη ή Αρχή ή η Υπηρεσία του δημόσιου τομέα, που απευθύνεται η αίτηση.
 2) Αναγράφεται ολογράφως.
 3) «Όποιος εν γνώσει του δηλώνει ψευδή γεγονότα ή αρνείται ή αποκρύπτει τα αληθινά με έγγραφη υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 μωρείται με φυλάκιση τουλάχιστον τριών μηνών. Εάν ο υπαίτιος αυτών των πράξεων σκόπευε να προσπορίσει στον εαυτόν του ή σε άλλον τερουσιακό όφελος βλάπτοντας τρίτον ή σκόπευε να βλάψει άλλον, τιμωρείται με κάθειρξη μέχρι 10 ετών.
 4) Σε περίπτωση ανεπάρκειας χώρου η δήλωση συνεχίζεται στην πίσω όψη της και υπογράφεται από τον δηλούντα ή την δηλούσα.