

ΑΝΑΡΤΗΤΕΟ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

Αριθμός Πρωτοκόλλου: 1490/19-02-2021

**ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ****Απόσπασμα Πρακτικού 9/18-02-2021**

Σήμερα, 18 Φεβρουαρίου 2021, ημέρα Πέμπτη και ώρα 13:30, στο γραφείο του Προέδρου του Ινστιτούτου Εκπαιδευτικής Πολιτικής, Τσόχα 36 Αθήνα, συνεδρίασε το Διοικητικό Συμβούλιο, υπό την προεδρία του Προέδρου του Ινστιτούτου Εκπαιδευτικής Πολιτικής (Ι.Ε.Π.) και Προέδρου του Διοικητικού Συμβουλίου κ. Ιωάννη Αντωνίου.

**Παρόντες:** Στη συνεδρίαση παρευρίσκονται μετά από πρόσκληση, ο Αντιπρόεδρος του Ι.Ε.Π. κ. Γεώργιος Μπαραλής και τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου κ.κ.: Αναστάσιος Εμβαλωτής, Νικόλαος Μαρίνης, Χρυσούλα Σοφianoπούλου και Ανδρονίκη Χαριτωνίδου.

Απουσιάζει η κ. Ζωή Γείτονα.

Χρέη Γραμματέως ασκεί η κ. Μάρθα Θωμοπούλου, αποσπασμένη εκπαιδευτικός στο Ι.Ε.Π.

Αφού διαπιστώνεται απαρτία, αρχίζει η συνεδρίαση.

**ΘΕΜΑΤΑ ΗΜΕΡΗΣΙΑΣ ΔΙΑΤΑΞΗΣ**

.....

**Θέμα:** Έγκριση των υπ' αρ. 1/01-02-2021 και 2/03-2-2021 Πρακτικών της Επιτροπής Διενέργειας Διαγωνισμών, Προσκλήσεων – Μητρώων Φυσικών Προσώπων για την υλοποίηση του Υποέργου 5, σχετικά με τον υπ' αρ. Πρωτ. 13825/23.12.2020 (ΑΔΑΜ: 20PROC007918029, Αρ. Διακ. 06/2020) Ανοικτό Διεθνή Ηλεκτρονικό Διαγωνισμό «Υπηρεσίες Τεχνικού Συμβούλου για την Οριζόντια Υποστήριξη, τη Λογιστική Υποστήριξη και την Ολοκλήρωση των Πράξεων του ΕΣΠΑ 2014-2020», στο πλαίσιο της Πράξης «Τεχνική Βοήθεια Ινστιτούτου Εκπαιδευτικής Πολιτικής» με MIS 5001259 του Ι.Ε.Π.

Ο Πρόεδρος ενημερώνει τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου ότι ο κ. Ευάγγελος Παππάς, Προϊστάμενος του Τμήματος Προμηθειών και Συμβάσεων, διαβιβάζει προς έγκριση τα Πρακτικά 1/01-02-2021 και 2/03-2-2021 της Επιτροπής Διενέργειας Διαγωνισμών, Προσκλήσεων – Μητρώων Φυσικών Προσώπων για την υλοποίηση του Υποέργου 5, σχετικά με τον υπ' αρ. Πρωτ. 13825/23.12.2020 (ΑΔΑΜ: 20PROC007918029,

Αρ. Διακ. 06/2020) Ανοικτό Διεθνή Ηλεκτρονικό Διαγωνισμό «Υπηρεσίες Τεχνικού Συμβούλου για την Οριζόντια Υποστήριξη, τη Λογιστική Υποστήριξη και την Ολοκλήρωση των Πράξεων του ΕΣΠΑ 2014-2020», στο πλαίσιο της Πράξης «Τεχνική Βοήθεια Ινστιτούτου Εκπαιδευτικής Πολιτικής» με MIS 5001259 του Ι.Ε.Π. (αρ. πρωτ.: 503/18-02-2021):

**«Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμών, Προσκλήσεων – Μητρώων Φυσικών Προσώπων για την υλοποίηση του Υποέργου 5, σχετικά με τον υπ' αρ. Πρωτ. 13825/23.12.2020 (ΑΔΑΜ: 20PROC007918029, Αρ. Διακ. 06/2020) Ανοικτό Διεθνή Ηλεκτρονικό Διαγωνισμό «Υπηρεσίες Τεχνικού Συμβούλου για την Οριζόντια Υποστήριξη, τη Λογιστική Υποστήριξη και την Ολοκλήρωση των Πράξεων του ΕΣΠΑ 2014-2020», στο πλαίσιο της Πράξης «Τεχνική Βοήθεια Ινστιτούτου Εκπαιδευτικής Πολιτικής» με MIS 5001259 του Ι.Ε.Π.**

#### **ΠΡΑΞΗ 1/01-02-2021**

Στην Αθήνα σήμερα, 01-02-2021, ημέρα της εβδομάδας Δευτέρα και ώρα 11:00 μ.μ., στα γραφεία του Ινστιτούτου Εκπαιδευτικής Πολιτικής (ΙΕΠ) και στον έβδομο (7ο) όροφο αυτού (Γραφείο 705), επί της οδού Αναστασίου Τσόχα αριθμ. 36, συνήλθε σε συνεδρίαση, ύστερα από πρόσκληση του Προέδρου αυτής, κ. Ευστάθιου Στυλιάρη, αποσπασμένου εκπαιδευτικού στο ΙΕΠ, η Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμών, Προσκλήσεων – Μητρώων Φυσικών Προσώπων για την υλοποίηση του Υποέργου 5, σχετικά με τον υπ' αρ. πρωτ. 13825/23.12.2020 (ΑΔΑΜ: 20PROC007918029, Αρ. Διακ. 06/2020) Ανοικτό Διεθνή Ηλεκτρονικό Διαγωνισμό «Υπηρεσίες Τεχνικού Συμβούλου για την Οριζόντια Υποστήριξη, τη Λογιστική Υποστήριξη και την Ολοκλήρωση των Πράξεων του ΕΣΠΑ 2014-2020», στο πλαίσιο της Πράξης «Τεχνική Βοήθεια Ινστιτούτου Εκπαιδευτικής Πολιτικής» με MIS 5001259, η οποία συγκροτήθηκε σύμφωνα με το υπ' αριθμ. 4/14-01-2021 Απόσπασμα Πρακτικού του ΔΣ του ΙΕΠ και αναρτήθηκε στο πρόγραμμα «ΔΙΑΥΓΕΙΑ» με την υπ' αριθμ. 346/15-01-2021 (ΑΔΑ: 62ΝΣΟΞΛΔ-Θ93) απόφαση του Προέδρου του ΙΕΠ.

Στη συνεδρίαση έλαβαν μέρος τα τακτικά μέλη της Επιτροπής, κ. Σοφία Γιοβάνογλου, Σύμβουλος Α' στο ΙΕΠ και κ. Ελένη Ταράτσα, αποσπασμένη εκπαιδευτικός στο ΙΕΠ. Χρέη γραμματέως άσκησε η κ. Βασιλική Χρύση, διοικητική υπάλληλος ΥΠΑΙΘ που υπηρετεί στο ΙΕΠ.

Αφού διαπιστώθηκε η νόμιμη συγκρότηση αυτής, κατά τα οριζόμενα στις διατάξεις των άρθρων 13 και 14 του Ν. 2690/1999, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, η Επιτροπή προχώρησε στις εργασίες της, και ειδικότερα στο θέμα της ημερήσιας διάταξης:

Την ηλεκτρονική αποσφράγιση των φακέλων των προσφορών κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 100 του ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, των συμμετεχόντων στον Ανοικτό διεθνή ηλεκτρονικό διαγωνισμό με αριθμ. Πρωτ. 13825/23-12-2020, αριθμό Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. 104409 και Α.Δ.ΑΜ: 20PROC007918029 (Αρ. Διακήρυξης: 06/2020), με τίτλο: «Υπηρεσίες Τεχνικού Συμβούλου για την Οριζόντια Υποστήριξη, τη Λογιστική Υποστήριξη και την Ολοκλήρωση των Πράξεων του ΕΣΠΑ 2014-2020», στο πλαίσιο της Πράξης «Τεχνική Βοήθεια Ινστιτούτου Εκπαιδευτικής Πολιτικής» με MIS 5001259 και κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας τιμής για την επιλογή Αναδόχου.

Με την έναρξη της διαδικασίας ο Πρόεδρος της Επιτροπής, αφού έλαβε τον λόγο, είπε ότι το ΙΕΠ, ως Αναθέτουσα Αρχή, με την υπ' αριθμ. 06/2020 Διακήρυξή του ενδιαφέρεται για την επιλογή

Αναδόχου με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής για την εκτέλεση του αμέσως ανωτέρου έργου. Ειδικότερα, ο/η Ανάδοχος θα αναλάβει την παροχή της τεχνικής υποστήριξης του ΙΕΠ ως Δικαιούχου Πράξεων του ΕΠ ΑΝΑΔΕΔΒΜ για την Προγραμματική Περίοδο 2014-2020. Συγκεκριμένα, οι υπηρεσίες εξειδικευμένης τεχνικής υποστήριξης θα ενισχύσουν τη λειτουργία του Ι.Ε.Π. μέσω των ακόλουθων εργασιών:

- Οριζόντια υποστήριξη Πράξεων στο πλαίσιο του ΕΣΠΑ 2014-2020, στις οποίες δεν προβλέπεται διοικητική/διαχειριστική υποστήριξη.
- Λογιστική υποστήριξη όλων των Πράξεων στο πλαίσιο του ΕΣΠΑ 2014-2020.
- Ολοκλήρωση όλων των Πράξεων στο πλαίσιο του ΕΣΠΑ 2014-2020.

Οι παρεχόμενες υπηρεσίες κατατάσσονται στον ακόλουθο κωδικό του Κοινού Λεξιλογίου δημοσίων συμβάσεων (CPV): 79411000 -8 (Υπηρεσίες παροχής συμβουλών σε θέματα γενικής διαχείρισης).

Αντικείμενο της σύμβασης είναι η υλοποίηση του παρόντος Έργου από Ανάδοχο που θα πρέπει να εκτελέσει τις κάτωθι Εργασίες, όπως αναλυτικά περιγράφονται, και να παραδώσει αντίστοιχα παραδοτέα. Συγκεκριμένα:

**ΕΡΓΑΣΙΑ ΠΕ.1:** Οριζόντια υποστήριξη όλων των Πράξεων στο πλαίσιο του ΕΣΠΑ 2014-2020, στις οποίες δεν προβλέπεται διοικητική/διαχειριστική υποστήριξη.

Το αντικείμενο της εν λόγω εργασίας είναι η διοικητική και διαχειριστική υποστήριξη της Πράξης, για την άρτια υλοποίηση των ενεργειών που απαιτούνται για την υλοποίηση Πράξης/εων. Συγκεκριμένα Ο Ανάδοχος θα παρέχει υποστήριξη στη σύνταξη σχεδίων απαιτούμενων εγγράφων, συγκέντρωση παραδοτέων (π.χ. παρουσιολογίων, παραστατικών δαπανών κ.λπ.) και σύνταξη εισηγήσεων (π.χ. εκτέλεσης φυσικού αντικειμένου, έγκρισης πληρωμής δαπανών κ.λπ.), ενημέρωση, αρχειοθέτηση, παρακολούθηση και τήρηση φακέλων φυσικού και ηλεκτρονικού αρχείου της Πράξης, επικοινωνία με όλους τους εμπλεκόμενους, σύνταξη αναφορών και συνεργασία με τα αρμόδια Τμήματα του ΙΕΠ για τις διαδικασίες υλοποίησης, τον προγραμματισμό ενεργειών και την εξέλιξη του φυσικού αντικειμένου (ΦΑ) και του οικονομικού αντικειμένου (ΟΑ) της Πράξης. Στο αντικείμενο της εργασίας, είναι επιπροσθέτως και η υποστήριξη τροποποίησης ΤΔΠ, Αυτεπιστασιών, ΤΔΥ, σύνταξη Προσκλήσεων και Διαγωνισμών ειδικά ως προς τις Τεχνικο-Οικονομικές Προδιαγραφές, και υποστήριξη στο σύνολο των διαδικασιών πάσης φύσεως ηλεκτρονικών διαγωνισμών και συμβασιοποίησης κλπ.

Στο πλαίσιο της εν λόγω εργασίας, επίσης περιλαμβάνεται η συστηματική παρακολούθηση του χρονοδιαγράμματος, του φυσικού και του οικονομικού αντικειμένου, στην εξέταση του βαθμού επίτευξης των ποσοτικών στόχων των Πράξεων, σύμφωνα με τις αρχικά αναληφθείσες νομικές δεσμεύσεις, και της πορείας υλοποίησης των συγχρηματοδοτούμενων Πράξεων που αναλαμβάνει να υλοποιήσει.

#### **ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ:**

- **Π1.1** Μηνιαία Έκθεση Πεπραγμένων, στην οποία θα καταγράφονται οι ενέργειες, τα προβλήματα και οι εκκρεμότητες υλοποίησης, ανά Πράξη
- **Π1.2** Παρουσιολόγιο ανά μήνα

**ΕΡΓΑΣΙΑ ΠΕ.2:** Λογιστική υποστήριξη όλων των Πράξεων στο πλαίσιο του ΕΣΠΑ 2014-2020

Το έργο των στελεχών της Ομάδας Έργου ορίζεται ενδεικτικά ως εξής:

- Παρακολούθηση πρωτοκόλλου Τμήματος και διεκπεραίωση εγγράφων

- Παραλαβή και καταχώρηση Τιμολογίου στο λογιστικό μηχανογραφικό Σύστημα
- Έλεγχος – παρακολούθηση και καταγραφή εισηγήσεων
- Εκτύπωση Αποσπασμάτων ΔΣ
- Έλεγχος και Εισαγωγή δεδομένων δικαιούχων, όπου απαιτείται, στο λογιστικό μηχανογραφικό Σύστημα
- Καταχώρηση τίτλων κτήσης στο λογιστικό μηχανογραφικό Σύστημα
- Καταχώρηση και έκδοση εντολής πληρωμής δαπάνης
- Έκδοση χρηματικών ενταλμάτων
- Έλεγχος και Εισαγωγή δεδομένων δικαιούχων, όπου απαιτείται, στο e-ΠΔΕ
- Καταχώρηση παραστατικών στο e-ΠΔΕ
- Δημιουργία εντολής πληρωμής στο e-ΠΔΕ
- Πληρωμή χρηματικών ενταλμάτων και εντολών eps
- Καταχώρηση λογιστικών εγγραφών στο λογιστικό μηχανογραφικό Σύστημα για τις συμφωνίες της λογιστικής
- Δημιουργία Μηνιαίων Δελτίων Δήλωσης Δαπανών

**ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ:**

- Π2.1 Μηνιαία Έκθεση Πεπραγμένων, στην οποία θα καταγράφονται οι ενέργειες, τα προβλήματα και οι εκκρεμότητες, ανά Πράξη
- Π1.2 Παρουσιολόγιο ανά μήνα

**ΕΡΓΑΣΙΑ ΠΕ.3: Τεχνική υποστήριξη για την ολοκλήρωση όλων των Πράξεων στο πλαίσιο του ΕΣΠΑ 2014-2020**

Το αντικείμενο της εν λόγω εργασίας, είναι η τεχνική υποστήριξη του Φορέα για την υλοποίηση των απαιτούμενων ενεργειών για την ολοκλήρωση του συνόλου των Πράξεων που υλοποιήθηκαν, υλοποιούνται, και θα υλοποιηθούν στο πλαίσιο του ΕΣΠΑ 2014-2020 (συγκέντρωσης και επεξεργασίας δεδομένων, εκπόνησης των Εκθέσεων Ολοκλήρωσης Πράξης (ΕΟΠ), συγκέντρωσης και αρχειοθέτησης φυσικού και ηλεκτρονικού αρχείου κ.λπ.). Αναλυτικότερα, ενδεικτικές ενέργειες που θα κληθεί ο Ανάδοχος να υποστηρίξει είναι:

- Αποτύπωση οικονομικών στοιχείων (απολογισμοί) Πράξεων που υλοποιήθηκαν στο πλαίσιο του ΕΣΠΑ 2014-2020.
- Υποστήριξη στην εκπόνηση των ΕΟΠ στις οποίες αποτυπώνεται, μεταξύ άλλων, το υλοποιηθέν φυσικό αντικείμενο, οι πραγματοποιηθείσες δαπάνες, τα αποτελέσματα επιτόπιων επαληθεύσεων και εν γένει το αποτέλεσμα που επιτεύχθηκε σε σχέση με το εγκριθέν και το λειτουργικό αποτέλεσμα της Πράξης. Περιλαμβάνει τις εκκρεμότητες υποβολής στοιχείων στο ΟΠΣ (καταχώρηση εκκρεμών Δελτίων Δήλωσης Δαπανών και Δελτίων Επίτευξης Δεικτών, Τεχνικά Δελτία Υποέργων και Πράξης Ολοκλήρωσης). Τέλος, περιλαμβάνει την υποστήριξη αποστολής πρόσθετων στοιχείων που θα ζητηθούν από την αρμόδια Διαχειριστική Αρχή.
- Συγκέντρωση και αρχειοθέτηση φυσικού και ηλεκτρονικού αρχείου Πράξεων. Η παρούσα εργασία έχει ως στόχο την οργανωμένη τήρηση των φακέλων της κάθε Πράξης και των αντίστοιχων Υποέργων που έχουν ή/και θα έχουν υλοποιηθεί, ώστε να διασφαλίζεται η τεκμηρίωση του τρόπου υλοποίησης και η επάρκεια της διαδρομής ελέγχου.

**ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ:**

- Π3.1 Μηνιαία Έκθεση Πεπραγμένων, στην οποία θα καταγράφονται οι ενέργειες, τα προβλήματα και οι εκκρεμότητες, κατά τη διαδικασία ολοκλήρωσης ανά Πράξη

- **Π3.2** Παρουσιολόγιο ανά μήνα

Όσον αφορά στον Προϋπολογισμό του Διαγωνισμού, αυτός ανέρχεται συνολικά στο ποσό των Τριακοσίων τριάντα χιλιάδων εννιακοσίων εξήντα επτά ευρώ και εβδομήντα τεσσάρων λεπτών (330.967,74 €), μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ, ήτοι τετρακοσίων δέκα χιλιάδων τετρακοσίων ευρώ (410.400,00 €), συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%.

Ο διαγωνισμός διεξάγεται με την ανοικτή διαδικασία του άρθρου 27 του ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με τη χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.) μέσω της διαδικτυακής πύλης [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr), και έχει λάβει τον αύξοντα αριθμό (α/α) συστήματος ηλεκτρονικού διαγωνισμού 104409. Η καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών ήταν, σύμφωνα με την ως άνω διακήρυξη, 26 Ιανουαρίου 2021 και ώρα 15:00 μ.μ., ενώ η ημερομηνία ηλεκτρονικής αποσφράγισης των προσφορών η 1η Φεβρουαρίου 2021 και ώρα 11:00 π.μ. (σημερινή συνεδρίαση).

Στη συνέχεια και ώρα 11:17, ο Πρόεδρος συνδέθηκε στο σύστημα με τους κωδικούς του (διαπιστευτήρια/όνομα χρήστη και προσωπικό κωδικό) και επέλεξε τον ηλεκτρονικό διαγωνισμό 104409. Στη συνέχεια, η Επιτροπή προχώρησε με επιτυχία στην αποσφράγιση και διαπίστωσε ότι στον διαγωνισμό είχε υποβληθεί εμπρόθεσμα, στις 26-01-2021, και ώρα 12:33, μία (01) προσφορά με αρ. Ηλεκτρονικής προσφοράς πλατφόρμας ΕΣΗΔΗΣ: 207990 από τον παρακάτω Υποψήφιο Ανάδοχο:

Επωνυμία	Έδρα	ΑΦΜ	ΔΟΥ	Εκπρόσωποι
Ένωση εταιρειών DBC-B&F	DBC: Λ. Κηφισίας 296 & Ναυαρίνου 40, TK 15232, Χαλάνδρι B&F: Βολανάκη 4, TK 11526, Αθήνα	DBC: 094437210 B&F: 997846679	DBC: ΦΑΕ ΑΘΗΝΩΝ B&F: ΦΑΕ ΑΘΗΝΩΝ	A) κ. Καινούργιος Χρήστος με ΑΔΤ: AK 506268 B) κ. Νίκας Ιωάννης με ΑΔΤ: AI 798950

Επίσης, με το υπ' αριθμ. Πρωτ. 858/01-02-2021 έγγραφο του Τμήματος Προμηθειών, Διαγωνισμών και Συμβάσεων του ΙΕΠ, διαβιβάστηκε στην Επιτροπή ο υπ' αριθμ. Πρωτ. του ΙΕΠ 681/27-01-2021 κλειστός φάκελος προσφοράς του Οικονομικού φορέα με την επωνυμία «Ένωση εταιρειών DBC-B&F» και με την ένδειξη «ΦΑΚΕΛΟΣ ΕΝΤΥΠΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΓΙΑ ΤΟΝ ΑΝΟΙΚΤΟ ΔΙΕΘΝΗ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ για το έργο με τίτλο: «Υπηρεσίες Τεχνικού Συμβούλου για την Οριζόντια Υποστήριξη, τη Λογιστική Υποστήριξη και την Ολοκλήρωση των Πράξεων του ΕΣΠΑ 2014-2020», Αριθμός Ηλεκτρονικής προσφοράς: 207990, Αναθέτουσα Αρχή: ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΟ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ, Αριθμός συστημικού διαγωνισμού ΕΣΗΔΗΣ: 104409, Καταληκτική Ημερομηνία Υποβολής Προσφοράς: 26/01/2021, ΠΡΟΣΦΟΡΑ – Να μην Ανοιχθεί», ο οποίος εστάλη εμπρόθεσμα ταχυδρομικά, βάσει των οριζόμενων στην οικεία πρόσκληση. Ο έντυπος αυτός φάκελος, είχε κατατεθεί από την προσφέρουσα εταιρεία στο πρωτόκολλο του ΙΕΠ με αριθμό καταχώρησης 681/27-01-2021, ήτοι εντός προθεσμίας τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή των στοιχείων και δικαιολογητικών και περιείχε τα στοιχεία της ηλεκτρονικής προσφοράς, τα οποία απαιτείται να προσκομισθούν σε πρωτότυπη μορφή, σύμφωνα με τη Διακήρυξη. Ο

Πρόεδρος και τα μέλη της Επιτροπής μονόγραψαν τον έντυπο φάκελο, τον αποσφράγισαν και διαπίστωσαν ότι περιέχονταν σε αυτόν δύο (2) εγγυητικές επιστολές συμμετοχής (άρθρο 13.3.1 περ. 2 «Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής» της οικείας Διακήρυξης). Στη συνέχεια, ο Πρόεδρος έδωσε για φύλαξη στο Τμήμα Έργων και Προμηθειών τις δύο (2) εγγυητικές επιστολές συμμετοχής που υπήρχαν στον έντυπο φάκελο.

Κατά την παρούσα συνεδρίαση, η Επιτροπή επιφυλάχθηκε να μελετήσει σε επόμενη συνεδρίαση την προσφορά και τα δικαιολογητικά που είχαν κατατεθεί σε ηλεκτρονική μορφή «αρχείου .pdf» στην πλατφόρμα του ΕΣΗΔΗΣ για τον υπ' αριθ. 104409 Διαγωνισμό.

Στο σημείο αυτό και ώρα 12:00 μ.μ., μη υπάρχοντος ετέρου θέματος για συζήτηση, η Επιτροπή περάτωσε τις εργασίες της, αφού συνέταξε την παρούσα πράξη, η οποία υπογράφεται ως ακολούθως».

### «ΠΡΑΞΗ 2/03-02-2021

Στην Αθήνα σήμερα, 03-02-2021, ημέρα της εβδομάδας Τετάρτη και ώρα 12:00 π.μ., στα γραφεία του Ινστιτούτου Εκπαιδευτικής Πολιτικής (ΙΕΠ) και στον έβδομο (7ο) όροφο αυτού (Γραφείο 707), επί της οδού Αναστασίου Τσόχα αριθμ. 36, συνήλθε σε συνεδρίαση, ύστερα από πρόσκληση του Προέδρου αυτής, κ. Ευστάθιου Στυλιάρη, αποσπασμένου εκπαιδευτικού στο ΙΕΠ, η Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμών, Προσκλήσεων – Μητρώων Φυσικών Προσώπων για την υλοποίηση του Υποέργου 5, σχετικά με τον υπ' αριθμ. Πρωτ. 13825/23.12.2020 (ΑΔΑΜ: 20PROC007918029, Αρ. Διακ. 06/2020) Ανοικτό Διεθνή Ηλεκτρονικό Διαγωνισμό «Υπηρεσίες Τεχνικού Συμβούλου για την Οριζόντια Υποστήριξη, τη Λογιστική Υποστήριξη και την Ολοκλήρωση των Πράξεων του ΕΣΠΑ 2014-2020», στο πλαίσιο της Πράξης «Τεχνική Βοήθεια Ινστιτούτου Εκπαιδευτικής Πολιτικής» με MIS 5001259, η οποία συγκροτήθηκε σύμφωνα με το υπ' αριθμ. 4/14-01-2021 Απόσπασμα Πρακτικού του ΔΣ του ΙΕΠ και αναρτήθηκε στο πρόγραμμα «ΔΙΑΥΓΕΙΑ» με την υπ' αριθμόν 346/15-01-2021 (ΑΔΑ: 62ΝΣΟΞΛΔ-Θ93) απόφαση του Προέδρου του ΙΕΠ.

Στη συνεδρίαση έλαβαν μέρος τα τακτικά μέλη της Επιτροπής, κ. Σοφία Γιοβάνογλου, Σύμβουλος Α' στο ΙΕΠ και κ. Ελένη Ταράτσα, αποσπασμένη εκπαιδευτικός στο ΙΕΠ. Χρέη γραμματέως άσκησε η κ. Βασιλική Χρύση, επίσης διοικητική υπάλληλος που υπηρετεί στο ΙΕΠ.

Αφού διαπιστώθηκε η νόμιμη συγκρότηση αυτής, κατά τα οριζόμενα στις διατάξεις των άρθρων 13 και 14 του Ν. 2690/1999, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, η Επιτροπή προχώρησε στις εργασίες της, και ειδικότερα στο θέμα της ημερήσιας διάταξης:

Την **αποσφράγιση και τον έλεγχο του (υπό)φακέλου «Δικαιολογητικά συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά»** της υποψήφιας Αναδόχου με την επωνυμία **«Ένωση εταιρειών DBC-B&F»**, του ηλεκτρονικού δημόσιου ανοικτού διαγωνισμού με αριθμ. Πρωτ. 13825/23-12-2020, αριθμό Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. 104409 και Α.Δ.ΑΜ: 20PROC007918029 (Αρ. Διακήρυξης: 06/2020), με τίτλο: «Υπηρεσίες Τεχνικού Συμβούλου για την Οριζόντια Υποστήριξη, τη Λογιστική Υποστήριξη και την Ολοκλήρωση των Πράξεων του ΕΣΠΑ 2014-2020», στο πλαίσιο της Πράξης «Τεχνική Βοήθεια Ινστιτούτου Εκπαιδευτικής Πολιτικής» με MIS 5001259 και κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας τιμής για την επιλογή Αναδόχου.

Με την έναρξη της διαδικασίας, ο Πρόεδρος συνδέθηκε στο σύστημα με τους κωδικούς (διαπιστευτήρια/όνομα χρήστη και προσωπικό κωδικό) και επέλεξε τον ηλεκτρονικό διαγωνισμό 104409. Στη συνέχεια, η Επιτροπή προχώρησε στην αποσφράγιση της μίας (1) ηλεκτρονικής προσφοράς του Υποψηφίου Αναδόχου σύμφωνα με την διακήρυξη (άρθρο 14, παράγραφος 14.1), και διαπίστωσε ότι αυτή είχε λάβει από το σύστημα τον παρακάτω αναφερόμενο μοναδικό α/α συστήματος: 207990. Προέβη, συνεπώς, στην ηλεκτρονική αποσφράγιση του (υπο)φακέλου «Δικαιολογητικά συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά» της προσφέρουσας εταιρείας, χωρίς, όμως, να προχωρήσει σε περαιτέρω έλεγχο του περιεχομένου του.

Κατά την παρούσα συνεδρίαση (03-02-2021), η Επιτροπή προχώρησε στην αποσφράγιση και τον έλεγχο του (υπο)φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική Προσφορά», που είχε κατατεθεί σε ηλεκτρονική μορφή «αρχείου .pdf» στην πλατφόρμα του ΕΣΗΔΗΣ για τον υπ' αριθμ. 104409 Διαγωνισμό, ο οποίος εμπεριείχε είκοσι δύο (22) συνολικά αρχεία σε μορφή .pdf. Από την ενδελεχή μελέτη των δικαιολογητικών, προέκυψε ότι η Υποψήφια Ανάδοχος, με την επωνυμία «Ένωση εταιρειών DBC-B&F» έχει υποβάλει, σε συμφωνία με τα οριζόμενα στο άρθρο «13.3 Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική Προσφορά» της οικείας Διακήρυξης, τα κάτωθι σχετικά:

1. Το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (Ε.Ε.Ε.Σ.), όπως προβλέπεται στην παρ. 1 και 3 του άρθρου 79 του Ν. 4412/2016, όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει. Οι οικονομικοί φορείς συμπληρώνουν το σχετικό πρότυπο Ε.Ε.Ε.Σ το οποίο έχει αναρτηθεί, σε μορφή αρχείων τύπου XML και PDF, στη διαδικτυακή πύλη [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr) του ΕΣΗΔΗΣ και αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της οικείας διακήρυξης (Παράρτημα VI), οι δε ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν το Ε.Ε.Ε.Σ για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση.

Η εν λόγω Υποψήφια Ανάδοχος, με την επωνυμία «Ένωση εταιρειών DBC-B&F», που αποτελεί ένωση των εταιριών, αποτελούμενη από τις: I) «DIADIKASIA BUSINESS CONSULTING ΣΥΜΒΟΥΛΟΙ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ» με διακριτικό τίτλο «DBC», και II) «B & F ΣΥΜΒΟΥΛΟΙ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ» με διακριτικό τίτλο «B & F ,CONSULTING» υπέβαλε δύο (2) χωριστά Ε.Ε.Ε.Σ.

2. Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής στο Διαγωνισμό (σύμφωνα με το συνημμένο υπόδειγμα της διακήρυξης, Παράρτημα Β), όπως προβλέπεται στο άρθρο 72 του Ν. 4412/2016, η οποία απευθύνεται προς την Αναθέτουσα αρχή, ανέρχεται σε ποσοστό 2% της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης, εκτός Φ.Π.Α., μη συνυπολογιζόμενου του δικαιώματος παράτασης της σύμβασης. Συγκεκριμένα, το ύψος της εγγύησης συμμετοχής υπολογίζεται επί της εκτιμώμενης αξίας, εκτός ΦΠΑ, ήτοι έξι χιλιάδες εξακόσια δεκαεννέα ευρώ και τριάντα πέντε λεπτά (6.619,35 €).

Η εν λόγω Υποψήφια Ανάδοχος με την επωνυμία «Ένωση εταιρειών DBC-B&F», που αποτελεί ένωση των εταιριών, I) «DIADIKASIA BUSINESS CONSULTING ΣΥΜΒΟΥΛΟΙ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ» με διακριτικό τίτλο «DBC», και II) «B & F ΣΥΜΒΟΥΛΟΙ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ» με διακριτικό τίτλο «B & F CONSULTING», υπέβαλε δύο (2) χωριστές εγγυητικές επιστολές, τόσο ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου pdf όσο και σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο). όπως προαναφέρθηκε, σε προθεσμία που δεν υπερέβη τις τρεις (3) εργάσιμες ημέρες από την ηλεκτρονική υποβολή.

Συγκεκριμένα, υπεβλήθησαν δύο (2) εγγυητικές επιστολές με τα παρακάτω στοιχεία:

A) Η υπ' αριθμ. 8501LG2189601 εγγυητική επιστολή που εκδόθηκε από την Τράπεζα Πειραιώς για τρεις χιλιάδες τριακόσια εννέα ευρώ και εξήντα οκτώ λεπτά (3.309,68 €) υπέρ των Εταιρειών: I)

«DIADIKASIA BUSINESS CONSULTING ΣΥΜΒΟΥΛΟΙ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ» με διακριτικό τίτλο «DBC», ΑΦΜ: 094437210, οδός Λ. Κηφισίας 296 και Ναυαρίνου αριθμ. 40, ΤΚ 15232, Χαλάνδρι Αττικής, και ΙΙ) «B & F ΣΥΜΒΟΥΛΟΙ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ», με διακριτικό τίτλο «B & F CONSULTING», ΑΦΜ: 99786679, οδός Βολανάκη, αριθμ. 4, ΤΚ 11526, Αθήνα.

Β) Η υπ' αρ. 813409 εγγυητική επιστολή που εκδόθηκε από το Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων για τρεις χιλιάδες τριακόσια εννέα ευρώ και εξήντα οκτώ λεπτά (3.309,68 €) υπέρ των Εταιρειών: Ι) «DIADIKASIA BUSINESS CONSULTING ΣΥΜΒΟΥΛΟΙ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ» με διακριτικό τίτλο «DBC», ΑΦΜ: 094437210, οδός Λ. Κηφισίας 296 και Ναυαρίνου αρ. 40, ΤΚ 15232, Χαλάνδρι Αττικής, και ΙΙ) «B & F ΣΥΜΒΟΥΛΟΙ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ» ΣΥΜΒΟΥΛΟΙ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ με διακριτικό τίτλο «B & F CONSULTING», ΑΦΜ: 99786679, οδός Βολανάκη, αρ. 4, ΤΚ 11526, Αθήνα.

**3.** Τα αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης της υποψήφιας Αναδόχου εταιρίας, η οποία αποτελεί ένωση των εταιριών, Ι) «DIADIKASIA BUSINESS CONSULTING ΣΥΜΒΟΥΛΟΙ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ» με διακριτικό τίτλο «DBC», και ΙΙ) «B & F ΣΥΜΒΟΥΛΟΙ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ» με διακριτικό τίτλο «B & F CONSULTING», ως εξής:

**3α).Ι.** Το υπ' αρ. 1362742.1959463/05-01-2021 Πιστοποιητικό Ισχύουσας Εκπροσώπησης του Τμήματος Μητρώου της Υπηρεσίας ΓΕΜΗ του Εμπορικού και Βιομηχανικού Επιμελητηρίου Αθηνών, σύμφωνα με το οποίο η Εταιρεία «DIADIKASIA BUSINESS CONSULTING ΣΥΜΒΟΥΛΟΙ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ» με διακριτικό τίτλο «DBC», με ΑΦΜ: 094437210, έδρα στην οδό Λ. Κηφισίας 296 και Ναυαρίνου αρ. 40, ΤΚ 15232, Χαλάνδρι Αττικής είναι καταχωρισμένη στο Γενικό Εμπορικό Μητρώο με αρ. Γ.Ε.ΜΗ. 2054101000. Η σύνθεση του ΔΣ της ως άνω εταιρίας και η εκπροσώπησή της είναι η εξής: κ.κ. Χρήστος Καινούργιος (Πρόεδρος και Διευθ. Σύμβουλος), Αλ. Βάσσος (Α' Αντιπρόεδρος), Αριστ. Θωμόπουλος (Β' Αντιπρόεδρος), Κων. Τσιακατάρας (Αναπλ. Διευθ. Σύμβουλος) και Αλ. Τριανταφυλλάκης (Μέλος Διοικ. Συμβουλίου).

**3α).ΙΙ.** Η υπ' αρ. 792088/28-06-2017 Ανακοίνωση Καταχώρισης στο Γενικό Εμπορικό Μητρώο των στοιχείων της Εταιρίας «DIADIKASIA BUSINESS CONSULTING ΣΥΜΒΟΥΛΟΙ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ» με διακριτικό τίτλο «DBC».

**3β).Ι.** Το υπ' αρ. 1361840.1958586/04-01-2021 Πιστοποιητικό Ισχύουσας Εκπροσώπησης του Τμήματος Μητρώου της Υπηρεσίας ΓΕΜΗ του Εμπορικού και Τεχνολογικού Επιμελητηρίου Αθηνών, σύμφωνα με το οποίο η Εταιρία «B & F ΣΥΜΒΟΥΛΟΙ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ» με διακριτικό τίτλο «B & F CONSULTING» με ΑΦΜ: 99786679, και έδρα στο Δήμο Αθηναίων/Αττικής είναι καταχωρισμένη στο Γενικό Εμπορικό Μητρώο με αρ. Γ.Ε.ΜΗ. 9014101000 Η σύνθεση του Δ.Σ. της ως άνω εταιρίας και η εκπροσώπησή της είναι η εξής: κ.κ. Ιωάννης Νίκας (Πρόεδρος και Διευθ. Σύμβουλος), Δημ. Μέμηλας και Κων. Σιαφάκας (Μέλη Διοικ. Συμβουλίου).

**3β).ΙΙ.** Η υπ' αρ. 2300750/31-12-2020 Ανακοίνωση Καταχώρισης στο Γενικό Εμπορικό Μητρώο των στοιχείων της Εταιρίας «B & F ΣΥΜΒΟΥΛΟΙ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ» με διακριτικό τίτλο «B & F CONSULTING».

**4.** Το αρχείο υπ' αριθμ. 4 (Πρακτικά Συμμετοχής) το οποίο περιείχε τα κάτωθι:

Ι. Το υπ' αρ. 1767/18-01-2021 Πρακτικό του ΔΣ της Εταιρείας «DIADIKASIA BUSINESS CONSULTING ΣΥΜΒΟΥΛΟΙ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ», με διακριτικό τίτλο «DBC», με θέμα: «Έγκριση της συμμετοχής της Εταιρίας στον Ανοιχτό Διεθνή Ηλεκτρονικό Διαγωνισμό με τίτλο: «Υπηρεσίες Τεχνικού Συμβούλου για την Οριζόντια Υποστήριξη, τη Λογιστική Υποστήριξη και την Ολοκλήρωση των Πράξεων του ΕΣΠΑ 2014-2020», δυνάμει της Διακήρυξης με αρ. 06/2020 και με αρ. πρωτ. 13825/23-12-2020 του Ινστιτούτου Εκπαιδευτικής Πολιτικής-Έκδοση εγγυητικής επιστολής-Ορισμός



Επικεφαλής-Συντονιστή (Leader) Ένωσης-Ορισμός εκπροσώπου της Εταιρίας και της Ένωσης-Εξουσιοδοτήσεις.».

II. Το με ημερομηνία 18-01-2021 Πρακτικό του ΔΣ της Εταιρείας «B & F ΣΥΜΒΟΥΛΟΙ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ», με διακριτικό τίτλο «B & F CONSULTING», με ημερομηνία και θέμα: «Έγκριση της συμμετοχής της Εταιρίας στον Ανοιχτό Διεθνή Ηλεκτρονικό Διαγωνισμό με τίτλο: «Υπηρεσίες Τεχνικού Συμβούλου για την Οριζόντια Υποστήριξη, τη Λογιστική Υποστήριξη και την Ολοκλήρωση των Πράξεων του ΕΣΠΑ 2014-2020» δυνάμει της Διακήρυξης με αρ. 06/2020 και με αρ. πρωτ. 13825/23-12-2020 του Ινστιτούτου Εκπαιδευτικής Πολιτικής-Έκδοση εγγυητικής επιστολής-Ορισμός Επικεφαλής-Συντονιστή (Leader) Ένωσης-Ορισμός εκπροσώπου της Εταιρίας και της Ένωσης-Εξουσιοδοτήσεις.».

5. Το με ημερομηνία 25-01-2021 Συμφωνητικό ένωσης (αρχείο .pdf), το οποίο αφορά στην ένωση των δύο ως άνω οικονομικών εταιρειών, I) «DIADIKASIA BUSINESS CONSULTING ΣΥΜΒΟΥΛΟΙ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ» με διακριτικό τίτλο «DBC», και II) «B & F ΣΥΜΒΟΥΛΟΙ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ» με διακριτικό τίτλο «B & F CONSULTING» για την υποβολή προσφοράς στον οικείο διαγωνισμό και το οποίο ορίζει ως Συντονιστή (Leader) Ένωσης την εταιρία «DIADIKASIA BUSINESS CONSULTING ΣΥΜΒΟΥΛΟΙ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ» με διακριτικό τίτλο «DBC».

6. Πίνακας Δικαιολογητικών Συμμετοχής, σύμφωνα με τη σελ. 40 της οικείας διακήρυξης, ήταν συμπληρωμένο πλήρως και υπογεγραμμένο το σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο.

7. Το αρχείο «Δικαιολογητικά Τρίτων», αποτελούμενο από εννέα (9) αρχεία .pdf, ως εξής:

**α)** Τη με ημερομηνία 25.01.2021 «Υπεύθυνη Δήλωση» του κ. Χρήστου Καινούριου, νόμιμου εκπροσώπου της εταιρείας με την επωνυμία «DIADIKASIA BUSINESS CONSULTING ΣΥΜΒΟΥΛΟΙ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ» με διακριτικό τίτλο «DBC» περί συνεργασίας της Ένωσης εταιρειών με τους κ.κ. Κωνσταντίνο Ντούνα, Ευάγγελο Καλλανιώτη, καθώς και την Εταιρία «INITIA ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΜΠΟΡΙΚΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΜΕΛΕΤΩΝ ΚΑΙ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΩΝ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ» με διακριτικό τίτλο «INITIA ΑΕ», οι οποίοι θα παράσχουν στην ένωση τους αναγκαίους πόρους για τη συμμετοχή της στον συγκεκριμένο διαγωνισμό, ήτοι την τεχνική και επαγγελματική ικανότητα, όπως αυτή ορίζεται για τα μέλη της ομάδας έργου στη σελ. 24, παράγραφο 11.3 σημείο Β. Επίσης, στην ως άνω Υπεύθυνη Δήλωση: «διευκρινίζεται πως με το σύνολο των ανωτέρω συνεργατών, θα συναφθεί έγγραφη συμφωνία συνεργασίας για την υλοποίηση του έργου πριν την τελική κατακύρωση του εν λόγω διαγωνισμού προκειμένου να αναλάβουν την παροχή των αντίστοιχων υπηρεσιών».

**β)** Τη με ημερομηνία 25.01.2021 «Υπεύθυνη Δήλωση» του κ. Ιωάννη Νίκα, νόμιμου εκπροσώπου της εταιρείας, με την επωνυμία «B & F ΣΥΜΒΟΥΛΟΙ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ», με διακριτικό τίτλο «B & F CONSULTING», περί συνεργασίας της Ένωσης εταιρειών με τους κ.κ. Κωνσταντίνο Ντούνα, Ευάγγελο Καλλανιώτη, καθώς και την Εταιρία «INITIA ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΜΠΟΡΙΚΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΜΕΛΕΤΩΝ ΚΑΙ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΩΝ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ», με διακριτικό τίτλο «INITIA ΑΕ», οι οποίοι θα παράσχουν στην ένωση τους αναγκαίους πόρους για τη συμμετοχή της στο συγκεκριμένο διαγωνισμό, ήτοι την τεχνική και επαγγελματική ικανότητα, όπως αυτή ορίζεται για τα μέλη της ομάδας έργου στη σελ. 24, παράγραφο 11.3 σημείο Β. Επίσης, στην ως άνω Υπεύθυνη Δήλωση: «διευκρινίζεται πως με το σύνολο των ανωτέρω συνεργατών θα συναφθεί έγγραφη συμφωνία συνεργασίας για την υλοποίηση του έργου πριν την τελική κατακύρωση του εν λόγω διαγωνισμού προκειμένου να αναλάβουν την παροχή των αντίστοιχων υπηρεσιών.».

**γ)** Τη με ημερομηνία 25.01.2021 «Υπεύθυνη Δήλωση» του κ. Ευάγγελου Καλλανιώτη, με την οποία δηλώνει ότι: «Έλαβα γνώση του έργου και αποδέχομαι πλήρως και ανεπιφύλακτα όλους τους όρους, καθώς και τις υποχρεώσεις που απορρέουν από την Διακήρυξη του Ανοικτού Διεθνούς

Ηλεκτρονικού Διαγωνισμού για το έργο με τίτλο: «Υπηρεσίες Τεχνικού Συμβούλου για την Οριζόντια Υποστήριξη, τη Λογιστική Υποστήριξη και την Ολοκλήρωση των Πράξεων του ΕΣΠΑ 2014-2020», που προκηρύχθηκε από την Αναθέτουσα Αρχή (Ινστιτούτο Εκπαιδευτικής Πολιτικής), προϋπολογισθείσας δαπάνης συνολικού ύψους 330.967,74 €, μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%, με καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών την 26η Ιανουαρίου 2021. Ακόμα, δεσμεύομαι και αναλαμβάνω την υποχρέωση να συνάψω έγγραφη συμφωνία με την Ένωση εταιρειών «DBC-B&F» για την υλοποίηση του έργου πριν την τελική κατακύρωση του παρόντος διαγωνισμού, προκειμένου να αναλάβω την παροχή των υπηρεσιών, όπως αυτές περιγράφονται στην Τεχνική Προσφορά της Ένωσης. Θα συνεργαστώ για όλη την προβλεπόμενη διάρκεια του παρόντος έργου με την ένωση εταιρειών με την επωνυμία «DBC-B&F» και δεσμεύομαι ότι θα παράσχω στην ένωση τους αναγκαίους πόρους για τη συμμετοχή της στο συγκεκριμένο διαγωνισμό, ήτοι την τεχνική και επαγγελματική ικανότητα, όπως αυτή ορίζεται για τα μέλη της ομάδας έργου στη σελ.24, παράγραφος 11.3 σημείο Β και συγκεκριμένα Πτυχίο Πανεπιστημίου (Α.Ε.Ι ή Α.Τ.Ε.Ι) της ημεδαπής ή ισότιμο και αναγνωρισμένο από τον ΔΟΑΤΑΠ πτυχίο του εξωτερικού και τουλάχιστον δέκα (10) έτη εμπειρίας στις Υπηρεσίες Τεχνικού Συμβούλου στην υλοποίηση ή/και την ολοκλήρωση συγχρηματοδοτούμενων έργων. Επίσης, δεσμεύομαι ότι θα αναλάβω θέση Υπευθύνου Ομάδας Έργου στην προσφορά της Ένωσης και θα συμμετέχω στις εργασίες του έργου, όπως αναλυτικά παρουσιάζονται στην τεχνική προσφορά της Ένωσης. Ακόμη, δεσμεύομαι για την υλοποίηση τμήματος της σύμβασης όπως αυτό περιγράφεται στην προσφορά της Ένωσης, εφόσον της ανατεθεί η σύμβαση».

**δ)** Την με ημερομηνία 22.01.2021 «Υπεύθυνη Δήλωση» του κ. Κωνσταντίνου Ντούνα, με την οποία δηλώνει ότι: «Έλαβα γνώση του έργου και αποδέχομαι πλήρως και ανεπιφύλακτα όλους τους όρους καθώς και τις υποχρεώσεις που απορρέουν από την Διακήρυξη του Ανοικτού Διεθνούς Ηλεκτρονικού Διαγωνισμού για το έργο με τίτλο: «Υπηρεσίες Τεχνικού Συμβούλου για την Οριζόντια Υποστήριξη, τη Λογιστική Υποστήριξη και την Ολοκλήρωση των Πράξεων του ΕΣΠΑ 2014-2020» που προκηρύχθηκε από την Αναθέτουσα Αρχή (Ινστιτούτο Εκπαιδευτικής Πολιτικής), προϋπολογισθείσας δαπάνης συνολικού ύψους 330.967,74 €, μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%, με καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών την 26η Ιανουαρίου 2021. Ακόμα, δεσμεύομαι και αναλαμβάνω την υποχρέωση να συνάψω έγγραφη συμφωνία με την Ένωση εταιρειών «DBC-B&F» για την υλοποίηση του έργου πριν την τελική κατακύρωση του παρόντος διαγωνισμού, προκειμένου να αναλάβω την παροχή των υπηρεσιών, όπως αυτές περιγράφονται στην Τεχνική Προσφορά της Ένωσης. Θα συνεργαστώ για όλη την προβλεπόμενη διάρκεια του παρόντος έργου με την ένωση εταιρειών με την επωνυμία «DBC-B&F» και δεσμεύομαι ότι θα παράσχω στην ένωση τους αναγκαίους πόρους για τη συμμετοχή της στο συγκεκριμένο διαγωνισμό ήτοι την τεχνική και επαγγελματική ικανότητα όπως αυτή ορίζεται για τα μέλη της ομάδας έργου στη σελ. 24, παράγραφο 11.3 σημείο Β, και συγκεκριμένα Πτυχίο Πανεπιστημίου (Α.Ε.Ι ή Α.Τ.Ε.Ι) της ημεδαπής ή ισότιμο και αναγνωρισμένο από τον ΔΟΑΤΑΠ πτυχίο του εξωτερικού, άδεια ασκήσεως επαγγέλματος Λογιστή Α΄ Τάξης, και τουλάχιστον δύο έτη (2) εμπειρίας Λογιστικής Υποστήριξης σε φορείς του στενού ή/και ευρύτερου δημοσίου τομέα, σε θέματα υποστήριξης εκκαθαρίσεων δαπανών. Επίσης, δεσμεύομαι ότι θα αναλάβω θέση Μέλους Ομάδας Έργου (Λογιστή Α΄ Τάξης) στην προσφορά της Ένωσης και θα συμμετέχω στις εργασίες του έργου όπως αναλυτικά παρουσιάζονται στην τεχνική προσφορά της Ένωσης. Ακόμη, δεσμεύομαι για την υλοποίηση τμήματος της σύμβασης όπως αυτό περιγράφεται στην προσφορά της Ένωσης, εφόσον της ανατεθεί η σύμβαση.».

**ε)** Το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (Ε.Ε.Ε.Σ.), σε μορφή .pdf, με ηλεκτρονική υπογραφή του κ. Ευάγγελου Καλλανιώτη.

**στ)** Το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (Ε.Ε.Ε.Σ.), σε μορφή .pdf, με ηλεκτρονική υπογραφή του κ. Κωνσταντίνου Ντούνα.

**ζ).** Τη με ημερομηνία «21.01.2021» Υπεύθυνη Δήλωση του κ. Αμανάτιου Τσιλογκλανίδη, ο οποίος, ως Πρόεδρος ΔΣ, Δ/νων Σύμβουλος και νόμιμος εκπροσώπος της εταιρίας «INITIA ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΜΠΟΡΙΚΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΜΕΛΕΤΩΝ ΚΑΙ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΩΝ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ» με διακριτικό τίτλο «INITIA ΑΕ», δηλώνει ότι: «Έλαβα γνώση του έργου και αποδέχομαι πλήρως και ανεπιφύλακτα όλους τους όρους, καθώς και τις υποχρεώσεις που απορρέουν από την Διακήρυξη του Ανοικτού Διεθνούς Ηλεκτρονικού Διαγωνισμού για το έργο με τίτλο: «Υπηρεσίες Τεχνικού Συμβούλου για την Οριζόντια Υποστήριξη, τη Λογιστική Υποστήριξη και την Ολοκλήρωση των Πράξεων του ΕΣΠΑ 2014-2020» που προκηρύχθηκε από την Αναθέτουσα Αρχή (Ινστιτούτο Εκπαιδευτικής Πολιτικής), προϋπολογισθείσας δαπάνης συνολικού ύψους 330.967,74 €, μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%, με καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών την 26<sup>η</sup> Ιανουαρίου 2021. Η εταιρεία «INITIA ΑΕ» δεσμεύεται και αναλαμβάνει την υποχρέωση να συνάψει έγγραφη συμφωνία με την Ένωση εταιρειών «DBC-B&F» για την υλοποίηση του έργου πριν την τελική κατακύρωση του παρόντος διαγωνισμού, προκειμένου να αναλάβει την παροχή των υπηρεσιών, όπως αυτό περιγράφεται στην Τεχνική Προσφορά της Ένωσης. Η εταιρεία «INITIA ΑΕ» θα παράσχει στην Ένωση «DBC-B&F» τους αναγκαίους πόρους για τη συμμετοχή της στο συγκεκριμένο διαγωνισμό, ήτοι την τεχνική και επαγγελματική ικανότητα, όπως αυτή ορίζεται για τα μέλη της ομάδας έργου στη σελ. 24, παράγραφος 11.3 σημείο Β, και συγκεκριμένα ένα έμπειρο στέλεχος με Πτυχίο Πανεπιστημίου (Α.Ε.Ι ή Α.Τ.Ε.Ι) της ημεδαπής ή ισότιμο και αναγνωρισμένο από τον ΔΟΑΤΑΠ πτυχίο του εξωτερικού και με τουλάχιστον πέντε (5) έτη εμπειρίας στην υλοποίηση ή/και στο κλείσιμο συγχρηματοδοτούμενων έργων. Σε περίπτωση που η ανωτέρω Ένωση καταστεί ανάδοχος του ως άνω Έργου, η εταιρεία «INITIA ΑΕ» αποδέχεται να συνεργασθεί ως υπεργολάβος της Ένωσης και δεσμεύεται ότι θα παράσχει προς την Ένωση υπηρεσίες, οι οποίες αφορούν στην υλοποίηση τμήματος του υπό ανάθεση Έργου, όπως αυτό περιγράφεται στην Τεχνική Προσφορά της Ένωσης. Επιπλέον, δεσμεύεται να διαθέσει όλα τα απαραίτητα μέσα, τεχνογνωσία και προσωπικό που είναι απαραίτητα για την παροχή των συγκεκριμένων υπηρεσιών.».

**η.** Το υπ' αρ. 1368817.1969163/12-01-2021 Πιστοποιητικό Ισχύουσας Εκπροσώπησης του Τμήματος Μητρώου της Υπηρεσίας ΓΕΜΗ του Εμπορικού και Τεχνολογικού Επιμελητηρίου Αθηνών, σύμφωνα με το οποίο η Εταιρία «INITIA ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΜΠΟΡΙΚΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΜΕΛΕΤΩΝ ΚΑΙ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΩΝ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ» με διακριτικό τίτλο «INITIA ΑΕ», με έδρα στο Δήμο Αθηναίων- Αττικής είναι καταχωρισμένη στο Γενικό Εμπορικό Μητρώο με αρ. Γ.Ε.ΜΗ. 6614801000. Η σύνθεση του Δ.Σ. της ως άνω εταιρίας και η εκπροσώπησή της είναι η εξής: κ.κ. Αμανάτιος Τσιλογκλανίδης (Πρόεδρος και Διευθ. Σύμβουλος), Αλέξης Θωμάς Αϊτκεν και Ιωάννης Παγουρδάκης (Μέλη Διοικ. Συμβουλίου).

Η υπ' αρ. 1106388/04-01-2018 Ανακοίνωση Καταχώρισης στο Γενικό Εμπορικό Μητρώο των στοιχείων της Εταιρίας «INITIA ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΜΠΟΡΙΚΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΜΕΛΕΤΩΝ ΚΑΙ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΩΝ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ» με διακριτικό τίτλο «INITIA ΑΕ».

**θ.** Το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (Ε.Ε.Ε.Σ.) σε μορφή pdf με ηλεκτρονική υπογραφή του κ. Αμανάτιου Τσιλογκλανίδη, νόμιμου εκπροσώπου της εταιρίας «INITIA ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΜΠΟΡΙΚΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΜΕΛΕΤΩΝ ΚΑΙ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΩΝ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ» με διακριτικό τίτλο «INITIA ΑΕ».

**8.** Το αρχείο «texniki\_systima.pdf», το οποίο αριθμεί επτά (7) σελίδες και περιέχει όλα τα κάτωθι: Πίνακας Δικαιολογητικών Συμμετοχής: Ο Υποψήφιος Ανάδοχος συμπλήρωσε και υπέβαλε την αντίστοιχη ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος, απαντώντας ΝΑΙ σε όλες τις απαιτήσεις τεκμηριώνοντας τις απαντήσεις του με σχετικά παραστατικά, όπως περιγράφεται κατωτέρω:

**A. Όσον αφορά στην ΕΡΓΑΣΙΑ ΠΕ.1: Οριζόντια υποστήριξη Πράξεων, στο πλαίσιο του ΕΣΠΑ 2014-2020, στις οποίες δεν προβλέπεται διοικητική/διαχειριστική υποστήριξη:**

1. ΝΑΙ: Όσον αφορά την Υποστήριξη στη σύνταξη σχεδίων απαιτούμενων εγγράφων, συγκέντρωση παραδοτέων (πχ. παρουσιολογίων, παραστατικά δαπανών κτλ.) και σύνταξη εισηγήσεων (πχ εκτέλεσης φυσικού αντικείμενου, έγκριση πληρωμής δαπανών κλπ), ενημέρωση, αρχειοθέτηση, παρακολούθηση και τήρηση φακέλων φυσικού και ηλεκτρονικού αρχείου της Πράξης, επικοινωνία με όλους τους εμπλεκόμενους, σύνταξη αναφορών και συνεργασία με τα αρμόδια Τμήματα του ΙΕΠ για τις διαδικασίες υλοποίησης, τον προγραμματισμό ενεργειών και την εξέλιξη του φυσικού αντικείμενου (ΦΑ) και του οικονομικού αντικείμενου (ΟΑ) της Πράξης.

2. ΝΑΙ: Όσον αφορά την Υποστήριξη τροποποίησης ΤΔΠ, Αυτεπιστασιών, ΤΔΥ, σύνταξη Προσκήσεων και Διαγωνισμών ειδικά ως προς τις Τεχνικό-Οικονομικές Προδιάγραφες, και υποστήριξη στο σύνολο των διαδικασιών πάσης φύσεων ηλεκτρονικών διαγωνισμών και συμβασιοποίησης κλπ.

3. ΝΑΙ: Όσον αφορά την Συστηματική παρακολούθηση του χρονοδιαγράμματος, του φυσικού και του οικονομικού αντικείμενου, στην εξέταση του βαθμού επίτευξης των ποσοτικών στόχων των Πράξεων, σύμφωνα με τις αρχικά αναληφθείσες νομικές δεσμεύσεις, και της πορείας υλοποίησης των συγχρηματοδοτούμενων Πράξεων που αναλαμβάνει να υλοποιήσει.

**B. Όσον αφορά στην ΕΡΓΑΣΙΑ ΠΕ.2: Λογιστική υποστήριξη όλων των Πράξεων στο πλαίσιο του ΕΣΠΑ 2014-2020:**

4. ΝΑΙ: Όσον αφορά την Παρακολούθηση πρωτοκόλλου Τμήματος και διεκπεραίωση εγγράφων Παραλαβή και καταχώρηση Τιμολογίου στο λογιστικό μηχανογραφικό Σύστημα.

5. ΝΑΙ: Όσον αφορά τον Έλεγχο – την παρακολούθηση και καταγραφή εισηγήσεων και την Εκτύπωση Αποσπασμάτων ΔΣ.

6. ΝΑΙ: Όσον αφορά τον Έλεγχο και Εισαγωγή δεδομένων δικαιούχων, όπου απαιτείται, στο λογιστικό μηχανογραφικό Σύστημα, την Καταχώρηση τίτλων κτήσης στο λογιστικό μηχανογραφικό Σύστημα, την Καταχώρηση και έκδοση εντολής πληρωμής δαπάνης, καθώς και την Έκδοση χρηματικών ενταλμάτων.

7. ΝΑΙ: Όσον αφορά τον Έλεγχο και Εισαγωγή δεδομένων δικαιούχων, όπου απαιτείται, στο e-ΠΔΕ, την Καταχώρηση παραστατικών στο e-ΠΔΕ, τη Δημιουργία εντολής πληρωμής στο e-ΠΔΕ και την Πληρωμή χρηματικών ενταλμάτων και εντολών eps.

8. ΝΑΙ: Όσον αφορά την Καταχώρηση λογιστικών εγγραφών στο λογιστικό μηχανογραφικό Σύστημα για τις συμφωνίες της λογιστικής.

9. ΝΑΙ: Όσον αφορά τη Δημιουργία Μηνιαίων Δελτίων Δήλωσης Δαπανών.

**Γ. Όσον αφορά στην ΕΡΓΑΣΙΑ ΠΕ.3: Ολοκλήρωση όλων των Πράξεων στο πλαίσιο του ΕΣΠΑ 2014—2020:**

10. ΝΑΙ: Όσον αφορά την Τεχνική υποστήριξη του Φορέα για την υλοποίηση των απαιτούμενων ενεργειών για την ολοκλήρωση του συνόλου των Πράξεων που υλοποιήθηκαν, υλοποιούνται, και θα υλοποιηθούν στο πλαίσιο του ΕΣΠΑ 2014-2020 (συγκέντρωση και επεξεργασία δεδομένων, εκπόνηση ΕΟΠ, συγκέντρωση και αρχειοθέτηση φυσικού και ηλεκτρονικού αρχείου κλπ).

11. ΝΑΙ: Όσον αφορά την Αποτύπωση οικονομικών στοιχείων (απολογισμών) Πράξεων που υλοποιήθηκαν στο πλαίσιο του ΕΣΠΑ 2014-2020.

12. ΝΑΙ: Όσον αφορά την Υποστήριξη στην εκπόνηση των Εκθέσεων Ολοκλήρωσης Πράξης (ΕΟΠ) στις οποίες αποτυπώνεται, μεταξύ άλλων, το υλοποιηθέν φυσικό αντικείμενο, οι πραγματοποιηθείσες δαπάνες, τα αποτελέσματα επιτόπιων επαληθεύσεων και εν γένει το αποτέλεσμα που επιτεύχθηκε σε σχέση με το εγκριθέν και το λειτουργικό αποτέλεσμα της Πράξης.

Περιλαμβάνει τις εκκρεμότητες υποβολής στοιχείων στο ΟΠΣ (καταχώρηση εκκρεμών Δελτίων Δήλωσης Δαπανών και Δελτίων Επίτευξης Δεικτών, Τεχνικά Δελτία Υποέργων και Πράξης Ολοκλήρωσης). Τέλος περιλαμβάνει την υποστήριξη αποστολής πρόσθετων στοιχείων που θα ζητηθούν από την αρμόδια Διαχειριστική Αρχή.

13 ΝΑΙ: Όσον αφορά την Συγκέντρωση και αρχειοθέτηση φυσικού και ηλεκτρονικού αρχείου Πράξεων. Η παρούσα εργασία έχει ως στόχο την οργανωμένη τήρηση των φακέλων της κάθε Πράξης και των αντίστοιχων Υποέργων που έχουν ή/και θα έχουν υλοποιηθεί, ώστε να διασφαλίζεται η τεκμηρίωση του τρόπου υλοποίησης και η επάρκεια της διαδρομής ελέγχου.

**Δ.** Όσον αφορά στον ΠΙΝΑΚΑ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ 2: ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΟΜΑΔΑΣ ΕΡΓΟΥ, ο Υποψήφιος Ανάδοχος απάντησε σε όλες τις απαιτήσεις ΝΑΙ, τεκμηριώνοντας τις απαντήσεις του με σχετικά παραστατικά, ήτοι:

1. ΝΑΙ: Όσον αφορά τον Υπεύθυνο της Ομάδας Έργου, ο οποίος θα πρέπει να διαθέτει τουλάχιστον δέκα (10) έτη εμπειρίας στις Υπηρεσίες Τεχνικού Συμβούλου στην υλοποίηση και την ολοκλήρωση συγχρηματοδοτούμενων έργων και επιπλέον.

2. ΝΑΙ: Όσον αφορά τα Τουλάχιστον, τέσσερα έμπειρα (4) στελέχη τα οποία θα πρέπει να διαθέτουν τουλάχιστον πέντε (5) έτη εμπειρίας στην υλοποίηση ή/και στο κλείσιμο συγχρηματοδοτούμενων έργων.

3. ΝΑΙ: Όσον αφορά Έναν (1) Λογιστή Α' Τάξης για τη Λογιστική Υποστήριξη Πράξεων, ο οποίος πρέπει να διαθέτει τουλάχιστον δύο έτη (2) εμπειρίας Λογιστικής Υποστήριξης σε φορείς του στενού ή/και ευρύτερου δημοσίου τομέα, σε θέματα υποστήριξης εκκαθαρίσεων δαπανών.

4. ΝΑΙ: Όσον αφορά Δύο (2) Λογιστές Β' Τάξης για τη Λογιστική Υποστήριξη Πράξεων, οι οποίοι θα πρέπει να διαθέτουν τουλάχιστον ένα έτος εμπειρίας Λογιστικής Υποστήριξης σε φορείς του στενού ή/και ευρύτερου δημοσίου τομέα, σε θέματα υποστήριξης εκκαθαρίσεων δαπανών.

5. ΝΑΙ: Όσον αφορά την Περιγραφή των διαδικασιών επικοινωνίας με την Αναθέτουσα αρχή και τους υπόλοιπους εμπλεκόμενους στην υλοποίηση της Σύμβασης.

9. Το αρχείο «Technical\_signed.pdf», το οποίο είναι η Τεχνική Προσφορά υπογεγραμμένη ψηφιακά σε μορφή pdf και αριθμεί τετρακόσιες σαράντα μία (441) σελίδες, βάσει της οικείας διακήρυξης.

10. Τέλος, το αρχείο «Διαβιβαστικό.pdf», με ημερομηνία 26.01.2021 και θέμα: «Υποβολή προσφοράς στον Ανοιχτό Διεθνή Ηλεκτρονικό Διαγωνισμό για το έργο με τίτλο: «Υπηρεσίες Τεχνικού Συμβούλου για την Οριζόντια Υποστήριξη, τη Λογιστική Υποστήριξη και την Ολοκλήρωση Πράξεων του ΕΣΠΑ 2014-2020»δυνάμει της Διακήρυξης με αρ. 06/2020 και αρ. πρωτ: 13825/23-12-2020του Ινστιτούτου Εκπαιδευτικής Πολιτικής», υπογεγραμμένο ψηφιακά από τους κ. κ. Χρήστο Καινούριο και Ιωάννη Νίκα, εκπροσώπους των εταιριών αντιστοίχως Ι) «DIADIKASIA BUSINESS CONSULTING ΣΥΜΒΟΥΛΟΙ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ» με διακριτικό τίτλο «DBC» και ΙΙ) «B & F ΣΥΜΒΟΥΛΟΙ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ» με διακριτικό τίτλο «B & F CONSULTING» που αποτελούν την Ένωση.

Κατόπιν των ανωτέρω, η Επιτροπή ομόφωνα αποφασίζει ότι η ένωση των νομικών προσώπων, με τις επωνυμίες Ι) «DIADIKASIA BUSINESS CONSULTING ΣΥΜΒΟΥΛΟΙ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ» με διακριτικό τίτλο «DBC», και ΙΙ) «B & F ΣΥΜΒΟΥΛΟΙ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ» με διακριτικό τίτλο «B & F CONSULTING», πληροί τις προϋποθέσεις της οικείας διακήρυξης, στο σύνολό της, ως προς τα δικαιολογητικά του υπο-φακέλου «Δικαιολογητικά συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά». Εισηγείται, δε, προς το Δ.Σ του Ι.Ε.Π την έγκριση του παρόντος πρακτικού, προκειμένου να επακολουθήσει το επόμενο στάδιο της διαγωνιστικής διαδικασίας, ήτοι αυτό της αποσφράγισης της οικονομικής προσφοράς της ανωτέρω ένωσης νομικών προσώπων.

Στο σημείο αυτό και ώρα 15:00 μ.μ., μη υπάρχοντος ετέρου θέματος για συζήτηση, η Επιτροπή περάτωσε τις εργασίες της, αφού συνέταξε την παρούσα πράξη, η οποία υπογράφεται ως ακολούθως».

Ακολουθεί συζήτηση επί του θέματος των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου.

**Το Διοικητικό Συμβούλιο, ομόφωνα, αποφασίζει:**

**α. Να εγκρίνει τα Πρακτικά 1/01-02-2021 και 2/03-2-2021 της Επιτροπής Διενέργειας Διαγωνισμών, Προσκλήσεων – Μητρώων Φυσικών Προσώπων για την υλοποίηση του Υποέργου 5, σχετικά με τον υπ' αρ. Πρωτ. 13825/23.12.2020 (ΑΔΑΜ: 20PROC007918029, Αρ. Διακ. 06/2020) Ανοικτό Διεθνή Ηλεκτρονικό Διαγωνισμό «Υπηρεσίες Τεχνικού Συμβούλου για την Οριζόντια Υποστήριξη, τη Λογιστική Υποστήριξη και την Ολοκλήρωση των Πράξεων του ΕΣΠΑ 2014-2020», στο πλαίσιο της Πράξης «Τεχνική Βοήθεια Ινστιτούτου Εκπαιδευτικής Πολιτικής» με MIS 5001259 του Ι.Ε.Π.**

**β. Τη συνέχιση της διαγωνιστικής διαδικασίας, με την αποσφράγιση και την αξιολόγηση της οικονομικής προσφοράς της ένωσης εταιρειών, με τις επωνυμίες I) «DIADIKASIA BUSINESS CONSULTING ΣΥΜΒΟΥΛΟΙ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ» με διακριτικό τίτλο «DBC», και II) «B & F ΣΥΜΒΟΥΛΟΙ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ» με διακριτικό τίτλο «B & F CONSULTING», σύμφωνα με το άρθρο 14 της διακήρυξης του ανωτέρω Διαγωνισμού.**

.....  
Στο σημείο αυτό, και ώρα 14:30, λήγει η συνεδρίαση.

Ο Πρόεδρος

Η Γραμματέας

του Ινστιτούτου Εκπαιδευτικής Πολιτικής

Ιωάννης Αντωνίου

Μάρθα Θωμοπούλου

αποσπασμένη εκπαιδευτικός στο Ι.Ε.Π.

Ακριβές Απόσπασμα

Ψηφιακά Υπογεγραμμένο